



UNIVERSITY OF
THESSALY



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Εθνικόν και Καποδιστριακόν
Πανεπιστήμιον Αθηνών
ΙΔΡΥΘΕΝ ΤΟ 1837

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΙΚΗ ΣΧΟΛΗ
ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ, ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

ΚΑΙ

ΕΘΝΙΚΟ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
ΣΧΟΛΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ

MSc «EUROPEAN REGIONAL DEVELOPMENT MANAGEMENT»
ΞΔΠΜΣ «ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΩΝ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΩΝ»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α 15
ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΚΑΛΗΣ
ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ
ΞΕΝΟΓΛΩΣΣΟΥ ΔΙΙΔΡΥΜΑΤΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ
ΣΠΟΥΔΩΝ
(σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4957/2022)
Αριθμ. Πρωτ, 10920/20/ΓΠ - 11/6/2020 της Συγκλήτου του ΠΘ (<https://ehde.uth.gr/>)

Φεβρουάριος 2024

Ο Κανονισμός Δεοντολογίας και Έρευνας του κοινού ΞΔΠΜΣ «EUROPEAN REGIONAL DEVELOPMENT MANAGEMENT», εναρμονίζεται πλήρως με το περιεχόμενο και τα άρθρα του Κανονισμού Δεοντολογίας και Έρευνας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας (ΦΕΚ 5321 - 23/9/2024 & ΦΕΚ 5403 -26/09/2024)

ΚΩΔΙΚΑΣ ΗΘΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ ΣΤΗΝ ΕΡΕΥΝΑ

Περιεχόμενα

Κεφάλαιο 1: Γενικές αρχές

Άρθρο 1 - Πεδίο Εφαρμογής

Άρθρο 2 - Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας Ε.Η.Δ.Ε.....

Άρθρο 3 - Έγγραφη δήλωση ενημέρωσης και συμμόρφωσης.....

Άρθρο 4 - Η αξία της ερευνητικής δραστηριότητας, ανεξαρτησία και ευθύνη των
ερευνητών/τριών

Άρθρο 5 - Εγγυήσεις σεβασμού της ανεξαρτησίας των ερευνητών/τριών

Κεφάλαιο 2: Βασικές Αρχές Ηθικής & Δεοντολογίας της Έρευνας

Άρθρο 6 - Αρχές της επιστημονικής ακεραιότητας

Κεφάλαιο 3: Αρχές της Κοινωνικής Έρευνας

Άρθρο 7 - Αρχές Βιοηθικής για την έρευνα με αντικείμενο τον άνθρωπο

Άρθρο 8 - Σεβασμός της αξιοπρέπειας και της προσωπικότητας και αποφυγή των διακρίσεων

Άρθρο 9 - Υποχρέωση ενημέρωσης των ατόμων που συμμετέχουν στην έρευνα

Άρθρο 10 - Υποχρέωση για την λήψη της συναίνεσης των προσώπων που συμμετέχουν στην
έρευνα

Άρθρο 11 - Υποχρέωση ειδικής αιτιολόγησης για την επιλογή να συμμετέχουν στην έρευνα
ανήλικοι

Άρθρο 12 - Υποχρέωση ειδικής αιτιολόγησης για την επιλογή να συμμετέχουν στην έρευνα
πρόσωπα που είναι ευάλωτα στον καταναγκασμό

Άρθρο 13 - Υποχρέωση σεβασμού της διαφορετικότητας

Άρθρο 14 - Προστασία της ιδιωτικότητας και των δεδομένων των προσώπων που
συμμετέχουν στην έρευνα

Άρθρο 15 - Τήρηση κανόνων ασφαλείας

Άρθρο 16 - Σεβασμός πνευματικής ιδιοκτησίας

Κεφάλαιο 4: Σχέσεις μεταξύ των μελών της Ερευνητικής Ομάδας

Άρθρο 17 - Σχέσεις μεταξύ των ερευνητών/τριών

Άρθρο 18 - Υποχρεώσεις συνεργατών

Άρθρο 19 - Υποχρεώσεις επιστημονικά υπευθύνων

Άρθρο 20 - Υποχρεώσεις του Ερευνητικού Οργανισμού - Π.Θ.....

Άρθρο 21 - Προβολή των ερευνών

Παράρτημα

1. Πρότυπο αίτησης - ερωτηματολογίου για χορήγηση έγκρισης από Ε.Η.Δ.Ε.....
2. Πρόσθετο Συμφωνητικό όρων για την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα
3. Υποχρεώσεις εχεμύθειας εισηγητών για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα & την εμπιστευτικότητα, απόρρητο, εχεμύθεια
4. Υποχρεώσεις εχεμύθειας ερευνητών/τριών για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα & την εμπιστευτικότητα, απόρρητο, εχεμύθεια
5. Απόφαση Ε.Η.Δ.Ε. του Π.Θ. για έγκριση ερευνητικού έργου

Άρθρο1. Πεδίο Εφαρμογής

Ο παρών Κώδικας εφαρμόζεται σε όλες τις ερευνητικές δραστηριότητες, καθώς και τις δραστηριότητες παροχής εξειδικευμένων υπηρεσιών, προγραμμάτων κατάρτισης ή άλλων επιστημονικών εφαρμογών, που διεξάγονται εντός ή εκτός των χώρων του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας (Π.Θ.), υπό την ευθύνη του επιστημονικού προσωπικού του, με ή χωρίς χρηματοδότηση.

Άρθρο 2. Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας (Ε.Η.Δ.Ε.)

2.1. Αποστολή της Επιτροπής Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας (Ε.Η.Δ.Ε.) είναι να παρέχει, σε ηθικό και δεοντολογικό επίπεδο, εγγύηση αξιοπιστίας των ερευνητικών έργων που διεξάγονται στο Π.Θ..

2.2. Στο πλαίσιο της ως άνω αποστολής της η Ε.Η.Δ.Ε ελέγχει :

α) κατά πόσον ένα ερευνητικό έργο διενεργείται με σεβασμό στην αξία των ανθρώπινων όντων και των ζώων και στην αυτονομία των προσώπων που συμμετέχουν, στην ιδιωτική ζωή και στα δεδομένα τους προσωπικού χαρακτήρα, καθώς και στο φυσικό και

πολιτιστικό περιβάλλον.

β) την τήρηση των γενικά παραδεκτών αρχών της ακεραιότητας της έρευνας και των κριτηρίων της ορθής επιστημονικής πρακτικής, σύμφωνα με τον «Κανονισμό Εφαρμογής

Αρχών και Λειτουργίας της Ε.Η.Δ.Ε. του Π.Θ.»

Άρθρο 3. Έγγραφη δήλωση ενημέρωσης και συμμόρφωσης

Οι ερευνητές/ερευνήτριες, κατά την υποβολή προτάσεων ή αιτήσεων ή συμβάσεων για εκπόνηση έρευνας, δηλώνουν εγγράφως προς την Επιτροπή Ερευνών & Διαχείρισης του ΕΛΚΕ Π.Θ. ότι έλαβαν γνώση του παρόντος Κώδικα, αναλαμβάνουν δε την υποχρέωση συμμόρφωσης και τήρησης των προβλεπόμενων σε αυτόν όρων και διατάξεων και την άμεση ενημέρωση για οποιεσδήποτε αλλαγές ή τροποποιήσεις επέρχονται στο ερευνητικό έργο κατά τη διάρκεια της έρευνας.

Άρθρο 4. Η αξία της ερευνητικής δραστηριότητας, ανεξαρτησία και ευθύνη των ερευνητών/τριών

4.1. Η έρευνα που διεξάγεται στο Π.Θ. αποσκοπεί στην προαγωγή της επιστημονικής γνώσης η οποία, μέσω της αξιοποίησής της, συμβάλλει στην ευημερία του κοινωνικού συνόλου. Για το ίδρυμα, η επιστημονική έρευνα αποτελεί συγχρόνως κοινωνικό αγαθό και αντικείμενο θεμελιώδους δικαιώματος εκείνου που τη διενεργεί. Ως κοινωνικό αγαθό, προάγει την ανθρώπινη γνώση και την καινοτομία και συμβάλλει έτσι στη βελτίωση της ποιότητας της ατομικής και συλλογικής ζωής. Αυτή η διάστασή της συνδέεται αναπόσπαστα με την ελευθερία των ερευνητών/τριών, χωρίς την οποία αυτή δεν είναι δυνατόν να διεξαχθεί. Η ερευνητική δραστηριότητα είναι αναπόσπαστο στοιχείο ελευθερίας του/της ερευνητή/τριας και αποτυπώνεται θεσμικά με την κατοχύρωσή της ως αντικείμενο ατομικού δικαιώματος (ελληνικό Σύνταγμα, Διακήρυξεις της UNESCO). Οι δυο αυτές διαστάσεις της αξίας της έρευνας συνδέονται άρρηκτα και οργανικά.

4.2. Οι ερευνητές/ερευνήτριες απολαμβάνουν τη συνταγματικά κατοχυρωμένη ακαδημαϊκή ελευθερία στο πλαίσιο του Π.Θ.. Η ελευθερία της έρευνας διασφαλίζεται από τον δημόσιο χαρακτήρα και τη θεσμική αυτονομία του ιδρύματος που εγγυώνται την ανεξαρτησία του από πολιτικές και οικονομικές εξαρτήσεις.

4.3. Ο έλεγχος της ηθικής και δεοντολογίας από την ίδια την ερευνητική κοινότητα αποτελεί εγγύηση

της ανεξαρτησίας της έρευνας στο πλαίσιο διαδικασιών αυτορρύθμισης, όπως προκύπτουν στο πλαίσιο του οικείου επιστημονικού κλάδου, καθώς οι ερευνητές/ερευνήτριες πρωτίστως έχουν την εξειδικευμένη γνώση και το συμφέρον στη διασφάλιση της ακεραιότητας και αξιοπιστίας των δραστηριοτήτων τους·

4.4. Οι ερευνητές/ερευνήτριες πρέπει να δημοσιοποιούν τις πηγές χρηματοδότησης της ερευνητικής τους εργασίας. Κατά τη σύναψη μιας συμφωνίας χρηματοδότησης οφείλουν να ελέγχουν και να απορρίπτουν όσους όρους διακυβεύουν την ελευθερία τους κατά το σχεδιασμό, τη διεξαγωγή ή τη δημοσίευση της έρευνάς τους.

Άρθρο 5. Εγγυήσεις σεβασμού της ανεξαρτησίας των ερευνητών/τριών - Υποχρεώσεις του Ερευνητικού Οργανισμού - Π.Θ.

5.1. Το Π.Θ., δια των αρμοδίων οργάνων του, εγγυάται την ανεξαρτησία των ερευνητών/τριών. Είναι υπεύθυνο για τη διαφάνεια ως προς τους οικονομικούς πόρους του, ιδιαίτερα τους όρους αποδοχής ιδιωτικής χρηματοδότησης.

5.2. Στο πλαίσιο των εγγυήσεων της ανεξαρτησίας και της ακεραιότητας των ερευνητών/τριών, το Π.Θ. μεριμνά για την τήρηση των κανόνων ασφαλείας, τόσο για την προστασία των ιδίων των ερευνητών/τριών όσο και για την προστασία της δημόσιας υγείας και του περιβάλλοντος, σε σχέση με έρευνες που διεξάγονται στις εγκαταστάσεις

του.

5.3. Το Π.Θ. οφείλει να παρέχει υποστήριξη για τη συνεχή κατάρτιση των ερευνητών/τριών του, συμπεριλαμβανομένης και της εκπαίδευσής τους στις αρχές ηθικής και δεοντολογίας της έρευνας και εκείνες της επιστημονικής ακεραιότητας, καθώς και να διευκολύνει με κάθε πρόσφορο μέσο την ενημέρωσή τους για τις διεθνείς επιστημονικές εξελίξεις.

5.4. Το Π.Θ. μεριμνά για τη διάχυση των γνώσεων που παράγονται, στο πλαίσιο των ερευνητικών δραστηριοτήτων του, προς τη διεθνή επιστημονική κοινότητα. Μεριμνά επίσης, σε συνεργασία με τους/τις ερευνητές/ερευνήτριες του, για τη μετάδοση των παραγόμενων γνώσεων στο ευρύτερο κοινό, με κάθε πρόσφορο μέσο και κατά τρόπο υπεύθυνο, γεγονός που συμβάλλει στην κοινωνική αξιοποίηση της επιστήμης και, μέσω αυτής, στην κοινωνική πρόοδο και στη βελτίωση της ποιότητας της ανθρώπινης ζωής.

Κεφάλαιο 2: Βασικές αρχές Ηθικής & Δεοντολογίας της Έρευνας

Άρθρο 6. Αρχές της Επιστημονικής Ακεραιότητας

6.1. Η ευθύνη των ερευνητών/τριών

Η έρευνα πρέπει να διεξάγεται με εντιμότητα, προσήλωση στην επιστημονική αλήθεια, σεβασμό στην αξιοπρέπεια του ανθρώπου, στην προσωπική αυτονομία, στη βιολογική και πνευματική ακεραιότητα των προσώπων, την πνευματική ιδιοκτησία και τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, καθώς και να μεριμνά για τη ζωή, τη φύση και το περιβάλλον. Οι ερευνητές/ερευνήτριες του Π.Θ. αποδέχονται ότι η επιστημονική ευθύνη και η κοινωνική ευθύνη αφορούν εξίσου ανθρώπους και ζώα.

6.2. Η επιστημονική ακεραιότητα

Ως επιστημονική ακεραιότητα νοείται η άρνηση να καταπατηθούν οι επιστημονικές αξίες με κίνητρο το οικονομικό όφελος ή τη δημόσια αναγνώριση. Η ακεραιότητα εξειδικεύεται σε συγκεκριμένες επιστημολογικές και μεθοδολογικές υποχρεώσεις, που ποικίλλουν ανάλογα με τους επιστημονικούς κλάδους.

6.3. Αξιοπιστία

Κάθε επιστημονική έρευνα πρέπει να διεξάγεται με τρόπο που να εγγυάται την αξιοπιστία της, η οποία αντανακλάται στο σχεδιασμό, τη μεθοδολογία, την ανάλυση και τη χρήση των πόρων και την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων της, διασφαλίζοντας έτσι την ποιότητά της.

6.4. Αμεροληψία / Εντιμότητα

Όλα τα μέλη της ερευνητικής κοινότητας του Π.Θ. δεσμεύονται γύρω από την αρχή της έντιμης μεταχείρισης όλων των προσώπων με τα οποία συνεργάζονται, όπως και την τήρηση των αρχών της δικαιοσύνης, της αξιοκρατίας και της αμεροληψίας. Οφείλουν να απέχουν από οποιεσδήποτε δραστηριότητες ή ενέργειες θα μπορούσαν να συνιστούν, ή να υποδηλώνουν, εύνοια ή προκατάληψη ή αρνητική προδιάθεση προς συνεργαζόμενα πρόσωπα. Η ανάπτυξη, η διεξαγωγή, ο έλεγχος, η υποβολή εκθέσεων και η παροχή πληροφοριών σχετικά με μια έρευνα πρέπει να προάγονται με διαφανή, δίκαιο, πλήρη και αμερόληπτο τρόπο.

6.5. Ίση μεταχείριση

Όλα τα μέλη της ερευνητικής κοινότητας του Π.Θ. απολαμβάνουν του δικαιώματος στην ίση μεταχείριση, αλλά και υποχρεούνται να σέβονται το αντίστοιχο δικαίωμα των άλλων ερευνητών/τριών και των συνεργατών τους, χωρίς καμία μορφή άμεσης ή έμμεσης διάκρισης, η οποία να βασίζεται σε φυλετικά, εθνικά και πολιτισμικά χαρακτηριστικά, στη γλώσσα, το φύλο και το γενετήσιο προσανατολισμό, τις θρησκευτικές, πολιτικές και φιλοσοφικές πεποιθήσεις, την ιδιωτική ζωή, την υγεία και σωματική ικανότητα, καθώς και την οικονομική ή/και κοινωνική κατάσταση των ατόμων.

6.6. Σεβασμός και δικαιώματα των προσώπων

Κατά τη διάρκεια οποιασδήποτε ερευνητικής δραστηριότητας όλα τα εμπλεκόμενα μέλη οφείλουν να συμπεριφέρονται με τον προσήκοντα σεβασμό ως προς τα δικαιώματα και τις ελευθερίες των προσώπων με τα οποία συνεργάζονται, απορρίπτοντας οποιασδήποτε μορφής εξαπάτηση, εξαναγκασμό, ή παρενόχληση. Η συμπεριφορά των ερευνητών/τριών διέπεται από σεβασμό προς τη βιολογική και πνευματική ακεραιότητα του ανθρώπου, και μέριμνα για τη φύση και το περιβάλλον. Επιπροσθέτως, όλες οι ερευνητικές δραστηριότητες διέπονται από τον δέοντα σεβασμό στα δικαιώματα της διανοητικής ιδιοκτησίας των μελών του Ιδρύματος και των συνεργαζόμενων φορέων σε διεθνές και εθνικό επίπεδο.

6.7. Λογοδοσία και Διαφάνεια

Κάθε ερευνητής/ερευνήτρια, ή η ομάδα στην οποία συμμετέχει, έχουν υποχρέωση να επιτρέπουν την πρόσβαση στα πλήρη αποτελέσματα που προέκυψαν από συγκεκριμένο ερευνητικό πρόγραμμα. Η μεθοδολογία της έρευνας πρέπει να είναι ή να καθίσταται εμφανής. Τα πρωτόκολλα της έρευνας, στις γνωστικές περιοχές όπου υπάρχουν, πρέπει να τηρούνται με οποιονδήποτε πρόσφορο και αποδείξιμο τρόπο ώστε τα αποτελέσματα της έρευνας να είναι επαληθεύσιμα.

Οι δεσμεύσεις υπέρ της λογοδοσίας και της διαφάνειας αφορούν την έρευνα από τη σύλληψη της ιδέας έως τη δημοσίευση, τη διαχείριση και την οργάνωση, την κατάρτιση, την εποπτεία και την καθοδήγηση, καθώς και τις ευρύτερες επιπτώσεις της.

