ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Για την **αποφοίτηση**, πρέπει να **προσκομίσετε** στη **Γραμματεία** τα εξής **δικαιολογητικά**:

1 Αίτηση Ορκωμοσίας (http://www.prd.uth.gr/document/)

2 Φόρμα Αποφοίτου (http://www.prd.uth.gr/document/)

3 Ένα (1) αντίγραφο της Διπλωματικής Εργασίας με ενσωματωμένη τη Δήλωση Αυθεντικότητας της Εργασίας και τον αγγλικό τίτλο (σε συνεννόηση με τον επιβλέποντα).

4 Ένα (1) cd με τη Διπλωματική Εργασία

5 Διαγραφή από την Κεντρική Βιβλιοθήκη του πανεπιστημίου

6 Διαγραφή από τη Βιβλιοθήκη του Μεταπτυχιακού

7 Βεβαίωση παράδοσης της Διπλωματικής εργασίας στην Κεντρική Βιβλιοθήκη του πανεπιστημίου

8 Δελτίο Φοιτητικού Εισιτηρίου (Σε περίπτωση που έχει κλαπεί/χαθεί πρέπει να καταθέσετε τη δήλωση απώλειας από την Αστυνομία)

Τα δικαιολογητικά 1, 2, 5, 6 και 7 μπορείτε να τα στείλετε ηλεκτρονικά στη διεύθυνση

Τα δικαολογητικά 3,4 και 8 θα τα στείλετε ταχυδρομικά.

Στο δικαιολογητικό 3 μπορεί να αποσταλεί ηλεκτρονικά (g-prd@uth.gr) και ο τίτλος της διπλωματικής στα αγγλικά με ταυτόχρονη κοινοποίηση στον επιβλέποντα καθηγητή.

Από τη Γραμματεία λαμβάνετε 1 Αντίγραφο Διπλώματος σε κίτρινο χαρτόνι και 1 Αντίγραφο Αναλυτικής Βαθμολογίας σε κίτρινο χαρτί. Είναι τα δικά σας πρωτότυπα, τα επικυρώνετε σε οποιαδήποτε δημόσια υπηρεσία ή Κ.Ε.Π. δωρεάν (για κατάθεση σε Ιδιωτικό Φορέα).
Για κατάθεση σε Δημόσιο Φορέα αρκούν απλές φωτοτυπίες.

Για το Τ.Ε.Ε. που πρέπει να καταθέσετε πρωτότυπο (θα σας δοθεί από τη Γραμματεία κατά την αποφοίτηση σε λευκό χαρτί, 1 αντίγραφο Διπλώματος & 1 αντίγραφο Αναλυτικής Βαθμολογίας)