6.8. Σεβασμός στην διανοητική ιδιοκτησία

Η λογοκλοπή, η ιδιοποίηση ξένων επιτευγμάτων όπως και η παραποίηση αποτελεσμάτων είναι ανεπίτρεπτες και υπόκεινται σε κυρώσεις στο πλαίσιο του Κανονισμού του Π.Θ. και τις διατάξεις περί προστασίας των δικαιωμάτων.¹

Κεφάλαιο 3: Αρχές της κοινωνικής έρευνας

Άρθρο 7. Αρχές Βιοηθικής για την έρευνα με αντικείμενο τον άνθρωπο

7.1. Όσοι διενεργούν έρευνα σε ανθρώπους πρέπει να είναι ενήμεροι για τις αρχές ηθικής και τους ειδικότερους κανόνες δεοντολογίας που διέπουν το αντικείμενό τους. Ειδικά, κάθε έρευνα που περιλαμβάνει ανθρώπους πρέπει να διεξάγεται σύμφωνα με τις θεμελιώδεις βιοηθικές αρχές:

- > της αυτονομίας των προσώπων,
- > της ωφέλειας,
- > της μη βλάβης και
- > της δικαιοσύνης.

7.2. Ο σεβασμός της ανθρώπινης αξιοπρέπειας και η συνδεόμενη με αυτήν αρχή της πρωταρχικής σημασίας («εγγενούς αξίας») των ανθρώπινων όντων συγκροτούν τον πυρήνα των αρχών βιοηθικής, οι οποίες αντανακλώνται σε διεθνείς συμβάσεις και διακηρύξεις (Σύμβαση του Οβιέδο, Οικουμενική Διακήρυξη της UNESCO για τη Βιοηθική και τα Ανθρώπινα Δικαιώματα, Διακήρυξη της UNESCO για το Ανθρώπινο Γονιδίωμα) καθώς και στο Σύνταγμα και την νομοθεσία της Ελλάδας.

7.3. Το συμφέρον και η ευημερία των προσώπων που συμμετέχουν στην έρευνα υπερισχύουν πάντοτε έναντι μόνου του συμφέροντος της επιστήμης και της κοινωνίας. Στην περίπτωση που προκύψει σύγκρουση, προτεραιότητα πρέπει να δίδεται πάντοτε στο πρόσωπο.

7.4. Η κοινωνική έρευνα ειδικότερα έχει βασικό στόχο να συμβάλλει στην ανάπτυξη της γνώσης και την πρόοδο των κοινωνικών επιστημών για να βελτιώσει την ζωή των ανθρώπων και του κοινωνικού συνόλου. Η ιδιαιτερότητα και η βαρύνουσα σημασία της έρευνας στον άνθρωπο επιβάλλουν την χάραξη ορισμένων ιδιαίτερων κανονιστικών κατευθύνσεων.

¹ Άρθρο 16

Άρθρο 8. Σεβασμός της αξιοπρέπειας και της προσωπικότητας και αποφυγή διακρίσεων

Οι ερευνητές/ερευνήτριες του Π.Θ. κατά τη διεξαγωγή των ερευνών τους, οφείλουν να δείχνουν τον προσήκοντα σεβασμό στην αξιοπρέπεια, τη προσωπική αυτονομία και στα ατομικά δικαιώματα τρίτων προσώπων τα οποία εμπλέκονται στην ερευνητική δραστηριότητα. Οφείλουν σεβασμό στην ιδιωτική και την οικογενειακή τους ζωή και στις πεποιθήσεις και τις αξίες τις οποίες φέρουν. Απαιτείται να αποφεύγουν κάθε δυσμενή διάκριση προσώπων, στη βάση της εθνότητας, φυλής, εθνικής καταγωγής, γλώσσας, φύλου, θρησκείας, ιδιωτικής ζωής, σωματικής ικανότητας, κοινωνικοοικονομικής κατάστασης, ή οποιουδήποτε άλλου παράγοντα που δεν συνδέεται με την επιστημονική ικανότητα και ακεραιότητα.

Άρθρο 9. Υποχρέωση ενημέρωσης των ατόμων που συμμετέχουν στην έρευνα

9.1. Οι ερευνητές/ερευνήτριες του Π.Θ. οφείλουν να ενημερώνουν, με συνοπτικό μεν αλλά εύληπτο και όσο το δυνατόν πλήρη τρόπο, με ειλικρίνεια και επάρκεια, τα άτομα που πρόκειται να λάβουν μέρος στις έρευνές τους, για τους στόχους των τελευταίων. Η ενημέρωση πρέπει να είναι πλήρης και να αφορά τη μεθοδολογία, που θα χρησιμοποιηθεί από την έρευνα, τους σκοπούς της έρευνας και τους πιθανούς κινδύνους, τυχόν επιβάρυνση ή δυσφορία για τα πρόσωπα που συμμετέχουν σε αυτήν. Η ενημέρωση γίνεται σε διαφανή, κατανοητή και εύκολα προσβάσιμη μορφή, με τρόπο που μπορεί να γίνει αντιληπτός και κατανοητός από τους συμμετέχοντες στην έρευνα. Οι πληροφορίες παρέχονται γραπτώς ή με άλλα μέσα, μεταξύ άλλων, εφόσον ενδείκνυται, και ηλεκτρονικώς.

9.2. Υποχρέωση ενημέρωσης υφίσταται επίσης προς άτομα, τα οποία, ενώ δεν συμμετέχουν στην έρευνα, επηρεάζονται άμεσα από τη διεξαγωγή της.

Άρθρο 10. Υποχρέωση για την λήψη της συναίνεσης των προσώπων που συμμετέχουν στην έρευνα

10.1. Καμία κοινωνική έρευνα σε άνθρωπο δεν μπορεί να διεξαχθεί χωρίς προηγούμενη συναίνεση κατόπιν της διεξοδικής ενημέρωσης του συμμετέχοντος προσώπου για το σκοπό, την έκταση και τους πιθανούς κινδύνους, σύμφωνα με το προηγούμενο άρθρο. Η συναίνεση των προσώπων, που πρόκειται να συμμετάσχουν στην έρευνα, πρέπει να παρέχεται εγγράφως. Στις περιπτώσεις εκείνες που η παροχή έγγραφης συναίνεσης δεν είναι δυνατή, ή δεν είναι πρόσφορη λόγω του είδους της έρευνας ή ιδιαίτερων πολιτισμικών και άλλων χαρακτηριστικών των συμμετεχόντων στην έρευνα προσώπων ή ομάδων, η συναίνεση μπορεί αιτιολογημένα να παρέχεται με οποιαδήποτε σαφή θετική ενέργεια, η οποία να συνιστά ελεύθερη, συγκεκριμένη, ρητή και με πλήρη επίγνωση ένδειξη της συμφωνίας του υποκειμένου υπέρ της επεξεργασίας των δεδομένων που το αφορούν, για παράδειγμα με γραπτή δήλωση μεταξύ άλλων με ηλεκτρονικά μέσα ή μαγνητοφώνηση.

Η λήψη της συναίνεσης κατόπιν ενημέρωσης των συμμετεχόντων δεν εγγυάται πάντοτε, ούτε κατ' αποκλειστικότητα, την προστασία των ενδιαφερομένων προσώπων. Σημαντικό μέρος της ευθύνης για την προστασία τους παραμένει στους αρμόδιους του σχεδιασμού και της διεξαγωγής της συγκεκριμένης έρευνας.

10.2. Όσοι εκ του νόμου δεν είναι ικανοί για δικαιοπραξία και οι ανήλικοι επιτρέπεται να συμμετάσχουν σε έρευνα μόνον εφόσον αυτή διενεργείται και προς το συμφέρον τους, μετά από έγγραφη συναίνεση των νόμιμων αντιπροσώπων τους, βασιζόμενοι στη Σύμβαση του Οβιέδο και την ισχύουσα νομοθεσία για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, σχετικά με τη γνώμη των ιδίων και την ελεύθερη ανάκληση της συναίνεσης οποτεδήποτε. Η έγγραφη συναίνεση των νομίμων αντιπροσώπων των προσώπων που δεν είναι ικανά για δικαιοπραξία και των ανηλίκων δεν απαλλάσσει τον/την ερευνητή/τρια από την υποχρέωση λήψης συναίνεσης από τους ανήλικους και από τα άτομα που δεν είναι ικανά για δικαιοπραξία.

Άρθρο 11. Υποχρέωση ειδικής αιτιολόγησης για την επιλογή να συμμετέχουν στην έρευνα ανήλικοι

11.1. Η έρευνα σε ανήλικους πρέπει να είναι ειδικά αιτιολογημένη και τα αποτελέσματά της να μην μπορούν να παραχθούν με άλλο τρόπο ή με τη συμμετοχή άλλων ομάδων. Σε αυτές τις περιπτώσεις, απαιτείται ιδιαίτερη μέριμνα από τους/τις ερευνητές/ερευνήτριες του Π.Θ. για την προστασία των δικαιωμάτων των παιδιών, των ανηλίκων και των ευάλωτων ομάδων, όταν κρίνεται απαραίτητη η συμμετοχή τους σε ερευνητικά προγράμματα.

Μεταξύ άλλων:

α. Οι ερευνητές/ερευνήτριες δεν μπορούν να χρησιμοποιούν καμία ερευνητική διαδικασία, η οποία δύναται να είναι επιζήμια για το παιδί είτε σωματικά είτε ψυχολογικά. Όσο μικρά και αν είναι τα παιδιά, τα δικαιώματά τους υπερισχύουν των δικαιωμάτων του/της ερευνητή/τριας.

β. Πριν την έναρξη της έρευνας, οι ερευνητές/ερευνήτριες πρέπει να λαμβάνουν τη συναίνεση των συμμετεχόντων κατόπιν ενημέρωσής τους. Οφείλουν να ενημερώνουν το παιδί για όλα τα χαρακτηριστικά της έρευνας, τα οποία θα μπορούσαν να επηρεάσουν την προθυμία του να συμμετάσχει και να απαντούν στις ερωτήσεις του, με όρους που να ανταποκρίνονται στο επίπεδο κατανόησής του. Οι ερευνητές/ερευνήτριες θα πρέπει να σέβονται την ελευθερία του παιδιού να επιλέξει τη συμμετοχή του ή όχι στην έρευνα, καθώς και να διακόψει τη συμμετοχή του ανά πάσα στιγμή. Οι συμμετέχοντες θα πρέπει εκουσίως να συμφωνήσουν να λάβουν μέρος στην έρευνα κατόπιν ενημερώσεώς τους, η οποία πρέπει να είναι ανάλογη με την ωριμότητα της ηλικίας τους. Για τους συμμετέχοντες, πέρα από το ανωτέρω προβλεπόμενο, πρέπει να ληφθεί και η έγγραφη συναίνεση των γονέων ή των κηδεμόνων τους.

γ. Όταν πρόκειται για έρευνα με βρέφη, οι ερευνητές/ερευνήτριες θα πρέπει να δώσουν όλες τις απαραίτητες εξηγήσεις προς τους γονείς, και να είναι ιδιαίτερα ευαίσθητοι στους δείκτες δυσφορίας των βρεφών, προκειμένου να λάβουν την έγγραφη συναίνεση κατόπιν ενημέρωσης των γονέων.

δ. Για τη συμμετοχή παιδιών και ανηλίκων σε έρευνα απαιτείται εκτός από τη δική τους γνώμη και η έγγραφη συναίνεση των γονέων ή των προσώπων που ασκούν την επιμέλειά τους. Η συναίνεση των γονέων ή των προσώπων που ασκούν την επιμέλειά τους, ή όσων ενεργούν στη θέση των γονέων (π.χ. διευθυντές ιδρυμάτων κ.λπ.), ύστερα από ενημέρωσή τους, θα πρέπει να αποκτάται κατά προτίμηση γραπτώς.

ε. Πρέπει επίσης να υπάρχει έγγραφη συναίνεση -ύστερα από ενημέρωση- οποιουδήποτε προσώπου του οποίου η συναλλαγή με το παιδί αποτελεί αντικείμενο της μελέτης (π.χ. εκπαιδευτικών).

στ. Οι προσωπικές πληροφορίες που δίνονται από τους συμμετέχοντες στη διάρκεια της έρευνας πρέπει να παραμείνουν εμπιστευτικές. Η ανωνυμία των συμμετεχόντων θα πρέπει να διατηρείται και δεν θα πρέπει να γίνεται χρήση καμίας πληροφορίας για την οποία δεν υπάρχει έγκριση. Σε περιπτώσεις επώνυμης συμμετοχής σε έρευνα [ή σε περιπτώσεις που κρίνεται αναγκαία ή επιθυμητή η επώνυμη συμμετοχή σε έρευνα] (π.χ. περιπτώσεις έρευνας καλλιτεχνικών πρακτικών, ή/και καλλιτεχνημάτων/έργων, μαρτυρίες στα πλαίσια ερευνών προφορικής ιστορίας) απαιτείται η ρητή συναίνεση των συμμετεχόντων με βάση το άρθρο 10 του κώδικα δεοντολογίας.

Άρθρο 12. Υποχρέωση ειδικής αιτιολόγησης για την επιλογή να συμμετέχουν στην έρευνα πρόσωπα που είναι ευάλωτα στον καταναγκασμό

12.1. Η ευθύνη των ερευνητών/τριών του Π.Θ. επαυξάνεται ανάλογα με το κοινωνικό περιβάλλον, στο οποίο θα αναζητήσει εθελοντές και θα διεξάγει την έρευνα. Σε ορισμένα περιβάλλοντα και καταστάσεις επικρατούν συνθήκες, που εξ αντικειμένου μπορεί να επηρεάσουν καθοριστικά τη βούληση του

προσώπου και κατά συνέπεια να περιορίσουν την ελευθερία και τον αυτοπροσδιορισμό του, όπως για παράδειγμα κράτηση σε σωφρονιστικά καταστήματα, νοσηλεία σε ψυχιατρικά ιδρύματα ή ακόμη και σε μονάδες εντατικής θεραπείας και αντιμετώπισης εκτάκτων περιστατικών, διαβίωση σε οίκους ευγηρίας ή σε χώρους φιλοξενίας προσφύγων και μεταναστών, σε συνθήκες ενδοοικογενειακής, κοινωνικής ή πολιτικής βίας, καταστάσεις έκτακτης ανάγκης εξαιτίας φυσικών ή άλλων καταστροφών κ.λπ. Σε τέτοιες περιπτώσεις, οι ερευνητές/ερευνήτριες έχουν αυξημένες ευθύνες και οφείλουν αιτιολογημένα και εμπεριστατωμένα να τεκμηριώσουν ότι διασφαλίζουν τις προϋποθέσεις, ώστε οι συμμετέχοντες στην έρευνα δεν εκπίπτουν σε απλά «μέσα» πειραματισμού και έρευνας.

12.2. Για την έρευνα σε προσφυγικούς πληθυσμούς πρέπει να τηρούνται οι αρχές που περιέχονται στους Γενικούς Ευρωπαϊκούς Κανόνες και Κώδικες Δεοντολογίας, (DG for Research and Innovation, Guidance note - Research on refugees, asylum seekers and migrants, H2020 Programme, Guidance. V6.1, 04.02.2019).

12.3. Σε ενδεχόμενες έρευνες σε κρατούμενους, οι ερευνητές/ερευνήτριες οφείλουν να τηρούν τις ειδικές διατάξεις που ισχύουν για αυτούς (Σωφρονιστικός Κώδικας, ειδικοί Κώδικες Δεοντολογίας της Εγκληματολογίας ή της Εγκληματολογικής Έρευνας). Δεν επιτρέπονται σε καμία περίπτωση πειράματα, που αποβλέπουν στην αναζήτηση μεθόδων ανάκρισης ή άλλων μέσων, που μπορεί να προκαλέσουν κινδύνους στη σωματική και ψυχική τους υγεία, ή να μειώσουν την ηθική τους υπόσταση και να προσβάλλουν την ανθρώπινη ιδιότητά τους.

Άρθρο 13. Υποχρέωση σεβασμού της διαφορετικότητας

13.1. Σε όλες τις κοινωνικές έρευνες (συμπεριλαμβανομένων και εκείνων που διενεργούνται σε διεπιστημονικό πλαίσιο) οι ερευνητές/ερευνήτριες του Π.Θ. οφείλουν να

σέβονται τις πολιτισμικές και ατομικές διαφορές ρόλων και θέσεων, συμπεριλαμβανομένων και όσων οφείλονται στην ηλικία, στο φύλο, στη φυλή, στη μειονότητα, στην εθνική προέλευση, στη θρησκεία, στις σεξουαλικές προτιμήσεις, στην αναπηρία, στη γλώσσα και στο κοινωνικοοικονομικό επίπεδο. Είναι ευαίσθητοι/ες στις πραγματικές ή προσλαμβανόμενες ιεραρχήσεις και ανισότητες σχέσεων μεταξύ ερευνητών/τριών και συμμετεχόντων στην έρευνα και διασφαλίζουν τις απαραίτητες θεωρητικές, μεθοδολογικές και ερευνητικές προϋποθέσεις για την ανάδειξη του γνήσιου λόγου και της οπτικής των συμμετεχόντων στην έρευνα. Δεν εκμεταλλεύονται πρόσωπα με τα οποία έχουν συμβουλευτική ή παρόμοια σχέση, που εξ αντικειμένου δημιουργεί σχέση ανισότητας (π.χ. ασθενείς, πελάτες κ.λπ.) και αποφεύγουν την με οποιοδήποτε τρόπο πρόκληση βλάβης ή έκθεση σε κίνδυνο των συμμετεχόντων στην έρευνα.

13.2. Δημιουργούν, διατηρούν, διανέμουν, φυλάσσουν, συντηρούν και διαθέτουν αρχεία και δεδομένα που σχετίζονται με την έρευνά τους, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και με τον παρόντα Κώδικα Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας.

Άρθρο 14. Προστασία της ιδιωτικότητας και των δεδομένων των προσώπων που συμμετέχουν στην έρευνα

14.1. Το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας αποτελεί υποδοχέα πολλαπλού τύπου πληροφοριών, συμπεριλαμβανομένων δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ιδιωτικών πληροφοριών. Οι ερευνητές/ερευνήτριες του Π.Θ. δεσμεύονται για την προστασία της ιδιωτικής ζωής των προσώπων που συμμετέχουν στην έρευνα, όπως και για την προστασία αυτών κατά την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων τους, με ηλεκτρονική ή οποιαδήποτε άλλη μορφή αυτή διενεργείται. Οι εκτελούντες την επεξεργασία ερευνητές οφείλουν να επεξεργάζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα αποκλειστικά για τους σκοπούς της επεξεργασίας και με τα μέσα επεξεργασίας που καθορίζει ο

Υπεύθυνος Επεξεργασίας. Οποιασδήποτε άλλη επεξεργασία των δεδομένων αυτών για άλλους σκοπούς, ακόμη και παρεμφερείς, αποκλείεται. Το Π.Θ., ως υπεύθυνος για την επεξεργασία φορέας, και οι εκτελούντες την επεξεργασία ερευνητές δεσμεύονται να εφαρμόζουν τα απαραίτητα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για την τήρηση της αρχής της ελαχιστοποίησης των δεδομένων, τη διασφάλιση του κατάλληλου επιπέδου προστασίας και ασφάλειας κατά την επεξεργασία τους, την προστασία αυτών από καταστροφή, απώλεια, αλλοίωση, μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση, κοινολόγηση ή διαβίβαση με οποιονδήποτε τρόπο.

Τα κατάλληλα μέτρα μπορούν να περιλαμβάνουν τη χρήση ψευδωνύμων, κωδικών ή άλλες μεθόδους που αποκλείουν εντελώς την ταυτοποίηση των συμμετεχόντων υποκειμένων. Εάν κατ' εξαίρεση η δυνατότητα ταυτοποίησης είναι αναγκαίο να διατηρηθεί για τους σκοπούς της συγκεκριμένης επεξεργασίας πρέπει να αιτιολογηθεί ειδικά και να προβλέπεται η λήψη κατάλληλων μέτρων προστασίας.

14.2. Οι ερευνητές/ερευνήτριες οφείλουν να τηρούν απαρεγκλίτως πριν, κατά και μετά την έρευνα, τις αρχές της προστασίας και της ακεραιότητας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, που συλλέγονται και υπόκεινται σε επεξεργασία, καθώς και την ισχύουσα νομοθεσία για την προστασία αυτών. Η εκάστοτε έρευνα διεξάγεται σύμφωνα με τις αρχές και τους κανόνες του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (ΓΚΠΔ) και της ισχύουσας ελληνικής νομοθεσίας.

Οι εκτελούντες την επεξεργασία ερευνητές οφείλουν, καθ' όλη τη διάρκεια της επεξεργασίας, να συμμορφώνονται προς τις επιταγές του νομοθετικού πλαισίου περί προστασιών των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ιδίως προς τον ΓΚΠΔ- GDPR και τη συναφή νομοθεσία της Ελλάδος, καθώς και προς τις αποφάσεις και οδηγίες της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (ΑΠΔΠΧ).

14.3. Σε περίπτωση που στο πλαίσιο έρευνας που εκτελείται στο Π.Θ. υπάρξει αίτημα από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο για τη διαβίβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα σε χώρα εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης, θα πρέπει το αίτημα αυτό να συνοδεύεται από την αντίστοιχη τεκμηρίωση, δηλαδή επίσημη βεβαίωση, που να αναφέρει πρώτον τον αριθμό της σύμβασης με τον αποδέκτη των δεδομένων στην τρίτη χώρα και δεύτερον ότι, από τη σύμβαση, αυτή προκύπτει η τήρηση των εγγυήσεων προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, που προβλέπει ο Κανονισμός της ΕΕ. Αν δεν υπάρχει τέτοια σύμβαση, ο/η Επιστημονικός Υπεύθυνος οφείλει να αναφέρει τον λόγο, και υποχρεούται να προβλέψει ειδική έγγραφη συναίνεση των υποκειμένων που συμμετέχουν στην έρευνα για τη διαβίβαση των δεδομένων τους, υπό τον όρο ότι στο έντυπο της συναίνεσης θα υπάρχει ρητή πληροφόρηση ότι στην τρίτη χώρα (η οποία πρέπει να ονομάζεται) δεν ισχύουν οι εγγυήσεις προστασίας της ΕΕ.

14.4. Όσοι ερευνητές επεξεργάζονται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα υποκειμένων που συμμετέχουν σε έρευνα, και οι ίδιοι δεν δεσμεύονται από το κατά νόμον απόρρητο ούτε τελούν σε σχέση εξάρτησης με το Π.Θ., δηλαδή όσοι δεν είναι λειτουργοί ή υπάλληλοι του Ιδρύματος ούτε συνδέονται με αυτό ως προς την πραγματοποίηση της συγκεκριμένης έρευνας με σχέση εργασίας (όχι έργου ή παροχής ανεξαρτήτων υπηρεσιών κ.λπ.) συνάπτουν με το Π.Θ. πρόσθετο Συμφωνητικό Όρων για την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

14.5. Δικαίωμα στη λήθη ή τη διαγραφή των δεδομένων τους έχουν όλα τα πρόσωπα που συμμετέχουν σε έρευνα. Προκειμένου να ενισχυθεί το δικαίωμα στη λήθη στο επιγραμμικό (on line) περιβάλλον, καθώς και το δικαίωμα διαγραφής προσωπικών δεδομένων, εάν υπάρξει σχετικό αίτημα από συμμετέχον στην έρευνα πρόσωπο, ο Εκτελών την επεξεργασία οφείλει να ενημερώνει τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας, ώστε να διαγράφονται οποιοιδήποτε σύνδεσμοι ή αντίγραφα ή τυχόν αναπαραγωγή των εν λόγω δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

14.6. Επεξεργασία ειδικών κατηγοριών δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα

Ειδικά για την επεξεργασία ειδικών κατηγοριών δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα θα λαμβάνονται όλες οι αυστηρές πρόνοιες που τα αφορούν κατά την ισχύουσα νομοθεσία.

14.7. Για όλα τα ζητήματα προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα οι ερευνητές/τριες οφείλουν να συμμορφώνονται προς τις υποδείξεις του Υπευθύνου Προστασίας Δεδομένων του Π.Θ. (DPO), έχοντας την υποχρέωση εάν πράξουν διαφορετικά να αιτιολογήσουν εγγράφως την απόφασή τους και να αναλάβουν την αστική και ποινική ευθύνη των όποιων δυσμενών ή επιζήμιων αποτελεσμάτων εξ αιτίας της επέλθουν.

Άρθρο 15. Τήρηση κανόνων ασφάλειας

15.1. Οι ερευνητές/ερευνήτριες του Π.Θ. οφείλουν να εφαρμόζουν όλους τους αναγνωρισμένους στο οικείο επιστημονικό πεδίο κανόνες ασφαλείας. Σε περίπτωση που η τήρηση κανονισμών ασφαλείας εξαρτάται από θέματα υποδομών/εξοπλισμού ενημερώνουν τους αρμοδίους, ώστε να ληφθούν άμεσα τα απαραίτητα μέτρα.

15.2. Οι ερευνητές/ερευνήτριες του Π.Θ. που διευθύνουν ερευνητικά προγράμματα οφείλουν να ενημερώνουν τους συμμετέχοντες σε αυτά, με πληρότητα και ειλικρίνεια, και να λαμβάνουν όλα τα αναγκαία και επιβαλλόμενα επιστημονικά μέτρα για την προστασία της υγείας των συμμετεχόντων και εργαζομένων στα προγράμματα από ατυχήματα ή παρενέργειες που μπορούν να προκύψουν από τις ιδιαίτερες συνθήκες της έρευνας.

15.3. Ασφάλεια συστημάτων. Οι βασικές αρχές που οφείλουν να ενσωματώνουν όλα τα ασφαλή συστήματα είναι η εμπιστευτικότητα, η ακεραιότητα και η διαθεσιμότητα:

Εμπιστευτικότητα: Τα δεδομένα πρέπει να μπορεί να παραμένουν εμπιστευτικά και να μη διαρρέουν. Είναι απαραίτητο να ελέγχεται η πρόσβαση στα δεδομένα ώστε αυτή να γίνεται μόνον από εξουσιοδοτημένα άτομα, καθώς επίσης και να λειτουργούν μηχανισμοί οι οποίοι θα ελέγχουν τη δημιουργία αντιγράφων, και θα καταγράφουν όλες τις μορφές πρόσβασης στα δεδομένα.

Ακεραιότητα: Το σύστημα πρέπει να εγγυάται την ακεραιότητα των δεδομένων, δηλαδή θα πρέπει να βεβαιώνεται ότι τα δεδομένα δεν έχουν αλλάξει με παρέμβαση χωρίς εξουσιοδότηση. Εάν έχει γίνει κάποια αλλαγή, θα πρέπει αυτή να μπορεί να ανιχνευθεί (π.χ. μέσω της δημιουργίας logs, τα οποία καταγράφουν όλες τις μορφές πρόσβασης στα δεδομένα, μέσω κρυπτογράφησης, η οποία μπορεί να εγγυηθεί το απόρρητο και την ακεραιότητά τους, κ.λπ.)

Διαθεσιμότητα: Το σύστημα πρέπει να είναι διαθέσιμο στους χρήστες όταν το χρειάζονται. Εάν ένα σύστημα παύει να είναι διαθέσιμο (π.χ. λόγω βλάβης ή κακόβουλης ενέργειας), θα πρέπει να μπορεί να επανέλθει σε κανονική λειτουργία σε εύλογο χρονικό διάστημα, ή και να υποκατασταθεί όσο χρειάζεται (λχ. μέσω ενός εναλλακτικού συστήματος διαθέσιμου να αναλάβει λειτουργία, κατά την αρχή της αποκατάστασης της

διαθεσιμότητας).

Άρθρο 16. Σεβασμός της διανοητικής ιδιοκτησίας

16.1. Οι ερευνητές/ερευνήτριες του Π.Θ., κατά τη διεξαγωγή της ερευνητικής δραστηριότητας, οφείλουν να λαμβάνουν υπόψη τους και να μη θίγουν με κανένα τρόπο δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας τρίτων.

16.2. Οποιοδήποτε πρόσωπο λαμβάνει, επίσημα ή ανεπίσημα, γνώση της προόδου ή του προϊόντος των ερευνών πριν από την ολοκλήρωση και δημοσιοποίηση των

αποτελεσμάτων τους, οφείλει να τηρεί πλήρη εχεμύθεια και να απέχει από κάθε ενέργεια εκμετάλλευσης της γνώσης ή του προϊόντος της έρευνας προς ίδιον όφελος.

16.3. Οι ερευνητές/ερευνήτριες αποκτούν δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας επί του αντικειμένου της έρευνας που διεξάγουν και των προϊόντων αυτής αναλόγως του βαθμού συμβολής τους σε αυτήν, της σύμβασης στο πλαίσιο της οποίας ενήργησαν, της σχέσης τους με το ΠΘ και σε κάθε περίπτωση με τα σχετικώς προβλεπόμενα στην ισχύουσα νομοθεσία.

16.4. Η διανοητική ιδιοκτησία περιλαμβάνει το δικαίωμα εκμετάλλευσης του ερευνητικού έργου (περιουσιακό δικαίωμα) και το δικαίωμα της προστασίας του προσωπικού δεσμού με αυτό (ηθικό δικαίωμα).

Κεφάλαιο 4. Σχέσεις μεταξύ των μελών της Ερευνητικής Ομάδας

Άρθρο 17. Σχέσεις μεταξύ ερευνητών/τριών

17.1. Οι ερευνητές/ερευνήτριες έχουν υποχρέωση αμοιβαίου σεβασμού και δικαίωμα ίσης μεταχείρισης. Στους/στις νεότερους/ες ερευνητές/ερευνήτριες οφείλεται σεβασμός της προσωπικότητας και δίκαιη αξιολόγηση των ικανοτήτων τους. Οι ίδιοι έχουν, αντιστοίχως, υποχρέωση σεβασμού και αναγνώρισης της εμπειρίας των παλαιότερων.

17.2. Η ατομική συμβολή κάθε ερευνητή/τριάς σε συλλογικές ερευνητικές προσπάθειες πρέπει να αναγνωρίζεται. Η αποτύπωση αυτής της συμβολής με ακρίβεια, είτε σε επιστημονικές δημοσιεύσεις είτε σε οποιαδήποτε δημόσια παρουσίαση του ερευνητικού προγράμματος, αποτελεί δικαίωμα του/της ερευνητή/τριάς. Η σχετική ευθύνη βαρύνει όλα τα μέλη της επιστημονικής ομάδας και ιδίως τους επικεφαλής του προγράμματος.

Άρθρο 18. Υποχρεώσεις συνεργατών 18.1.

Οι συνεργάτες στην έρευνα οφείλουν:

α. να ασκούν την ερευνητική τους δραστηριότητα με κύριο σκοπό τη προαγωγή της επιστημονικής γνώσης και το όφελος του κοινωνικού συνόλου.

β. να τηρούν τις διατάξεις της νομοθεσίας που αναφέρονται στα ερευνητικά αντικείμενα, τις αρχές ηθικής, τους κανόνες ορθής πρακτικής στην έρευνα, και τους κανόνες δεοντολογίας του επαγγέλματός τους και του παρόντος Κώδικα.

Κατά τη διεξαγωγή της έρευνας, οι συνεργάτες απολαμβάνουν ελευθερία της έκφρασης και γνώμης. Οφείλουν ταυτόχρονα να σέβονται τις κατευθύνσεις που επιβάλλονται για την οργάνωση και καθοδήγηση της ερευνητικής δραστηριότητας από τον υπεύθυνο της έρευνας.

18.2. Η παράβαση των διατάξεων του παρόντος από τους συνεργάτες στην έρευνα, ή η μη συμμόρφωσή τους προς τις σχετικές με την παράβαση των αρχών ηθικής και κανόνων δεοντολογίας υποδείξεις των υπευθύνων, μπορεί να συνεπάγεται την αντικατάστασή τους.

Άρθρο 19. Υποχρεώσεις επιστημονικά υπευθύνων

19.1. Οι επιστημονικοί υπεύθυνοι της έρευνας οφείλουν, κατά τη διεξαγωγή της:

α. να τηρούν τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας, τις θεμελιώδεις ηθικές αρχές, τους κανόνες της επαγγελματικής δεοντολογίας, καθώς και τον παρόντα Κώδικα, και

β. να παρακολουθούν την τήρηση των προαναφερθέντων κανόνων εκ μέρους των συνεργατών τους κατά την εκτέλεση της έρευνας, όπως αυτοί ορίζονται στο προηγούμενο άρθρο.

19.2. Οι υπεύθυνοι συλλογικής έρευνας δεν πρέπει να οικειοποιούνται ερευνητικά πορίσματα για δική τους ατομική προβολή, ή να εμφανίζουν πορίσματα της έρευνας ως ατομική τους εργασία.

Στη συλλογική έρευνα, ο υπεύθυνος της ομάδας οφείλει να μεριμνά για την τήρηση των βασικών αρχών ηθικής και των κανόνων δεοντολογίας από όλα τα μέλη της ομάδας. Ο σεβασμός και η αναγνώριση της ατομικής συμβολής του/της κάθε ερευνητή/τριας και η τήρηση της αρχής της διαφάνειας και της αμοιβαίας ενημέρωσης αποτελούν υποχρέωση όλων των συμμετεχόντων στην έρευνα. Η ειλικρίνεια κατά τη δημοσίευση και την αναφορά επιστημονικών πορισμάτων, η ακεραιότητα ως προς την τήρηση υποσχέσεων και ανελημμένων υποχρεώσεων, η εχεμύθεια ως προς τα δεδομένα που έχουν αποκαλυφθεί κατά τη διάρκεια κατ' ιδίαν συναντήσεων, ή κατά την εξέταση υποβαλλομένων προς χρηματοδότηση προτάσεων ή εργασιών προς δημοσίευση, η κοινωνική υπευθυνότητα, η προστασία των εθελοντών και ο σεβασμός της προσωπικότητάς τους, ιδιαίτερα όταν πρόκειται για ευάλωτες ομάδες, αποτελούν βασικές αρχές ορθής ερευνητικής πρακτικής και πρέπει να τηρούνται από όλους τους ερευνητές.

19.3. Η τυχόν ανάθεση σε τρίτα πρόσωπα μέρους των ερευνητικών ή υποβοηθητικών της έρευνας εργασιών τελεί υπό την ευθύνη και την επίβλεψη του/της υπεύθυνου του ερευνητικού έργου.

19.4. Σε περίπτωση περισσότερων του ενός υπευθύνων, η τήρηση των υποχρεώσεων του παρόντος βαρύνει όλους εξίσου.

19.5. Η παράβαση των διατάξεων του παρόντος άρθρου από τους υπεύθυνους της έρευνας μπορεί να αποτελέσει λόγο για τη διακοπή του συγκεκριμένου ερευνητικού έργου. Η διακοπή αποφασίζεται από τη Σύγκλητο του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, μετά από εισήγηση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ Π.Θ. και της οικείας Επιτροπής Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας, η οποία εκδίδεται κατόπιν σχετικής έγγραφης και ενυπόγραφης καταγγελίας. Πριν από οποιαδήποτε εισήγηση της Ε.Η.Δ.Ε., καλούνται ενώπιόν της τόσο ο καταγγέλλων όσο και ο/η υπεύθυνος/η της έρευνας, για να αναπτύξουν προφορικά ή και εγγράφως τις απόψεις τους σχετικά με την καταγγελία.

Άρθρο 20. Προβολή των ερευνών

20.1. Πινακίδες, ανακοινώσεις και γενικά μέσα προβολής των προγραμμάτων διαμορφώνονται και χρησιμοποιούνται με τρόπο που να εξυπηρετεί την ενημέρωση της επιστημονικής κοινότητας ή του ευρύτερου κοινού, και όχι την επαγγελματική προβολή στην έρευνα κατά αθέμιτο τρόπο. Η αναφορά πιθανών χορηγών σε δραστηριότητες ή έντυπα των ερευνητικών ομάδων πρέπει να γίνεται με προσοχή, ώστε να μη δημιουργεί σύγχυση ως προς το φορέα της έρευνας, να μην προκαλεί εντύπωση διαφήμισης συγκεκριμένου προϊόντος ούτε μόνιμης σύνδεσης του χορηγού με το Πανεπιστήμιο.

20.2. Πινακίδες και γενικά έντυπα προβολής των προγραμμάτων οφείλουν να αναφέρουν όλους τους επιστήμονες που έλαβαν μέρος στην έρευνα.

Άρθρο 21. Απασχόληση μελών ΔΕΠ του Π.Θ. σε ερευνητικό έργο εκτός Π.Θ.

Τα μέλη ΔΕΠ του Π.Θ. οφείλουν να γνωστοποιούν στην Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ του Π.Θ. τη συμμετοχή τους σε ερευνητικά έργα, τα οποία

διεξάγονται σε Ιδρύματα, Κέντρα ή Ινστιτούτα εκτός του Π.Θ..

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

1. Πρότυπο αίτησης - ερωτηματολογίου για χορήγηση έγκρισης από Ε.Η.Δ.Ε..

2. Πρόσθετο Συμφωνητικό όρων για την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.
3. Υποχρεώσεις Εχεμύθειας Εισηγητών για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα & την εμπιστευτικότητα, απόρρητο, εχεμύθεια.
4. Υποχρεώσεις Εχεμύθειας Ερευνητών/τριών για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα & την εμπιστευτικότητα, απόρρητο, εχεμύθεια.
5. Απόφαση Ε.Η.Δ.Ε. του Π.Θ. για έγκριση ερευνητικού έργου.

ΑΙΤΗΣΗ ΚΑΙ ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ	
(Για έγκριση ερευνητικού έργου από την Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας (Ε.Η.Δ.Ε.) του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας)	
Η αίτηση υποβάλλεται σε ηλεκτρονική μορφή	
<i>Συμπληρώνεται από τον(την) Επιστημονικό(ή) Υπεύθυνο(η) του Ερευνητικού Έργου</i>	
Ημερομηνία/Μήνας/Ετος/Ωρα Υποβολής της Αίτησης	
Τίτλος ερευνητικού έργου για το οποίο υποβάλλεται η αίτηση	
<i>Συμπληρώνεται από την Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας (Ε.Η.Δ.Ε.)</i>	
Ημερομηνία που παραλήφθηκε η αίτηση από την Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας (ΕΗΔΕ)	
Αριθμός Πρωτοκόλλου της Επιτροπής Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας (ΕΗΔΕ)	
Σημείωση: Κατά τη συμπλήρωση του παρόντος εντύπου στο οποίο ζητούνται στοιχεία που δεν ισχύουν για το ερευνητικό έργο για το οποίο υποβάλλεται η αίτηση, ο αιτών/η αιτούσα αναγράφει τη φράση «ΔΕΝ ΙΣΧΥΕΙ».	

Συμπληρώνεται από τον(την) Επιστημονικό(ή) Υπεύθυνο(η) του Ερευνητικού Έργου

A1. Τίτλος του Επιστημονικού Έργου

A2. Όνομα Επιστημονικού Υπευθύνου, Τμήμα/ Εργαστήριο/Ινστιτούτο στο οποίο ανήκει και πλήρη στοιχεία της διεύθυνσής του.

A3. Ονοματεπώνυμο και θέση (affiliation) των μελών της ερευνητικής ομάδας και ρόλος καθενός από αυτούς στο υπό έγκριση ερευνητικό έργο

A4. Περίληψη του ερευνητικού έργου σε μια σελίδα (να περιλαμβάνει τουλάχιστον τον σκοπό, την αιτιολόγηση και τους αντικειμενικούς στόχους του προτεινόμενου Προγράμματος)		
A5. Είδος της μελέτης (π.χ. πιλοτική, κλινική, γενετική, κοινωνική, συνεντεύξεις, ερωτηματολόγια, κ.λπ.)		
A6. Δήλωση για «μη συγκρουόμενα συμφέροντα» από πρόσωπα-ερευνητές/ερευνήτριες		
<i>Όλοι εμείς που λαμβάνουμε μέρος στο ερευνητικό έργο ως ερευνητές/ερευνήτριες (σε όλα τα επίπεδα) υπογράφοντας παρακάτω δηλώνουμε υπεύθυνα ότι δεν έχουμε οποιαδήποτε άμεσα ή έμμεσα συγκρουόμενα συμφέροντα σε σχέση με το ερευνητικό έργο στο οποίο συμμετέχουμε.</i>		
Ονοματεπώνυμο	Υπογραφή	Ημερομηνία

B.ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ		
Ποια από τα παρακάτω ζητήματα ηθικής και δεοντολογίας (Ν.4521/2018) εμπεριέχει το υπό έγκριση ερευνητικό έργο;		
B1. Συμμετοχή ανθρώπων	ΝΑΙ	ΟΧΙ
<i>(Αν η απάντηση στην προηγούμενη ερώτηση είναι ΝΑΙ, απαντήστε στις επόμενες ερωτήσεις του Β1.)</i>		
B1.1. Ενήλικες συμμετέχοντες σε κοινωνική έρευνα	ΝΑΙ	ΟΧΙ
B1.2. Πρόσωπα, μέλη ευάλωτων κοινωνικά ομάδων	ΝΑΙ	ΟΧΙ
B1.3. Πρόσωπα 16 - 18 ετών	ΝΑΙ	ΟΧΙ
B1.4. Πρόσωπα κάτω των 16 ετών	ΝΑΙ	ΟΧΙ
B1.5. Πρόσωπα χωρίς δικαιοπρακτική ικανότητα (δεν μπορούν να δώσουν μόνοι τους συναίνεση)	ΝΑΙ	ΟΧΙ
B1.6. Υγιή πρόσωπα συμμετέχοντες σε κλινική/ιατρική έρευνα	ΝΑΙ	ΟΧΙ
B1.7. Ασθενείς	ΝΑΙ	ΟΧΙ
B1.8. Χρήση φαρμακευτικής αγωγής	ΝΑΙ	ΟΧΙ
B1.9. Χρήση εικονικών φαρμάκων (placebo)	ΝΑΙ	ΟΧΙ

B1.10. Γνωστές παρενέργειες φαρμάκων που θα χρησιμοποιηθούν	NAI	OXI
B1.11. Τυχαία ή απροσδόκητα ευρήματα	NAI	OXI
B2. Χρήση οποιονδήποτε ανθρώπινων βιολογικών δειγμάτων και ιστών	NAI	OXI
<i>(Αν η απάντηση στην προηγούμενη ερώτηση είναι NAI, απαντήστε στις επόμενες ερωτήσεις του B2.)</i>		
B2.1. Χρήση ανθρώπινου γενετικού υλικού	NAI	OXI
B2.2. Χρήση βλαστικών κυττάρων	NAI	OXI
B2.3. Χρήση βλαστικών κυττάρων από ανθρώπινα έμβρυα	NAI	OXI
B2.4. Χρήση βλαστικών κυττάρων από ανθρώπους	NAI	OXI
B2.5. Χρήση εμβρυϊκού ιστού	NAI	OXI
B2.6. Χρήση ανθρώπινων εμβρύων	NAI	OXI
B2.7. Χρήση ανθρώπινων ωαρίων	NAI	OXI
B2.8. Χρήση ανθρώπινων σπερματικών κυττάρων	NAI	OXI

B2.9. Λήψη με επεμβατικές διαδικασίες	NAI	OXI
B2.10. Διαθέσιμα από on line royalty free for research non profit purposes	NAI	OXI
B2.11. Διαθέσιμα εμπορικά (commercially available)	NAI	OXI
B2.12. Διαθέσιμα μέσω άλλου έργου	NAI	OXI
B2.13. Λήψη στο πλαίσιο του παρόντος έργου	NAI	OXI
B2.14. Διαθέσιμα από βιοτράπεζα / αρχείο άλλου	NAI	OXI
B2.15. Μεταλλαξιγένεση με χρήση χημικών, βιολογικών ή άλλων παραγόντων	NAI	OXI
B2.16. Επεξεργασία βιολογικού υλικού για επαναχρησιμοποίηση	NAI	OXI
B2.17. Χρήση <u>καθιερωμένων ανθρώπινων κυτταρικών σειρών</u>	NAI	OXI
B2.18. Ανθρώπινο υλικό που δεν περιλαμβάνεται στα παραπάνω	NAI	OXI
Περιγράψτε:		
B3. Ανάπτυξη και εφαρμογή ανοσοθεραπευτικών μέσων για τον άνθρωπο	NAI	OXI

<i>(Αν η απάντηση στην προηγούμενη ερώτηση είναι NAI, απαντήστε στις επόμενες ερωτήσεις του B3.)</i>		
B3.1. Χρήση αντισωμάτων	NAI	OXI

B3.2. Χρήση ανοσοκυττάρων	NAI	OXI
B3.3. Χρήση προϊόντων ανοσοκυττάρων	NAI	OXI
B3.4. Χρήση συνδυαστικών θεραπειών	NAI	OXI
B3.5. Άλλα	NAI	OXI
B4. Διαχείριση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα	NAI	OXI
<i>(Αν η απάντηση στην προηγούμενη ερώτηση είναι NAI, απαντήστε στις επόμενες ερωτήσεις του B4.)</i>		
B4.1. Προσωπικά δεδομένα ειδικού χαρακτήρα	NAI	OXI
B4.2. Δεδομένα υγείας	NAI	OXI
B4.3. Γενετικά δεδομένα	NAI	OXI
B4.4. Βιομετρικά δεδομένα	NAI	OXI
B4.5. Βιοχημικά δεδομένα	NAI	OXI
B4.6. Ιχνηλασία και παρατήρηση προσώπων	NAI	OXI
B4.7. Δημιουργία προφίλ	NAI	OXI

B4.8. Δευτερογενής ανάλυση προσωπικών δεδομένων	NAI	OXI
B5. Χρήση ζώων ή ιστών/δειγμάτων ζώων	NAI	OXI
<i>(Αν η απάντηση στην προηγούμενη ερώτηση είναι NAI, απαντήστε στις επόμενες ερωτήσεις του B5.)</i>		
B5.1. Χρήση σπονδυλωτών	NAI	OXI
B5.2. Δημιουργία ή χρήση διαγονιδιακών οργανισμών	NAI	OXI
B5.3. Χρήση βλαστικών κυττάρων από ζώα	NAI	OXI
B5.4. Μεταλλαξιγένεση με χρήση χημικών, βιολογικών ή άλλων παραγόντων	NAI	OXI
B5.5. Χρήση βλαστικών κυττάρων από ζώα	NAI	OXI
B5.6. Χρήση βιολογικών δειγμάτων ζωικής προέλευσης	NAI	OXI

B6. Περιβάλλον, Υγεία	NAI	OXI
------------------------------	------------	------------

<i>(Αν η απάντηση στην προηγούμενη ερώτηση είναι NAI, απαντήστε στις επόμενες ερωτήσεις του B6.)</i>		
B6.1. Χρήση γενετικά τροποποιημένων μικροοργανισμών/οργανισμών	NAI	OXI

B6.2. Χρήση γενετικά τροποποιημένων φυτών	NAI	OXI
B6.3. Γενετική τροποποίηση μικροοργανισμών ή/και φυτών	NAI	OXI
B6.4. Απελευθέρωση στο περιβάλλον γενετικά τροποποιημένων μικροοργανισμών ή/και οργανισμών ή/και φυτών	NAI	OXI —
B6.5. Έρευνα σε/με προστατευόμενα είδη (ζωικά, φυτικά)	NAI	OXI
B7. Τρίτες χώρες	NAI	OXI
<i>(Αν η απάντηση στην προηγούμενη ερώτηση είναι NAI, απαντήστε στις επόμενες ερωτήσεις του B7.)</i>		
B7.1. Χρήση πόρων (π.χ. ιστοί ανθρώπων ή ζώων, γενετικό υλικό, ζώα, υλικό ιστορικής και πολιτιστικής αξίας, προστατευόμενα είδη κλπ)	NAI	OXI —
B7.2. Εισαγωγή/εξαγωγή υλικών και δεδομένων μεταξύ ΕΕ και τρίτης χώρας	NAI	OXI
B7.3. Κίνδυνοι για την ασφάλεια ερευνητών/τριών και συμμετεχόντων	NAI	OXI
B.8		
B8.1. Έρευνα διττής χρήσης (dual use)	NAI	OXI
B8.2. Πιθανότητα κακόβουλης χρήσης αποτελεσμάτων έρευνας (από τρίτους)	NAI	OXI

B8.3. Πιθανοί κίνδυνοι για τους ερευνητές/ερευνήτριες ή τρίτους κατά τη διεξαγωγή της έρευνας, τρόπο ελαχιστοποίησης αυτών και αντιμετώπισης ατυχημάτων	ΝΑΙ	ΟΧΙ
Αν η απάντηση είναι ΝΑΙ, αναπτύξτε:		
	ΝΑΙ	ΟΧΙ
B9. Πιθανοί κίνδυνοι για το περιβάλλον, τους ερευνητές/ερευνήτριες ή τρίτους κατά τη διεξαγωγή της έρευνας, τρόποι ελαχιστοποίησης αυτών και αντιμετώπισης ατυχημάτων.		
Αν η απάντηση είναι ΝΑΙ, αναπτύξτε:		
	ΝΑΙ	ΟΧΙ

B10. Άλλα ζητήματα ηθικής και δεοντολογίας που τυχόν προκύψουν και δεν καλύπτονται από τα παραπάνω		
Αν η απάντηση είναι ΝΑΙ, αναπτύξτε:		
Γ. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΖΗΤΗΜΑΤΩΝ ΗΘΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ		
Γ1. Να καταγραφούν από τον(την) Επιστημονικό(ή) Υπεύθυνο(η) του έργου οι ηθικοί και δεοντολογικοί προβληματισμοί που διέπουν το προτεινόμενο έργο.	ΝΑΙ	ΟΧΙ

Δ. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΖΗΤΗΜΑΤΩΝ ΗΘΙΚΗΣ & ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ

Συμπληρώνεται μόνο αν έχετε απαντήσει ΝΑΙ στα Β1 ή Β4.

Δ1. Να περιγράψει ο πληθυσμός που θα μελετηθεί

--

Δ2. Να διευκρινιστεί ο τρόπος επιλογής συμμετεχόντων στην έρευνα

--

Δ3. Να επισυναφθούν οποιαδήποτε έντυπα χρησιμοποιηθούν για την επιλογή συμμετεχόντων στην έρευνα (πληροφοριακά δελτία, κλπ)

--

Δ4. Να περιγραφούν οι διαδικασίες με τις οποίες οι συμμετέχοντες στο έργο (εθελοντές - ασθενείς και υγιείς) θα μπορούν να υποβάλουν παράπονα ή καταγγελίες.

--

Δ5. Θα συμμετάσχουν στο ερευνητικό έργο πρόσωπα, μέλη ευάλωτων ομάδων;

ΝΑΙ

ΟΧΙ

--

Δ5.1. Εάν η απάντηση πιο πάνω είναι ΝΑΙ, να διευκρινιστεί ως προς το πώς θα ληφθεί νόμιμα η συναίνεση για την συμμετοχή των προσώπων αυτών στο έργο.

--

Δ5.2. Εάν η απάντηση πιο πάνω είναι ΝΑΙ, να διευκρινιστεί γιατί θεωρείται αναγκαία η συμμετοχή των προσώπων αυτών στο έργο;

--

Δ6. Θα συμμετάσχουν στο έργο πρόσωπα που δεν είναι ικανά να δώσουν τη συναίνεσή τους;

ΝΑΙ

ΟΧΙ

--

Δ6.1. Εάν η απάντηση πιο πάνω είναι ΝΑΙ, να διευκρινιστεί ως προς το πώς θα ληφθεί νόμιμα η συναίνεση για την συμμετοχή των προσώπων αυτών στο έργο.		
Δ6.2. Εάν η απάντηση πιο πάνω είναι ΝΑΙ, να διευκρινιστεί γιατί θεωρείται αναγκαία η συμμετοχή των προσώπων αυτών στο έργο;		
Δ7. Θα συμμετάσχουν στο έργο ανήλικα πρόσωπα;	ΝΑΙ	ΟΧΙ
Δ7.1. Εάν η απάντηση πιο πάνω είναι ΝΑΙ, να διευκρινιστεί ως προς το πώς θα ληφθεί νόμιμα η συναίνεση για την συμμετοχή των προσώπων αυτών στο έργο.		
Δ7.2. Εάν η απάντηση πιο πάνω είναι ΝΑΙ, να διευκρινιστεί γιατί θεωρείται αναγκαία η συμμετοχή των προσώπων αυτών στο έργο;		
Δ8. Υπάρχει ανάγκη για πρόσβαση σε προηγούμενα ιατρικά αρχεία των προσώπων που θα συμμετάσχουν στο έργο;	ΝΑΙ	ΟΧΙ
Δ8.1. Εάν η απάντηση πιο πάνω είναι ΝΑΙ, πώς θα εξασφαλισθεί η άδεια πρόσβασης στα προηγούμενα ιατρικά αρχεία των προσώπων που θα συμμετάσχουν στη μελέτη;		
Δ9. Διασφάλιση προστασίας προσωπικών δεδομένων που αφορούν τα πρόσωπα που θα λάβουν μέρος στο έργο	ΝΑΙ	ΟΧΙ

Δ9.1. Να διευκρινιστούν οι Διοικητικοί Μηχανισμοί που θα υπάρξουν [λχ. κατηγορίες υποκειμένων (παιδιά, ενήλικες), κατηγορίες δεδομένων, πηγές και τρόποι συλλογής τους, τυχόν διαβίβαση σε

τρίτους αποδέκτες, χρόνος τήρησης αυτών]

Δ 9.2 Να διευκρινιστούν οι Τεχνικοί Μηχανισμοί που θα υπάρξουν [τυχόν ανωνυμοποίηση, ψευδωνυμοποίηση, κρυπτογράφηση, δικαιώματα πρόσβασης στα δεδομένα και από ποιους, τρόπος καταστροφής τους]

Δ9.3 Να διευκρινιστούν οι Φυσικοί Μηχανισμοί που θα υπάρξουν[χώρος και τρόπος φύλαξης (ασφάλεια) φυσικού ή/και ηλεκτρονικού αρχείου]

Δ10. Να διευκρινιστεί ο τρόπος με τον οποίον οι Υπεύθυνοι του προτεινόμενου έργου θα μπορούν να ενημερώνουν συνεχώς τα πρόσωπα που θα συμμετέχουν στην έρευνα σε θέματα που αφορούν την ασφάλεια και την συμμετοχή τους στο εν λόγω έργο.

E. Χρηματοδότηση/Οικονομικές Συμφωνίες

E1. Διευκρινήσεις για οποιοσδήποτε τυχόν οικονομικές επιβαρύνσεις υπάρξουν στους συμμετέχοντες στην έρευνα

E2 Να δοθούν διευκρινήσεις ως προς το πώς θα διασφαλίζονται τα δικαιώματα των ερευνητών/τριών για δημοσίευση των αποτελεσμάτων του έργου

Ε3. Να δοθούν διευκρινήσεις εάν έχουν τεθεί όροι, από πλευράς χρηματοδότη, σε σχέση με τις δημοσιεύσεις που θα αφορούν αποτελέσματα του έργου

Z. ΕΠΙΣΥΝΑΨΗ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΚΑΙ ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ

Η επισύναψη του πρωτοκόλλου και η συμπλήρωση/απάντηση των Z1 και Z2 είναι απαραίτητες μόνο αν έχετε απαντήσει ΝΑΙ στα B1 ή B4.

Z1. Να επισυναφθεί ολόκληρο το πρωτόκολλο του ερευνητικού έργου που θα πρέπει να περιλαμβάνει - σε συνάρτηση με τον μεθοδολογικό προσανατολισμό που υιοθετείται - τα κάτωθι, με παραπομπές στις σελίδες του πρωτοκόλλου στις οποίες γίνεται σχετική αναφορά

Θέμα	σελίδες
Είδος του ερευνητικού έργου	
Ο αριθμός των φορέων που θα λάβουν μέρος στο έργο	
Ο συνολικός αριθμός των ατόμων που θα συμμετάσχουν στο έργο	
Αιτιολόγηση της μελέτης	
Υπόβαθρο του ερευνητικού έργου	
Υποθέσεις που θέτει το έργο	
Σκοπός του ερευνητικού έργου	
Αντικειμενικοί στόχοι του ερευνητικού έργου	
Όφελος που θα προκύψει από το έργο	
Σχεδιασμός του ερευνητικού έργου	
Αριθμός του μεγέθους του δείγματος	
Αιτιολόγηση για τον αριθμό του δείγματος	
Κριτήρια εισδοχής στο έργο (inclusion criteria)	
Κριτήρια αποκλεισμού από το έργο (exclusion criteria)	
Διαδικασίες και μέθοδοι	
Τρόποι επιμέτρησης ή εκτίμησης των αποτελεσμάτων	

Στατιστική ανάλυση	
Συναίνεση κατόπιν ενημέρωσης για συμμετοχή στο ερευνητικό έργο	
Αστικές αποζημιώσεις προς πρόσωπα που θα λάβουν μέρος στο ερευνητικό έργο (ποιος θα φέρει την ευθύνη ;)	
Δικαστικές ή άλλες αποζημιώσεις πρόσωπα που θα συμμετάσχουν στο ερευνητικό έργο ή τυχόν περιορισμοί στην δικαστική αποζημίωσή τους	
Αιτιολόγηση για την χρήση γενετικών δεδομένων	
Διευκρινήσεις για τα προσωπικά δεδομένα που θα συνοδεύουν το δείγμα του πληθυσμού του ερευνητικού έργου	
Διευκρινήσεις για τα δημογραφικά δεδομένα που θα συνοδεύουν το δείγμα του πληθυσμού του ερευνητικού έργου	
Διάχυση προσωπικών δεδομένων	
Διάχυση γενετικών δεδομένων	
Διάχυση δειγμάτων γενετικού υλικού ή άλλων βιολογικών δειγμάτων	
Πρόσβαση σε πληροφορίες από τους συμμετέχοντες στο έργο αλλά και συγγενών τους	
Χρόνος αποθήκευσης και καταστροφής δειγμάτων και δεδομένων	
Διαδικασία υποβολής παραπόνων ή καταγγελιών	
Δευτερογενής χρήση δεδομένων σε μελλοντικές έρευνες	

Z2. Να επισυναφθούν όλα τα σχετικά έντυπα πληροφόρησης και συναίνεσης που θα χρησιμοποιηθούν στο έργο.

Ο (Η) Επιστημονικός (ή) Υπεύθυνος (η) του έργου υπογράφει και δεσμεύεται ότι:

(α) έλαβε γνώση του Κώδικα Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας του ΠΘ και αναλαμβάνει την υποχρέωση συμμόρφωσης και τήρησής του, και

(β) δεν θα γίνουν οποιεσδήποτε αλλαγές στο ερευνητικό έργο, όπως αυτό παρουσιάζεται στην παρούσα αίτηση. Σε περίπτωση που υπάρξουν αλλαγές, αυτές θα αναφερθούν άμεσα στην Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας (Ε.Η.Δ.Ε.), η οποία θα αποφασίσει κατά πόσον η έγκριση που δόθηκε εξακολουθεί να ισχύει ή θα πρέπει να υποβληθεί νέα αίτηση προς έγκριση.

Ονοματεπώνυμο	
Ημερομηνία	
Υπογραφή	



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΗΘΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ ΤΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ (Ε.Η.Δ.Ε.)

Πρόσθετο Συμφωνητικό όρων

(για την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα)

I. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΩΝ

1. Τόπος και χρόνος: Βόλος,
2. Υπεύθυνος Επεξεργασίας: Το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας, με έδρα το Βόλο, Αργοναυτών και Φιλελλήνων, 38221, Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου.
3. Νόμιμος Εκπρόσωπος:,
Αντιπρύτανης Έρευνας και διά Βίου Εκπαίδευσης, Πρόεδρος Επιτροπής Ερευνών
4. Επιστημονικός Υπεύθυνος:
5. Σύμβαση υπ' αριθ. πρωτ.:/
6. Εκτελών την Επεξεργασία:
κάτοικος (οδός αριθ....)

II. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΟΥ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ

Οι ανωτέρω συμβαλλόμενοι, αφού έλαβαν υπ' όψη τους

α) τη σημασία της προστασίας των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων τους προσωπικού χαρακτήρα, τις ρυθμίσεις του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων υπ' αριθ. (ΕΕ) 2016/679 και τον Ν. 4624/2019 και την υποχρέωσή τους να συμμορφώνονται πλήρως με αυτούς,

β) την ανωτέρω σύμβαση μεταξύ των συμβαλλομένων, εφεξής *Σύμβαση*, στην οποία προσαρτάται το παρόν και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της, γ) ότι ο Εκτελών την Επεξεργασία πρόκειται να επεξεργαστεί για λογαριασμό του Υπευθύνου Επεξεργασίας δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, σύμφωνα με τις οδηγίες του και τους όρους της Σύμβασης και του παρόντος, συμφωνούν και συνομολογούν επιπροσθέτως τα ακόλουθα:

1 . Ορισμοί:

Κανονισμός: Ο Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27 Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (L119/1)

Ν. 4624/2019 : Ο Ν. 4624/2019 “Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις.”

Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (ΑΠΔΠΧ) : Η ελληνική Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

Επεξεργασία: Κάθε πράξη ή σειρά πράξεων που πραγματοποιείται με ή χωρίς τη χρήση αυτοματοποιημένων μέσων σε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα ή σε σύνολα δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, όπως η συλλογή, η καταχώριση, η οργάνωση, η διόρθωση, η αποθήκευση, η προσαρμογή, η μεταβολή, η ανάκτηση, η αναζήτηση πληροφοριών, η χρήση, η κοινολόγηση με διαβίβαση, η διάδοση ή κάθε άλλη μορφή διάθεσης, η συσχέτιση, ο συνδυασμός, ο περιορισμός, η διαγραφή ή η καταστροφή.

Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα: Το είδος των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που αναφέρονται στο Παράρτημα τα οποία επεξεργάζεται ο Εκτελών την Επεξεργασία για λογαριασμό του Υπευθύνου Επεξεργασίας.

Υποκείμενα των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα : Τα φυσικά πρόσωπα στα οποία αφορούν τα προς επεξεργασία κατά τη Σύμβαση Προσωπικά Δεδομένα που αναφέρονται στο Παράρτημα.

2 .α. Επεξεργασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα:

Ο Εκτελών την Επεξεργασία, στο πλαίσιο των όρων της Σύμβασης, αναλαμβάνει και την επεξεργασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα των Υποκειμένων, σύμφωνα με τις έγγραφες οδηγίες και εντολές των αρμοδίων οργάνων του Υπευθύνου Επεξεργασίας. Ο Εκτελών την Επεξεργασία θα επεξεργάζεται τα Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα αποκλειστικά για τους σκοπούς επεξεργασίας και με τα μέσα επεξεργασίας, που καθορίζει κατά τα ανωτέρω ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας, οι οποίοι περιγράφονται στη Σύμβαση και καταγράφονται στο Παράρτημα του παρόντος, αποκλειόμενης οποιασδήποτε άλλης επεξεργασίας αυτών για άλλους σκοπούς, ακόμη και παρεμφερείς, είτε δικών του είτε τρίτων. Ο Εκτελών την Επεξεργασία οφείλει, καθ’ όλη τη διάρκεια της επεξεργασίας, να συμμορφώνεται προς τις επιταγές του νομοθετικού πλαισίου περί προστασίας δεδομένων, ιδίως προς τον Κανονισμό και τη συναφή ενωσιακή και ελληνική νομοθεσία περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, καθώς και προς τις αποφάσεις και οδηγίες της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού

Χαρακτήρα, και να παρέχει κάθε απαιτούμενη συνδρομή στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας για τη συμμόρφωσή του προς τα ανωτέρω. Ουδείς όρος του παρόντος απαλλάσσει τον Εκτελούντα την Επεξεργασία από τις αυτοτελείς υποχρεώσεις συμμόρφωσής του προς το νομοθετικό πλαίσιο προστασίας προσωπικών δεδομένων. Τόσο πριν όσο και κατά τη διενέργεια οποιασδήποτε επεξεργασίας ο Εκτελών την Επεξεργασία οφείλει να ελέγχει το σύννομο και ασφαλές της

επεξεργασίας σύμφωνα με τον ΓΚΠΔ και το εκάστοτε ισχύον θεσμικό πλαίσιο και να απέχει από κάθε πράξη επεξεργασίας που θεωρεί ότι έρχεται σε αντίθεση με αυτά. Στην τελευταία περίπτωση ο Εκτελών την Επεξεργασία οφείλει να ενημερώνει αμέσως τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας με πλήρη και αιτιολογημένη έγγραφη έκθεσή του.

2. β. Επεξεργασία ειδικών κατηγοριών δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα

Για την επεξεργασία ειδικών κατηγοριών δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα θα λαμβάνονται όλες οι αυστηρές πρόνοιες που τα αφορούν κατά την ισχύουσα νομοθεσία.

3. Ασφάλεια και Προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα:

Για την ασφάλεια και την προστασία των Προσωπικών Δεδομένων ο Εκτελών την Επεξεργασία δηλώνει ανεπιφύλακτα ότι:

(α) Η διεξαγωγή της, κατά τη Σύμβαση και το παρόν, Επεξεργασίας είναι απολύτως διακριτή από κάθε άλλη επεξεργασία που διεξάγει ο ίδιος, είτε για ίδιο λογαριασμό είτε για λογαριασμό τρίτου, και λαμβάνει κάθε απαραίτητο οργανωτικό και τεχνικό μέτρο προς διασφάλιση της εν λόγω διακριτότητας. (β) Τηρεί πλήρη, ακριβή και επικαιροποιημένα γραπτά αρχεία όλων των κατηγοριών επεξεργασίας που εκτελεί για λογαριασμό του Υπευθύνου Επεξεργασίας.

(γ) Εφαρμόζει κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για τη διασφάλιση του κατάλληλου επιπέδου προστασίας και ασφαλείας των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα που επεξεργάζεται και την προστασία αυτών από καταστροφή, απώλεια, αλλοίωση, μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση, κοινολόγηση ή διαβίβαση με οποιονδήποτε τρόπο, καθώς και από κάθε άλλο είδος παραβίασης ακόμα και αν δεν περιγράφεται στο παρόν, κατά τη νομοθεσία περί προστασίας προσωπικών δεδομένων και τις αποφάσεις ή οδηγίες της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα. Κατά την αποστολή μέσω ψηφιακής τεχνολογίας μηνυμάτων με δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μεταξύ του Εκτελούντος την Επεξεργασία και του Υπευθύνου Επεξεργασίας επιλέγεται η μέθοδος της κρυπτογράφησης ώστε να εξασφαλίζεται κυρίως η μυστικότητα της πληροφορίας, η μη αλλοίωση του περιεχομένου του μηνύματος και η επαλήθευσή του.

(δ) Διαθέτει τα κατάλληλα, πρόσφορα και αναγκαία τεχνικά και οργανωτικά μέσα και να λαμβάνει κάθε μέτρο με τα οποία αποτρέπεται αποτελεσματικά η απώλεια, αλλοίωση καθώς και κάθε είδος παραβίασης των υπό επεξεργασία δεδομένων.

(ε) Εφαρμόζει κατάλληλες διαδικασίες για την ασφάλεια και την προστασία των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα που επεξεργάζεται.

(στ) Αναλαμβάνει την υποχρέωση να επικουρεί τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας με κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για την εκπλήρωση της υποχρέωσής του να ανταποκρίνεται στα αιτήματα των Υποκειμένων των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα κατά την άσκηση των δικαιωμάτων τους που προβλέπονται από τον Κανονισμό. Συναφώς, ο Εκτελών την Επεξεργασία οφείλει να ενημερώνει αμελλητί τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας ως προς την υποβολή αιτήσεων ή τυχόν παραπόνων των Υποκειμένων των Δεδομένων και να του παρέχει τις απαραίτητες πληροφορίες, καθώς επίσης και να προβαίνει στις σχετικές ενέργειες που θα του ζητήσει ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας ως προς κάθε αίτημα Υποκειμένου Προσωπικών Δεδομένων ή παράπονο, εντός των χρονοδιαγραμμάτων που του θέτει ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας, καθώς επίσης και να μην απαντά σε οποιοδήποτε αίτημα ή παράπονο χωρίς την προηγούμενη γραπτή έγκριση του Υπευθύνου Επεξεργασίας. (ζ) Αναλαμβάνει την υποχρέωση να συνδράμει τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας στην εφαρμογή των κατάλληλων οργανωτικών και τεχνικών μέτρων που υποχρεούται να λάβει για την προστασία των Προσωπικών Δεδομένων που επεξεργάζεται.

(η) Αναλαμβάνει την υποχρέωση να γνωστοποιεί άμεσα εγγράφως στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας οποιοδήποτε περιστατικό υπάγεται στις υποχρεώσεις των υπό (α) έως και (θ) ανωτέρω, καθώς και τα μέτρα που λαμβάνει για την αντιμετώπιση της κατάστασης.

4. Τήρηση Εμπιστευτικότητας: Ο Εκτελών την Επεξεργασία υποχρεούται να

διασφαλίζει το απόρρητο των Προσωπικών Δεδομένων και ευθύνεται πλήρως και αποκλειστικά

σε κάθε περίπτωση παραβίασης και ενδεικτικά διαρροής, δημοσιοποίησης ή κοινοποίησης των Προσωπικών Δεδομένων.

5. Υποχρέωση Γνωστοποίησης Παραβίασης Προσωπικών Δεδομένων: Σε

περίπτωση οποιασδήποτε παραβίασης των Προσωπικών Δεδομένων (διαπιστωμένης ή πιθανολογούμενης), ο Εκτελών την Επεξεργασία οφείλει να ενημερώσει εγγράφως τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας άμεσα και πάντως το αργότερο εντός 24 ωρών από τη γνώση της παραβίασης. Η εν λόγω ενημέρωση περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο:

- (α) αναλυτική περιγραφή της παραβίασης των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, (β) καταγραφή των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα που παραβιάστηκαν,
- (γ) την ταυτότητα των Υποκειμένων των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα που παραβιάστηκαν, άλλως, όπου αυτό είναι αδύνατο, αναφορά στις κατηγορίες και στον κατά προσέγγιση αριθμό των επηρεαζόμενων Υποκειμένων των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, των κατηγοριών τους και του κατά προσέγγιση αριθμού των επηρεαζόμενων αρχείων,
- (δ) περιγραφή των πιθανών επιπτώσεων που μπορεί να έχει η παραβίαση των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα,
- (ε) περιγραφή των μέτρων που λήφθηκαν ή προτείνονται να ληφθούν από τον Εκτελούντα την Επεξεργασία για την αντιμετώπιση της παραβίασης των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και τον περιορισμό των δυσμενών επιπτώσεων της παραβίασης στα Υποκείμενα των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα,
- (στ) αναγραφή του ονόματος και των στοιχείων επικοινωνίας του τυχόν υπευθύνου για την προστασία δεδομένων ή οποιουδήποτε άλλου στοιχείου επικοινωνίας απαραίτητου για να δοθούν περισσότερες πληροφορίες. Στις περιπτώσεις αυτές, ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας δικαιούται να ζητά οποιαδήποτε πρόσθετη πληροφορία για το συμβάν και τις συνθήκες, τεχνικές ή άλλες, υπό τις οποίες έλαβε χώρα η παραβίαση, και ο Εκτελών την Επεξεργασία υποχρεούται να ανταποκρίνεται άμεσα στο αίτημά του. Ο Εκτελών την Επεξεργασία οφείλει, χωρίς υπαίτια καθυστέρηση, να διερευνήσει την παραβίαση ασφαλείας και να την εντοπίσει και αποτρέψει και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια για την άμβλυνση των επιπτώσεων οποιασδήποτε παραβίασης ασφαλείας, σύμφωνα τους όρους του παρόντος, να λάβει άμεσα κάθε δυνατό μέτρο για τον περιορισμό των επιπτώσεών της, καθώς και οποιοδήποτε αναγκαίο μέτρο για την επαναφορά των πραγμάτων. Ο Εκτελών την Επεξεργασία υποχρεούται να συνδράμει τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας στην εκπλήρωση της υποχρέωσής του να γνωστοποιεί στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα τυχόν παραβίαση των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και στην ανακοίνωση της παραβίασης στα Υποκείμενα των Δεδομένων Προσωπικού χαρακτήρα. Ο Εκτελών την Επεξεργασία απαγορεύεται να δημοσιοποιήσει οποιαδήποτε παραβίαση ασφάλειας χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του Υπεύθυνου Επεξεργασίας. Οι ενέργειες που περιγράφονται στο παρόν άρθρο πραγματοποιούνται με δαπάνες του Εκτελούντος την Επεξεργασία, και ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας επιφυλάσσεται του δικαιώματός του να στραφεί κατά του Εκτελούντος την Επεξεργασία για την κάλυψη των δαπανών του και τυχόν άλλης σχετικής ζημίας που του προκλήθηκε από την κατά τα ανωτέρω παραβίαση ασφαλείας.

6. Διενέργεια Μελέτης Εκτίμησης Αντικτύπου: Κατόπιν σχετικού αιτήματος

του Υπεύθυνου Επεξεργασίας, ο Εκτελών την Επεξεργασία οφείλει να συνδράμει αποτελεσματικά τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας στη διενέργεια μελετών εκτίμησης αντικτύπου, καθώς και στη διεξαγωγή προηγούμενης διαβούλευσης με την Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα στις περιπτώσεις όπου από την ως άνω μελέτη προκύπτει ότι η σκοπούμενη Επεξεργασία συνεπάγεται υψηλό κίνδυνο για τα Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα. Επίσης ο Εκτελών την Επεξεργασία θα συνεργασθεί για τη λήψη των υποδεικνυόμενων από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας μέτρων μετριασμού για την αντιμετώπιση

των κινδύνων που τυχόν εντοπίστηκαν κατά τη μελέτη εκτίμησης αντικτύπου ως προς την προστασία των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

7. Παροχή πληροφοριών- Δικαίωμα Διενέργειας Ελέγχου: Ο Εκτελών την

Επεξεργασία θέτει εγκαίρως στη διάθεση του Υπευθύνου Επεξεργασίας, κατόπιν σχετικού αιτήματος του τελευταίου, αντίγραφα των αρχείων που αναφέρονται ανωτέρω. καθώς και κάθε είδους πληροφορία που ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας τυχόν ζητήσει, προκειμένου να αποδειχθεί ότι συμμορφώνεται προς τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη νομοθεσία περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, το παρόν και τη Σύμβαση, περιλαμβανομένων των λεπτομερών πληροφοριών ως προς τα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα που τηρεί. Ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας, προκειμένου να διασφαλίζει την τήρηση των όρων του παρόντος από τον Εκτελούντα την Επεξεργασία, έχει το δικαίωμα να διεξάγει δειγματοληπτικούς ελέγχους στις εγκαταστάσεις, υπολογιστές, πληροφοριακά συστήματα, αρχεία, έγγραφα και συμβάσεις του Εκτελούντος την Επεξεργασία με εκπροσώπους του ή ειδικό προς τούτο ελεγκτή που θα ορίζει ανά περίπτωση. Ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας αναλαμβάνει την κάλυψη όλων των δαπανών που τυχόν ανακύψουν κατά τη διενέργεια του ελέγχου, εκτός εάν από τον έλεγχο προκύψει μη συμμόρφωση του Εκτελούντος την Επεξεργασία προς το σχετικό νομοθετικό πλαίσιο περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα ή προς τους όρους της Σύμβασης και του παρόντος, οπότε ο Εκτελών την Επεξεργασία υποχρεούται σε αυτή την περίπτωση στην πλήρη κάλυψη των σχετικών δαπανών του Υπευθύνου Επεξεργασίας. Ο Εκτελών την Επεξεργασία επιλύει άμεσα, με δικές του δαπάνες, όλα τα ζητήματα ασφαλείας και προστασίας δεδομένων που ανακαλύπτονται από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας και γνωστοποιούνται προς αυτόν ως προς πραγματοποιηθείσες ή δυνητικές παραβιάσεις από τον Εκτελούντα την Επεξεργασία των ως άνω υποχρεώσεών του. Ο Εκτελών την Επεξεργασία ενημερώνει αμέσως τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας για τυχόν επιθεωρήσεις και ελέγχους που διενεργούνται στις εγκαταστάσεις του από την Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, ή από άλλες αρμόδιες αρχές, ως προς παραβιάσεις οποιασδήποτε αστικής, ποινικής ή διοικητικής διάταξης νόμου ή κανονισμού, εφ' όσον σχετίζονται με τη Σύμβαση ή το παρόν. Ο Εκτελών την Επεξεργασία δεν αποκαλύπτει Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα σε οποιονδήποτε τρίτο, παρά μόνον εφ' όσον υποχρεούται από τον νόμο και έχει προηγουμένως ενημερώσει και συμβουλευθεί τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας.

8. Αντίγραφα των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα: Ο Εκτελών την

Επεξεργασία δεν τηρεί αντίγραφα των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα που επεξεργάζεται, σε οποιαδήποτε μορφή ή μέσο, χωρίς προηγούμενη έγγραφη άδεια του Υπευθύνου Επεξεργασίας, με εξαίρεση των αντιγράφων ασφαλείας (*back-up*) και αυτών που απαιτούνται για τη συμμόρφωσή του προς τον νόμο, ως προς τα οποία ενημερώνει προσηκόντως τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας.

9. Διάρκεια - Καταγγελία: Το παρόν ισχύει από της υπογραφής του και λήγει με

τη λήξη ή τη λύση της Σύμβασης για οποιονδήποτε λόγο, περιλαμβανομένης της καταγγελίας. Οι διατάξεις του παρόντος εφαρμόζονται επίσης σε οποιαδήποτε τυχόν επεξεργασία έχει λάβει χώρα πριν από την ημερομηνία υπογραφής του παρόντος. Καταγγελία του παρόντος αυτοτελώς, από οποιονδήποτε των συμβαλλομένων, αποκλείεται.

10. Διαβίβαση Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα εκτός Ε.Ε.: Ο Εκτελών την Επεξεργασία δύναται να διαβιβάσει τα Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα σε τρίτη χώρα ή διεθνή οργανισμό εκτός Ε.Ε. μόνον κατόπιν ρητής και έγγραφης συναίνεσης του Υπευθύνου Επεξεργασίας, η οποία ακολουθεί την έγκριση της αρμόδιας Επιτροπής Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας (Ε.Η.Δ.Ε.), εκτός εάν υποχρεούται στην ως άνω διαβίβαση από τον νόμο, περίπτωση για την οποία ενημερώνει τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας πριν από την επεξεργασία.

11. Ευθύνη: Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του Εκτελούντος την Επεξεργασία προς τις ρυθμίσεις του νομοθετικού πλαισίου για την προστασία των δεδομένων προσωπικού

χαρακτήρα, ή σε περίπτωση παραβίασης από μέρους του οποιουδήποτε όρου του παρόντος, ή σε περίπτωση που οποιαδήποτε ενέργειά του αντίκειται στις κατά τα ανωτέρω οδηγίες και εντολές του Υπεύθυνου Επεξεργασίας, καθώς και σε περίπτωση παραβίασης με οποιοδήποτε τρόπο και διαρροής Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα από πράξη ή παράλειψη του Εκτελούντος της Επεξεργασίας ή εξ αιτίας γεγονότος το οποίο υπάγεται στη σφαίρα ευθύνης του, αφ' ενός ο Εκτελών την Επεξεργασία ευθύνεται για την πλήρη αποκατάσταση κάθε ζημίας και βλάβης που τυχόν υποστεί ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας (ενδεικτικά θετική, αρνητική, υλική ή μη ζημία, ηθική βλάβη, επιβολή προστίμου, κατάπτωση ποινικής ρήτρας, καταβολή αποζημίωσης σε Υποκείμενο Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα ή τρίτους, νομικά έξοδα και λοιπές δαπάνες αποκατάστασης ή συμμόρφωσης κ.λ.π.) εξ αιτίας της παραβίασης αυτής, ανεξάρτητα από οποιαδήποτε άλλη αποζημίωση καταβάλλεται από τον Εκτελούντα την Επεξεργασία με βάση τη Σύμβαση· και αφ' ετέρου ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση, με άμεση ισχύ της καταγγελίας, ακόμη και εάν κάτι τέτοιο δεν προβλέπεται ρητά ως λόγος καταγγελίας στη Σύμβαση.

12. Απαγόρευση Εκχώρησης: Ο Εκτελών την Επεξεργασία δεν δύναται να εκχωρήσει ή να μεταβιβάσει με οποιονδήποτε τρόπο τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από το παρόν, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του Υπευθύνου Επεξεργασίας.

13. Για όλα τα ζητήματα προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα οι συμβαλλόμενοι οφείλουν να συμμορφώνονται προς τις υποδείξεις του Υπευθύνου Προστασίας Δεδομένων του Π.Θ. (DPO), έχοντας την υποχρέωση εάν πράξουν διαφορετικά να αιτιολογήσουν εγγράφως την απόφασή τους και να αναλάβουν την αστική και ποινική ευθύνη των όποιων δυσμενών ή επιζήμιων αποτελεσμάτων εξ αιτίας της επέλθουν.

14. Γενικοί Όροι: Το παρόν με το Παράρτημά του αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Σύμβασης. Τυχόν τροποποιήσεις του παρόντος αποδεικνύονται μόνον εγγράφως, αποκλεισμένου οποιουδήποτε άλλου αποδεικτικού μέσου. Σε περίπτωση που όρος του παρόντος κριθεί άκυρος, εν συνόλω ή εν μέρει, η ακυρότητα δεν επιδρά στην εγκυρότητα οποιουδήποτε άλλου όρου του παρόντος και στο κύρος της Σύμβασης, η οποία εξακολουθεί και ισχύει. Σε περίπτωση σύγκρουσης μεταξύ όρου ή όρων της Σύμβασης και του παρόντος, υπερισχύουν οι όροι του παρόντος ως ειδικότεροι.

Σε πίστωση των ανωτέρω, συντάχθηκε το παρόν σε δύο όμοια αντίτυπα, ένα για το κάθε συμβαλλόμενο μέρος.

Για τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας
Ο Πρόεδρος Επιτροπής Ερευνών & Διαχείρισης

Ο Εκτελών την Επεξεργασία

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

[συμπληρώνεται από τον εκτελούντα την επεξεργασία / ΕΥ του έργου]

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ:

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ:

2. ΦΥΣΗ ΚΑΙ ΣΚΟΠΟΣ ΤΗΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ:

3. ΤΥΠΟΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ:

**4. ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ ΤΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ:**



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΧΕΜΥΘΕΙΑΣ ΕΙΣΗΓΗΤΩΝ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ
& ΤΗΝ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ, ΑΠΟΡΡΗΤΟ, ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ

Πέραν των δεσμεύσεων που απορρέουν από διατάξεις νόμου ή κωδίκων επαγγελματικής δεοντολογίας, ο/η αναλαμβάνει, με την παρούσα δήλωση, τη ρητή υποχρέωση να διαφυλάττει την εμπιστευτικότητα και τον απόρρητο χαρακτήρα δεδομένων, πληροφοριών και κάθε άλλου υλικού που πρόκειται να γνωστοποιηθεί ή να περιέλθει με οποιονδήποτε τρόπο σε γνώση του, στο πλαίσιο συμμετοχής του στο ερευνητικό έργο και συγκεκριμένα

Ειδικότερα:

Αναλαμβάνει την υποχρέωση **να μην** αποκαλύπτει, κοινοποιεί, διαθέτει πληροφορίες, εμπιστευτικού χαρακτήρα ή να επιτρέπει ή να καθιστά δυνατή την πρόσβαση οποιουδήποτε τρίτου άμεσα ή έμμεσα την κοινοποίηση ή δημοσιοποίηση εμπιστευτικών πληροφοριών σε οποιονδήποτε τρίτο. Η υποχρέωση αυτή ισχύει με την επιφύλαξη της εφαρμογής διάταξης νόμου που επιτάσσει την αποκάλυψη των εν λόγω πληροφοριών ή είναι απαραίτητη για την άσκηση, θεμελίωση και υπεράσπιση δικαιώματος ενώπιον δικαστηρίου, εποπτικού ή πειθαρχικού οργάνου.

Με τον όρο «**ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**», όπως αυτός χρησιμοποιείται στην παρούσα δήλωση, νοούνται όλες οι πληροφορίες, τα στοιχεία, οι μέθοδοι, οι τεχνικές και οι διαδικασίες που αφορούν στην οργάνωση, λειτουργία, αρμοδιότητες, καθήκοντα, έργο, εκθέσεις, ερωτηματολόγια, φόρμες, θέσεις, διαπιστώσεις, έγγραφα, έργα, ερευνητικό και αναπτυξιακό σχεδιασμό, τεχνογνωσία, συστήματα και μέσα, που φέρουν δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και σχετικές πληροφορίες.

Ως **εμπιστευτική πληροφορία** νοείται και κάθε δεδομένο προσωπικού χαρακτήρα, δηλ. κάθε πληροφορία που μπορεί να αφορά ένα πρόσωπο, η ταυτότητα του οποίου είναι γνωστή ή μπορεί να προσδιοριστεί. Τα δεδομένα αυτά μπορεί να αναφέρονται σε ερευνητές/εργαζόμενους/απασχολούμενους στο Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας (Π.Θ.), σε πρόσωπα με τα οποία συναλλάσσεται ή συνεργάζεται ερευνητικά/άλλως το Π.Θ. ή πρόσωπα, τα δεδομένα των οποίων περιέχονται σε αρχεία ή υπόκεινται σε επεξεργασία στο πλαίσιο των ερευνητικών δραστηριοτήτων, ερευνητικών έργων, εργασιών, πειραμάτων, μεθοδολογίας, εκθέσεων, ερωτηματολογίων, συνεντεύξεων, μετρήσεων, αρχείων, βάσεων δεδομένων συστημάτων, παραδοτέων κ.ο.κ. του Π.Θ..

Οι **εμπιστευτικές πληροφορίες** μπορεί να περιέχονται και σε υλικούς φορείς ήχου ή εικόνας, δισκέτες ή ψηφιακούς δίσκους ηλεκτρονικών υπολογιστών, μηχανές, πρωτότυπα κάθε είδους και εφαρμογής, σχέδια, ορισμούς και επεξηγήσεις, είδη οιασδήποτε κατασκευής, εικαστικές παραστάσεις, έγγραφα αναγνώσιμα από μηχανές ή τον άνθρωπο ή και να έχουν χαρακτήρα προφορικής δήλωσης.

Ο υπογράφων/η υπογράφουσα την παρούσα δήλωση δεσμεύεται να χρησιμοποιεί τις **εμπιστευτικές πληροφορίες** των οποίων λαμβάνει γνώση μόνο για τους σκοπούς του έργου που του έχει ανατεθεί ή/και για τους σκοπούς για τους οποίους του κοινοποιήθηκαν οι εν λόγω πληροφορίες (**παροχή εισήγησης για ερευνητικό έργο**), καθώς και να τηρεί την αρχή της εχεμύθειας και μετά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη της ιδιότητας του ως εισηγητή/εισηγήτριας του συγκεκριμένου ερευνητικού έργου.

Ημερομηνία:

Ο Δηλών/Η Δηλούσα

Ονοματεπώνυμο, Υπογραφή



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

**ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΧΕΜΥΘΕΙΑΣ ΕΡΕΥΝΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ
& ΤΗΝ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ, ΑΠΟΡΡΗΤΟ, ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ**

Πέραν των δεσμεύσεων που απορρέουν από διατάξεις νόμου ή κωδίκων επαγγελματικής δεοντολογίας, ο/η αναλαμβάνει, με την παρούσα δήλωση, τη ρητή υποχρέωση να διαφυλάττει την εμπιστευτικότητα και τον απόρρητο χαρακτήρα δεδομένων, πληροφοριών και κάθε άλλου υλικού που πρόκειται να γνωστοποιηθεί ή να περιέλθει με οποιονδήποτε τρόπο σε γνώση του, στο πλαίσιο συμμετοχής του στο ερευνητικό έργο και συγκεκριμένα

Ειδικότερα:

Αναλαμβάνει την υποχρέωση **να μην** αποκαλύπτει, κοινοποιεί, διαθέτει πληροφορίες, εμπιστευτικού χαρακτήρα ή να επιτρέπει ή να καθιστά δυνατή την πρόσβαση οποιουδήποτε τρίτου άμεσα ή έμμεσα την κοινοποίηση ή δημοσιοποίηση εμπιστευτικών πληροφοριών σε οποιονδήποτε τρίτο. Η υποχρέωση αυτή ισχύει με την επιφύλαξη της εφαρμογής διάταξης νόμου που επιτάσσει την αποκάλυψη των εν λόγω πληροφοριών ή είναι απαραίτητη για την άσκηση, θεμελίωση και υπεράσπιση δικαιώματος ενώπιον δικαστηρίου, εποπτικού ή πειθαρχικού οργάνου.

Με τον όρο «**ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**», όπως αυτός χρησιμοποιείται στην παρούσα δήλωση, νοούνται όλες οι πληροφορίες, τα στοιχεία, οι μέθοδοι, οι τεχνικές και οι διαδικασίες που αφορούν στην οργάνωση, λειτουργία, αρμοδιότητες, καθήκοντα, έργο, εκθέσεις, ερωτηματολόγια, φόρμες, θέσεις, διαπιστώσεις, έγγραφα, έργα, ερευνητικό και αναπτυξιακό σχεδιασμό, τεχνογνωσία, συστήματα και μέσα, που φέρουν δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και σχετικές πληροφορίες.

Ως **εμπιστευτική πληροφορία** νοείται και κάθε δεδομένο προσωπικού χαρακτήρα, δηλ. κάθε πληροφορία που μπορεί να αφορά ένα πρόσωπο, η ταυτότητα του οποίου είναι γνωστή ή μπορεί να προσδιοριστεί. Τα δεδομένα αυτά μπορεί να αναφέρονται σε ερευνητές/εργαζόμενους/απασχολούμενους στο Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας (Π.Θ.), σε πρόσωπα με τα οποία συναλλάσσεται ή συνεργάζεται ερευνητικά/άλλως το Π.Θ. ή πρόσωπα, τα δεδομένα των οποίων περιέχονται σε αρχεία ή υπόκεινται σε επεξεργασία στο πλαίσιο των ερευνητικών δραστηριοτήτων, ερευνητικών έργων, εργασιών, πειραμάτων, μεθοδολογίας, εκθέσεων, ερωτηματολογίων, συνεντεύξεων, μετρήσεων, αρχείων, βάσεων δεδομένων συστημάτων, παραδοτέων κ.ο.κ. του Π.Θ..

Οι **εμπιστευτικές πληροφορίες** μπορεί να περιέχονται και σε υλικούς φορείς ήχου ή εικόνας, δισκέτες ή ψηφιακούς δίσκους ηλεκτρονικών υπολογιστών, μηχανές, πρωτότυπα κάθε είδους και εφαρμογής, σχέδια, ορισμούς και επεξηγήσεις, είδη οιασδήποτε κατασκευής, εικαστικές παραστάσεις, έγγραφα αναγνώσιμα από μηχανές ή τον άνθρωπο ή και να έχουν χαρακτήρα προφορικής δήλωσης.

Ο υπογράφων/η υπογράφουσα την παρούσα δήλωση δεσμεύεται να χρησιμοποιεί τις **εμπιστευτικές πληροφορίες** των οποίων λαμβάνει γνώση μόνο για τους σκοπούς του έργου που του έχει ανατεθεί ή/και για τους σκοπούς για τους οποίους του κοινοποιήθηκαν οι εν λόγω πληροφορίες (**παροχή εισήγησης για ερευνητικό έργο**), καθώς και να τηρεί την αρχή της εχεμύθειας και μετά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη της ιδιότητας του ως εισηγητή/εισηγήτριας του συγκεκριμένου ερευνητικού έργου.

Ημερομηνία:

Ο Δηλών/Η Δηλούσα

Ονοματεπώνυμο, Υπογραφή



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

ΑΠΟΦΑΣΗ

ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΗΘΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ ΤΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ (Ε.Η.Δ.Ε.)

ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

ΓΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ

ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ ΕΓΓΡΑΦΟ

Τίτλος ερευνητικού έργου/μελέτης για την οποία ζητήθηκε έγκριση:

Επιστημονικός Υπεύθυνος του έργου/ μελέτης:

Είδος προτεινομένης μελέτης:

Αριθμός Πρωτοκόλλου Επιτροπής Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας (Ε.Η.Δ.Ε.):

Αριθμός & Ημερομηνία Απόφασης Επιτροπής Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας (Ε.Η.Δ.Ε.):

Απόφαση Επιτροπής Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας (Ε.Η.Δ.Ε.) (με ηλεκτρονικά μέσα)

Εγκρίνεται (ή ζητούνται διευκρινίσεις και επανυποβολή αιτήματος/ εντύπων)

Μέλη της Επιτροπής που έλαβαν μέρος στην Απόφαση

Σχόλια από την Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας (Ε.Η.Δ.Ε.) με βάση τα οποία λήφθηκε η απόφαση για την αίτηση που υποβλήθηκε

Μελετώντας το ερευνητικό έργο και όλα τα σχετικά δικαιολογητικά/πρόσθετες εγκρίσεις, όπως κατατέθηκαν στην Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας (Ε.Η.Δ.Ε.) και λαμβάνοντας υπόψη τους σκοπούς και τα αναμενόμενα οφέλη, τη μεθοδολογία της έρευνας, την απουσία ταπεινών κινήτρων συμμετοχής, την έλλειψη σύγκρουσης συμφερόντων από τους ερευνητές και την έλλειψη πιθανών κινδύνων για τα υποκείμενα της έρευνας,

η Ε.Η.Δ.Ε.

Διαπιστώνει και ομόφωνα αποφασίζει ότι εγκρίνει, σύμφωνα με άρθρ. 23 παρ.1.α του Ν.4521, την υποβληθείσα αίτηση υπ. [αρχική υποβολήυποβολή διευκρινίσεων κ.λπ.], **ώς κατά την κρίση της [ή υπό τον όρο ότι...],** τηρούνται οι παραδεδομένοι κανόνες ηθικής και δεοντολογίας και ερευνητικής ακεραιότητας ως προς το περιεχόμενο και ως προς τον τρόπο διεξαγωγής του υπό εξέταση ερευνητικού έργου, καθώς και οι εκ του νόμου προβλεπόμενες προϋποθέσεις.

Η [εναλλακτικά]

διαπιστώνει ελλείψεις στα εξής σημεία

Συνιστάται η επανεξέταση από τον/την ΕΥ της ερευνητικής ομάδας των σημείων που επισημαίνονται και την εκ νέου κατάθεση του αιτήματος στην Επιτροπή [ή η υποβολή διορθωμένων εντύπων, παροχή διευκρινίσεων μέσω απαντητικής επιστολής εκ μέρους του/της

ΕΥ.....].

Η παρούσα απόφαση της Ε.Η.Δ.Ε. σε καμία περίπτωση ΔΕΝ υποκαθιστά την απαιτούμενη από άλλη αρμόδια δημόσια υπηρεσία, διοικητικό όργανο ή ανεξάρτητη διοικητική Αρχή, έγκριση ή αδειοδότηση του παρόντος ερευνητικού έργου/μελέτης που δύναται επιπλέον να απαιτείται εκ του νόμου.

Ημερομηνία έκδοσης απόφασης

Έτος:

Μήνας:

Ημέρα:

Υπογράφει ο Πρόεδρος της Επιτροπής

Θέση

Όνομα

Επίθετο

Υπογραφή

**Πρόεδρος
Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ
(υπογραφή) ***

* Η υπογραφή έχει τεθεί στο πρωτότυπο που βρίσκεται στο αρχείο της υπηρεσίας



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

ΚΩΔΙΚΑΣ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΚΑΛΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

ΦΕΚ 5321 - 23/9/2024 & ΦΕΚ 5403 -26/09/2024

Δικτυακός Τόπος

<https://www.uth.gr/panepistimio/thesmika/themata-deontologias>

Αύγουστος 2024

ΠΡΟΛΟΓΟΣ ΠΡΟΕΔΡΟΥ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ

Το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας (ΠΘ) μετά την διεύρυνση είναι ένα από τα μεγαλύτερα πανεπιστημιακά ιδρύματα της Ελλάδας. Για το λόγο αυτό πλέον το ΠΘ επιβάλλεται, πέρα από την προαγωγή της επιστήμης και τη διάδοση της γνώσης στο υψηλότερο δυνατό επίπεδο, να πρωτοπορεί και σε θέματα αξιοκρατίας, αμεροληψίας, σεβασμού των δικαιωμάτων ώστε να εμπνέει στα μέλη του, αλλά και στην κοινωνία ολόκληρη, το αίσθημα του καθήκοντος και της ανιδιοτελούς προσφοράς.

Η επανέκδοση του Κώδικα Δεοντολογίας και Καλής Πρακτικής του ΠΘ είναι ένα βήμα προς τη σωστή κατεύθυνση. Η αποτύπωση σύμφωνα με τα σύγχρονα ακαδημαϊκά πρότυπα ηθικών και δεοντολογικών υποχρεώσεων και δικαιωμάτων, θα βελτιώσει τις σχέσεις μεταξύ όλων των μελών του ΠΘ και ταυτόχρονα θα συντελέσει σε μια - βάσει αρχών- συνοχή των ερευνητικών ομάδων. Η γνώση και η τήρηση από τα μέλη του ΠΘ των αρχών του Κώδικα, συνεισφέρει αφ' ενός στην προσωπική βελτίωση του καθενός, αφ' ετέρου στην ανάδειξη της ποιότητας και την εξύψωση του κύρους του ΠΘ.

Πρωτίστως θα ήθελα να εκφράσω τις ευχαριστίες μου στην Καθηγήτρια κ. Καρατζαφέρη για την καταλυτική συμβολή της στη συγγραφή του προσχεδίου και την αμέριστη υποστήριξή της έως ότου ολοκληρωθεί ο παρών Κώδικας. Στον Αν. Καθηγητή κ. Χαϊνταρλή για τις καίριες σημασίας επισημάνσεις του με το έμπειρο βλέμμα του νομικού, την Καθηγήτρια κ. Ανδρέου και τον Καθηγητή κ. Γ. Φθενάκη για τις εύστοχες πολύτιμες προτάσεις και υποδείξεις τους για την άρτια διαμόρφωση επί μέρους διατάξεων του Κώδικα. Τέλος ευχαριστώ τη γραμματέα της επιτροπής για τη διαρκή βοήθειά της στη γραμματειακή διεκπεραίωση. Με την ενεργότατη συμμετοχή όλων των μελών της Επιτροπής Δεοντολογίας οδηγηθήκαμε στην ολοκλήρωση της συγγραφής ενός Κώδικα αρχών, που θεωρώ ότι συμβαδίζει απόλυτα με τα σύγχρονα Ελληνικά και Διεθνή πρότυπα.

Με την εκπόνηση αυτού του Κώδικα, την έγκρισή του από τη Σύγκλητο και την ενσωμάτωσή του στον Κανονισμό του ΠΘ πιστεύουμε ότι συμβάλουμε, στις απαιτήσεις ενός σύγχρονου Πανεπιστημίου που άλλωστε κατέχει ήδη περίοπτη θέση στο διεθνές ακαδημαϊκό στερέωμα.

Ο Αντιπρύτανης Έρευνας και Καινοτομίας
και Πρόεδρος της Επιτροπής Δεοντολογίας του ΠΘ
Καθηγητής Ιωάννης Στεφανίδης

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ
ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΤΟΥ
ΚΩΔΙΚΑ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΚΑΛΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ



ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Η Επιτροπή Δεοντολογίας συνέταξε τον παρακάτω Κώδικα Δεοντολογίας και Καλής Πρακτικής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και αποτελείται από τα εξής μέλη:

Πρόεδρος

Ιωάννης Στεφανίδης Καθηγητής του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας,
Αντιπρύτανης Έρευνας και Καινοτομίας

Μέλη

Ελένη Ανδρέου Καθηγήτρια του Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης
της Σχολής Ανθρωπιστικών Επιστημών και
Κοινωνικών Επιστημών

Χριστίνα Καρατζαφέρη Καθηγήτρια του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και
Αθλητισμού της Σχολής Επιστημών Φυσικής Αγωγής
Αθλητισμού και Διαιτολογίας

Γεώργιος Φθενάκης Καθηγητής του Τμήματος Κτηνιατρικής της Σχολής
Επιστημών Υγείας

Μάριος Χαϊνταρλής Αναπλ. Καθηγητής του Τμήματος Μηχανικών Χωροταξίας
Πολοδοσίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης της
Πολυτεχνικής Σχολής

Γραμματέας Επιτροπής

Κατερίνα Σατήρα Διοικητική Υπάλληλος

Ο κώδικας αυτός εγκρίθηκε από τη Σύγκλητο του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας την 30^η Αυγούστου 2024. Το τελικό κείμενο επιμελήθηκε ειδικά η «Επιτροπή Ισότητας των Φύλων και Καταπολέμησης των Διακρίσεων», η «Μονάδα Ισότιμης Πρόσβασης ατόμων με αναπηρία και ατόμων με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες» και η Υπεύθυνη για τα προσωπικά δεδομένα του ΠΘ. Ανεύρεται στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας <https://www.uth.gr/panepistimio/thesmika/thematadeontologias>

Περιεχόμενα *ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α': Γενικές διατάξεις Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.*

Άρθρο 1 Προοίμιο _____ 49

Άρθρο 2 Βασικές αρχές _____ 50

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β': Κανόνες συμπεριφοράς κατά την ακαδημαϊκή δραστηριότητα	53
Άρθρο 3 Ακαδημαϊκή συμπεριφορά διδακτικού και ερευνητικού προσωπικού	53
Άρθρο 4 Ακαδημαϊκή συμπεριφορά φοιτητών/φοιτητριών. Χρήση υποδομών	55
Άρθρο 5 Κανόνες δεοντολογίας για το Διοικητικό και Τεχνικό Προσωπικό	57
Άρθρο 6 Διδασκαλία και εξετάσεις	60
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ': Κανόνες δεοντολογίας επί ερευνητικών θεμάτων	64
Άρθρο 7 Αρχές της ερευνητικής δραστηριότητας	64
Άρθρο 8 Πνευματικά δικαιώματα και δημοσιεύσεις	64
Άρθρο 9 Προστασία των προσωπικών δεδομένων	67
Άρθρο 10 Παροχή υπηρεσιών προς τρίτα πρόσωπα ή φορείς. Σύγκρουση συμφερόντων	68
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ': Επιτροπή Δεοντολογίας	69
Άρθρο 11 Σύσταση και αρμοδιότητες Επιτροπής Δεοντολογίας	69
Άρθρο 12 Κατάρτιση κώδικα δεοντολογίας και καλής πρακτικής	70
Άρθρο 13 Αναθεώρηση κώδικα δεοντολογίας και καλής πρακτικής	71
Άρθρο 14 Διαδικασία συμμόρφωσης και εξέτασης πιθανολογούμενων παραβάσεων	71
Άρθρο 15 Πολιτική αποφυγής αντιποίνων	2
Άρθρο 16 Ισχύς	2
Παράρτημα 1: Παραπομπές — Αναφορές	3

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α':

Άρθρο 1 Προοίμιο

1. Το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας (ΠΘ) είναι ίδρυμα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, το οποίο από την ίδρυσή του και σύμφωνα με το νόμο έχει ως σκοπό και αποστολή να μεταδίδει και να προάγει την επιστημονική γνώση και παράλληλα να προωθεί την κριτική σκέψη και τη δημιουργική έκφραση, συντελώντας στην επιστημονική πρόοδο και την κοινωνική ευημερία.

2. Για την εκπλήρωση της αποστολής του το ΠΘ στηρίζει το σύνολο των δραστηριοτήτων του στις οικουμενικά παραδεδεγμένες αρχές και αξίες, το σεβασμό των δικαιωμάτων και των ελευθεριών του ανθρώπου, την αξιοπρέπεια του προσώπου, τη δικαιοσύνη, την αλληλεγγύη και την αξιοκρατία.
3. Η θέσπιση του παρόντος Κώδικα έχει ως σκοπό την αποτύπωση αυτών των βασικών αρχών ηθικής και δεοντολογίας, και την διατύπωση σχετικών κανόνων που πρέπει να διέπουν τη συμπεριφορά των μελών της πανεπιστημιακής κοινότητας, τόσο κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους και τις μεταξύ τους σχέσεις, όσο και κατά την εν γένει παρουσία τους στην κοινωνία.
4. Την κοινότητα μελών του ΠΘ συγκροτούν όλα τα μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., όλο το διδακτικό και ερευνητικό προσωπικό (συμπεριλαμβανομένου και του συνεργαζόμενου προσωπικού), οι φοιτητές και οι φοιτήτριες, το διοικητικό και τεχνικό προσωπικό και γενικά όσοι/όσες εργάζονται ή απασχολούνται σε υπηρεσίες που προβλέπονται στον Οργανισμό του ΠΘ.
5. Από όλα τα μέλη του ΠΘ απαιτείται ήθος, το οποίο συνδέεται με υποχρεώσεις που δεν περιορίζονται αποκλειστικά και μόνο στην τήρηση της κείμενης νομοθεσίας.

Ουσιώδη χαρακτηριστικά του ήθους είναι ο σεβασμός των δικαιωμάτων και της προσωπικότητας των άλλων, η εντιμότητα, η ακεραιότητα, η φιλαλήθεια, η αμεροληψία και το αίσθημα του καθήκοντος και της προσφοράς.

6. Το περιεχόμενο του Κώδικα δεν αναιρεί ή υποκαθιστά με οποιοδήποτε τρόπο τις υποχρεώσεις που προκύπτουν από την κείμενη νομοθεσία, με τις οποίες τα μέλη της κοινότητας του ΠΘ οφείλουν να συμμορφώνονται.

7. Όλα τα μέλη του ΠΘ, καθώς και το συνεργαζόμενο προσωπικό, οφείλουν να τηρούν κατά την επιτέλεση του έργου τους, αφενός τις αρχές και τους κανόνες του παρόντος Κώδικα, αφετέρου τον Κώδικα Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας και τον Κώδικα Δεοντολογίας που διέπει τον ειδικότερο επαγγελματικό κλάδο στον οποίο ανήκουν.

Άρθρο 2 Βασικές αρχές

1. Κάθε δραστηριότητα των μελών του ΠΘ πρέπει να διέπεται από σεβασμό στην αξία του ανθρώπου, στη βιολογική και πνευματική ακεραιότητα του, στην ανθρώπινη αξιοπρέπεια, στην ιδιωτικότητα, στη διανοητική ιδιοκτησία καθώς και από σεβασμό στο φυσικό και πολιτισμικό περιβάλλον.

2. Κάθε μέλος του ΠΘ οφείλει να φέρει εις πέρας την αποστολή, την οποία έχει αναλάβει, και να εκτελεί το έργο, το οποίο του έχει ανατεθεί, με επαγγελματισμό, σοβαρότητα, επιμέλεια και αφοσίωση.

3. Επιβάλλεται να αποφεύγει οποιαδήποτε μορφή άμεσης ή έμμεσης διάκρισης ή άνισης μεταχείρισης, με βάση την εθνικότητα, τη φυλή, την καταγωγή, τη γλώσσα, το φύλο, τη θρησκεία, την αναπηρία, τις πολιτικές και κοινωνικές πεποιθήσεις, το γενετήσιο προσανατολισμό, την ταυτότητα φύλου, τις επιλογές της ιδιωτικής ζωής και την οικονομική και κοινωνική κατάσταση.

4. Επιβάλλεται να αποφεύγει αυστηρά οποιαδήποτε διάκριση η ευνοϊκή μεταχείριση απορρέει από δεσμούς συγγένειας ή προσωπικές σχέσεις και οποιεσδήποτε ενέργειες θίγουν την αμεροληψία, την αντικειμενικότητα και την ανεξαρτησία του Κώδικας δεοντολογίας και καλής πρακτικής ΠΘ
επειδή εξυπηρετούν, άμεσα ή έμμεσα, κάποιο ιδιωτικό επαγγελματικό, οικονομικό, ή και οικογενειακό συμφέρον. Να απέχει αυστηρά από κάθε διαδικασία απόφασης και να αποφεύγει τη διατύπωση γνώμης, πρότασης ή εισήγησης, εάν υφίσταται κάποιος από τους παραπάνω δεσμούς, σχέσεις ή συμφέροντα.

5. Είναι υποχρεωμένο να γνωρίζει ότι κάθε μορφή (σωματικής, λεκτικής ή ψυχολογικής) παρενόχλησης, εκφοβισμού ή θυματοποίησης και κάθε μορφή έμφυλης βίας, η οποία θίγει τη γενετήσια αξιοπρέπεια και παραβιάζει την προσωπική σεξουαλική ελευθερία, είναι ηθικά απαράδεκτη και πρέπει να αντιμετωπίζεται με μηδενική ανοχή.

6. Πρέπει να αποφεύγει κάθε αλλότρια χρήση πληροφοριών και εγγράφων, που περιέρχονται σε γνώση του, χωρίς τη συναίνεση του ενδιαφερόμενου/της ενδιαφερόμενης, με εξαίρεση την περίπτωση που αυτό ζητηθεί από δικαστική ή ανακριτική αρχή. Ιδιαίτερος απαγορεύεται η χρήση τους προς ίδιον όφελος ή προς όφελος τρίτου προσώπου.
7. Κατά τη συλλογή και επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, επιβάλλεται να εφαρμόζει απαρέγκλιτα τις διατάξεις της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης καθώς και της εθνικής νομοθεσίας με σκοπό την επίτευξη υψηλού επιπέδου προστασίας τους και την ασφαλή κυκλοφορία τους για την επίτευξη των σκοπών του ΠΘ.
8. Δεν πρέπει να αποδέχεται προσωπικά δώρα, παροχές ή άλλα ωφελήματα, που συνδέονται άμεσα ή έμμεσα με την άσκηση των καθηκόντων του ιδίως όταν η φύση ή η αξία τους εγείρουν ζητήματα μεροληψίας. Σε αντίθετη περίπτωση, οφείλει να το δηλώσει στη Σύγκλητο, με ειδική αιτιολόγηση της αποδοχής εκ μέρους του.
9. Οφείλει να τηρεί τη σχετική νομοθεσία, που αφορά την προστασία του φυσικού και πολιτισμικού περιβάλλοντος και να υιοθετεί τις καλές πρακτικές που προάγουν την περιβαλλοντική και πολιτισμική ευαισθησία. Επιπλέον η προστασία του φυσικού και πολιτισμικού περιβάλλοντος να αποτελεί σημαντική προτεραιότητα, κατά την υλοποίηση οποιασδήποτε εκπαιδευτικής, ερευνητικής ή διοικητικής διαδικασίας, καθώς και κατά την καθημερινή ζωή στο πανεπιστήμιο.
10. Οφείλει να τηρεί τη σχετική νομοθεσία που αφορά την επιχειρηματική δραστηριότητα και ιδιαίτερα να μην χρησιμοποιεί κατά κανένα τρόπο τις εγκαταστάσεις του ΠΘ για οποιαδήποτε παράνομη ή μη εγκεκριμένη δράση, δηλαδή ενέργεια που δεν συνάδει με τους σκοπούς του ΠΘ.
11. Πρέπει να μεριμνά για την τήρηση των κανόνων ασφαλείας σε κάθε πτυχή της ακαδημαϊκής ζωής. Σε περίπτωση που η τήρηση κανονισμών ασφαλείας εξαρτάται από θέμα υποδομών/εξοπλισμού ενημερώνει αρμοδίως για να ληφθούν άμεσα τα απαραίτητα μέτρα.
12. Κατά την εκτός Πανεπιστημίου δημόσια ζωή του να επιδεικνύει αξιοπρεπή συμπεριφορά, αρμόζουσα σε δημόσιο λειτουργό ή μέλος του ΠΘ. Να μη χρησιμοποιεί την



ιδιότητά του/της στο ΠΘ κατά τρόπο ο οποίος δυνητικά εκθέτει το Πανεπιστήμιο ή προκειμένου να αποσπάσει κάθε είδους οφέλη για λόγους που δεν συνάδουν με τις αρχές του παρόντος κώδικα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β': Κανόνες συμπεριφοράς κατά την ακαδημαϊκή δραστηριότητα

Άρθρο 3 Ακαδημαϊκή συμπεριφορά διδακτικού και ερευνητικού προσωπικού

1. Το διδακτικό και ερευνητικό προσωπικό αποτελείται από όλα τα μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., όλο το διδακτικό και ερευνητικό προσωπικό (συμπεριλαμβανομένου του συνεργαζόμενου προσωπικού) που απασχολούνται στο ΠΘ.
2. Τα μέλη του διδακτικού και ερευνητικού προσωπικού οφείλουν να εκπληρώνουν τα καθήκοντά τους σύμφωνα με το νόμο και τους ειδικότερους κανόνες, κανονισμούς και διαδικασίες του ΠΘ. Παράλληλα, δεδομένης της ιεραρχικής διάρθρωσης εντός της πανεπιστημιακής κοινότητας, να τηρούν απαρέγκλιτα την αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας των υφισταμένων.
3. Έχουν την υποχρέωση να μην εκμεταλλεύονται με οποιοδήποτε τρόπο την ιδιότητά τους και ιδίως τη βαθμίδα στην οποία ανήκουν καθώς και τον θεσμικό τους ρόλο, προκειμένου να υπαγορεύσουν ή να επιβάλλουν συγκεκριμένη συμπεριφορά, πράξη, παράλειψη, κρίση ή ψήφο.
4. Οφείλουν κατά την άσκηση των καθηκόντων τους να μην αποποιούνται την ανάληψη ευθύνης και να συμμετέχουν στα συλλογικά όργανα του ΠΘ, όταν και όπως ο νόμος ορίζει, και να μην αρνούνται τη συμμετοχή τους στις κατά περίπτωση συγκροτούμενες επιτροπές χωρίς κάποιο σοβαρό κώλυμα.
5. Οφείλουν να συμπεριφέρονται σε φοιτητές/φοιτήτριες με το δέοντα σεβασμό και να τους καθοδηγούν σε όλους τους κύκλους των σπουδών τους μεταφέροντας την επιστημονική γνώση, την εμπειρία και την τεχνογνωσία τους.
6. Οφείλουν να απέχουν από οποιαδήποτε πράξη συνιστά εκμετάλλευση της θέσης τους έναντι φοιτητών/φοιτητριών ή νεότερων μελών διδακτικού ή ερευνητικού προσωπικού, όπως από την ανάθεση έργου που δεν ανήκει στα καθήκοντά τους. Συγκεκριμένα απαγορεύεται να υποχρεώνονται φοιτητές/φοιτήτριες στην εκτέλεση ή τη συμμετοχή σε έργο που δεν



συνδέεται με τους στόχους της εκπαιδευτικής διαδικασίας και ιδιαίτερα αυστηρά σε έργο που συνδέεται με οποιαδήποτε ατομική ωφέλεια των μελών του διδακτικού και του ερευνητικού προσωπικού.

7. Οφείλουν να συμπεριφέρονται με το δέοντα σεβασμό προς το διοικητικό προσωπικό. Ειδικότερα, να μην απαιτούν εκτέλεση εργασιών εκτός αρμοδιοτήτων, ούτε φυσικά για την ικανοποίηση κάποιων προσωπικών τους αναγκών. Επίσης, να μην απαιτούν εργασία πέραν του ωραρίου, αν δεν συντρέχουν σοβαροί λόγοι που συνδέονται με την υπηρεσία και τα άμεσα καθήκοντα του/της κάθε υπαλλήλου. Κάθε επιπλέον απασχόληση πρέπει να συνυπολογίζεται στο συνολικό αριθμό των ωρών εργασίας.
8. Οφείλουν να μην επηρεάζονται από τις προσωπικές τους πεποιθήσεις στην εκτέλεση των καθηκόντων που απορρέουν από την ιδιότητα τους εντός της πανεπιστημιακής κοινότητας. Τα μέλη του διδακτικού και του ερευνητικού προσωπικού και γενικά όλοι/όλες οι υπάλληλοι του Ιδρύματος δεν πρέπει να χρησιμοποιούν τα δίκτυα ενημέρωσης και επικοινωνίας του ΠΘ για την προβολή προσωπικών τους πεποιθήσεων.
9. Το διδακτικό και ερευνητικό προσωπικό στις διαπροσωπικές του σχέσεις καθώς και στις σχέσεις του με διοικητικό προσωπικό και με φοιτητές/φοιτήτριες, επιβάλλεται να απέχει από κάθε πράξη έμφυλης βίας καθώς και από κάθε είδους σεξουαλική παρενόχληση, εκφοβιστική συμπεριφορά και θυματοποίηση. Οι παραπάνω πράξεις αφορούν τόσο την κατά πρόσωπο, άμεση πράξη, όσο και εκείνες που διενεργούνται διαδικτυακά, μέσω κοινωνικών δικτύων. Συνιστούν δε, βαρύτερες παραβιάσεις των δικαιωμάτων της ανθρώπινης ελευθερίας και αξιοπρέπειας καθώς και της ακαδημαϊκής δεοντολογίας, ιδίως σε περιπτώσεις κατοχής άνισης δύναμης.
10. Αν κάποιο μέλος του ΠΘ αντιληφθεί περιστατικό, όπως περιγράφεται παραπάνω, οφείλει να το αναφέρει, ώστε να επιληφθεί η Επιτροπή Χειρισμού Καταγγελιών που συγκροτήθηκε από τη ΜΟΔΙΠ του ΠΘ για τη διαχείριση περιπτώσεων εκφοβισμού, παρενόχλησης και θυματοποίησης.
11. Οι διαπροσωπικές σχέσεις μεταξύ μελών του ΠΘ δεν πρέπει να επηρεάζουν τα καθήκοντα τους ούτε να δημιουργούν σχέσεις εκμετάλλευσης ή/και αθέμιτων διακρίσεων, θετικών ή αρνητικών.



Άρθρο 4 Ακαδημαϊκή συμπεριφορά φοιτητών/φοιτητριών. Χρήση υποδομών

1. Οι φοιτητές και φοιτήτριες, προπτυχιακού, μεταπτυχιακού, διδακτορικού και μεταδιδακτορικού επιπέδου (εφεξής φοιτητές/φοιτήτριες) αποκτούν τη φοιτητική ιδιότητα με την

εγγραφή τους στον αντίστοιχο κύκλο σπουδών και αποτελούν ισότιμα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας.

2. Οι φοιτητές/φοιτήτριες, έχουν υποχρέωση να επιδεικνύουν συνέπεια και υπευθυνότητα σε όλες τις δραστηριότητες που σχετίζονται με τη φοιτητική τους ιδιότητα καθώς και κατά τη συνεργασία τους με τα άλλα μέλη του ΠΘ. Επιπλέον να τηρούν με επιμέλεια όλες τις απαιτήσεις του οδηγού σπουδών του τμήματός τους (συμπεριλαμβανομένης της ενσωμάτωσης σε πλατφόρμες και της χρήσης υλικού μαθημάτων).
3. Ο/η φοιτητής/φοιτήτρια, αυστηρά επικοινωνεί μόνο ο/η ίδιος/ίδια δια ζώσης η εξ αποστάσεως, τηλεφωνικά ή ηλεκτρονικά, με το διδακτικό και διοικητικό προσωπικό του ΠΘ. Γονείς, κηδεμόνες ή άλλα άτομα δεν απευθύνονται στο διδακτικό ή διοικητικό προσωπικό εκ μέρους του/της φοιτητή/φοιτήτριας, με εξαίρεση τις περιπτώσεις κατά τις οποίες έχει οριστεί νομίμως άλλος εκπρόσωπος για το/τη φοιτητή/φοιτήτρια.
4. Οι φοιτητές/φοιτήτριες πρέπει να υποστηρίζουν τις απόψεις τους αξιοπρεπώς χωρίς αντιδικία ή απαξιωτικούς χαρακτηρισμούς, με σύνεση και σοβαρότητα, σε κάθε μορφή επικοινωνίας, γραπτή ή προφορική.
5. Οφείλουν να απέχουν από την πρόκληση, συμμετοχή ή υπόθαλψη πράξεων βίας συμπεριλαμβανομένης και της λεκτικής βίας προφορικής η και γραπτής (είτε έντυπης, είτε ηλεκτρονικής η μέσω διαδικτύου). Ιδιαίτερα κατά την πλοήγηση στο διαδίκτυο οφείλουν να απέχουν από τη χρήση, αντιγραφή, εθελοντική αποδοχή ή μετάδοση οπτικοακουστικού υλικού το οποίο προσβάλλει την αξιοπρέπεια ενός άλλου ατόμου και ιδίως ενός άλλου μέλους του ΠΘ.
6. Οφείλουν να απέχουν από κάθε πράξη που συνιστά έμφυλη βία κάθε είδους, σεξουαλική παρενόχληση, εκφοβιστική συμπεριφορά και θυματοποίηση, ιδίως σε περιπτώσεις κατοχής άνισης δύναμης.
7. Οφείλουν να αποφεύγουν τη χρήση μέσων κοινωνικής δικτύωσης κατά τη διάρκεια της εκπαιδευτικής διαδικασίας (συμπεριλαμβανομένης της εξεταστικής διαδικασίας) εκτός και εάν σχετίζεται με αυτήν και έχουν εξουσιοδοτηθεί από τους διδάσκοντες/τις διδάσκουσες.



-
8. Οφείλουν να απέχουν από πράξεις που παρεμποδίζουν την εύρυθμη λειτουργία των οργάνων και των υπηρεσιών του ΠΘ, την έρευνα και τη διδασκαλία και περιορίζουν την ακαδημαϊκή ελευθερία καθώς την ελεύθερη έκφραση και διακίνηση των ιδεών.
 9. Οφείλουν σε κάθε δραστηριότητά τους να συμπεριφέρονται με κοσμιότητα, αποφεύγοντας τις συμπεριφορές που δεν ταιριάζουν σε ακαδημαϊκό ίδρυμα και μειώνουν το κύρος του ΠΘ στην κοινωνία. Ειδικά κατά την τελετή αποφοίτησης, οι

αποφοιτούντες/αποφοιτούσες καθώς και οι φοιτητές/φοιτήτριες, που παρευρίσκονται σε αυτή, επιβάλλεται να δείχνουν με τη συμπεριφορά τους ότι αντιλαμβάνονται τη σημασία και τη σοβαρότητα της διαδικασίας.

10. Οι φοιτητές/φοιτήτριες που έρχονται σε επαφή με πολίτες κατά την εκπαιδευτική διαδικασία οφείλουν να δείχνουν σεβασμό στην προσωπικότητα τους και να τηρούν τους κανόνες εχεμύθειας και προστασίας της ιδιωτικής ζωής.

11. Ειδικά οι φοιτητές/φοιτήτριες της Ιατρικής και της Σχολής Επιστημών Υγείας, που στο πλαίσιο της εκπαίδευσής τους έρχονται σε επαφή με πρόσωπα από ευάλωτες ομάδες, ασθενείς ή τους/τις συνοδούς τους, έχουν την υποχρέωση να δείχνουν σεβασμό στην προσωπικότητα τους, κατανόηση στο πρόβλημα τους καθώς και να τηρούν τους κανόνες εχεμύθειας και το ιατρικό απόρρητο.

12. Όλα τα μέλη του ΠΘ και αυτονόητα ειδικά και οι φοιτητές/φοιτήτριες οφείλουν να προστατεύουν τα κτίρια, τους χώρους, τις εγκαταστάσεις και τον εξοπλισμό του ΠΘ, να μεριμνούν για τη διαφύλαξη της καθαριότητας αυτών, να αποφεύγουν οποιαδήποτε ρύπανση, συμπεριλαμβανομένης και της ηχορύπανσης και να τηρούν τους κανόνες ασφαλείας, απέχοντας από οτιδήποτε μπορεί να προκαλέσει ζημιά στα κτίρια, τις εγκαταστάσεις και την περιουσία του ΠΘ.

13. Οφείλουν να μη χρησιμοποιούν τα κτίρια, τους χώρους και τις εγκαταστάσεις του ΠΘ για πράξεις που προσβάλλουν το κύρος, την εικόνα ή την καλή φήμη του ΠΘ.

14. Η χρήση των πανεπιστημιακών χώρων, ανοικτών ή στεγασμένων, των εγκαταστάσεων, των υποδομών και του εξοπλισμού του ΠΘ καθώς και των Εστιών, χωρίς την άδεια των αρμοδίων οργάνων καθώς και η χρήση των χώρων για την εξυπηρέτηση σκοπών που δεν συνάδουν με την αποστολή του ΠΘ, είτε για διευκόλυνση τρίτων προσώπων ή φορέων για την τέλεση των πράξεων αυτών, απαγορεύεται.

15. Οι εργαστηριακές υποδομές (υπολογιστές, υλικοτεχνικές υποδομές, εξοπλισμός) πρέπει να αξιοποιούνται από τους/τις φοιτητές/φοιτήτριες αποκλειστικά για την παραγωγή έργου του ΠΘ. Είναι υποχρέωση των φοιτητών/φοιτητριών, που κάνουν χρήση των εργαστηρίων, να συμπεριφέρονται με σεβασμό και υπευθυνότητα και να αναφέρουν στα αρμόδια όργανα κάθε φθορά ή καταστροφή των υποδομών.

16. Για την ασφαλή διαχείριση των εργαστηριακών υποδομών είναι απαραίτητη η συμμόρφωσή τους με τα παρακάτω:

α. Δεν επιτρέπεται η αξιοποίηση των εργαστηρίων, πληροφοριακών τεχνολογιών και πόρων του ΠΘ για παράνομες δραστηριότητες και τυχερά παιχνίδια.

β. Δεν επιτρέπεται η αξιοποίηση των κτηριακών και εργαστηριακών υποδομών του ΠΘ για προσωπικό όφελος ή για την παραγωγή έργου που δεν συνάδει με το ρόλο του μέλους του

ΠΘ.

γ. Δεν επιτρέπεται η πρόσβαση σε ηλεκτρονικούς υπολογιστές χωρίς προηγούμενη άδεια και εξουσιοδότηση.

δ. Τα γραφεία των διδακτορικών και μεταπτυχιακών φοιτητών/φοιτητριών πρέπει να χρησιμοποιούνται αποκλειστικά και μόνο για τη διεξαγωγή έρευνας και τη συμμετοχή αυτών στην εκπαιδευτική διαδικασία του Τμήματος.

Άρθρο 5 Κανόνες δεοντολογίας για το Διοικητικό και Τεχνικό Προσωπικό

1. Το Διοικητικό και Τεχνικό προσωπικό οφείλει να συμβάλλει με το ήθος και τη συμπεριφορά του στη διατήρηση του κύρους του ΠΘ. Να συμπεριφέρεται έναντι των συναδέλφων και των προϊσταμένων τους και σε όλα τα μέλη του ΠΘ με ευγένεια, σεβασμό, υπευθυνότητα και δικαιοσύνη.
2. Οφείλει να εκτελεί τα καθήκοντα που του έχουν ανατεθεί με τρόπο αμερόληπτο, ανεπηρέαστο από ιδιοτελή συμφέροντα ή πιέσεις και σύμφωνα με τις προβλέψεις της ισχύουσας νομοθεσίας.
3. Οφείλει να καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια ώστε να εκπληρώνονται οι στόχοι και η αποστολή του ΠΘ καθώς και να υποστηρίζει διοικητικά το διδακτικό προσωπικό για την καλύτερη δυνατή παροχή γνώσεων και δεξιοτήτων σε φοιτητές/φοιτήτριες.
4. Οφείλει να αντιμετωπίζει με ευγένεια τους/τις φοιτητές/φοιτήτριες και μετά την αποφοίτησή τους και να τους παρέχει έγκαιρη ενημέρωση για τις διαδικασίες που τους αφορούν βάσει του χρονοδιαγράμματος.
5. Οφείλει να διεκπεραιώνει τις υποθέσεις, που του ανατίθενται, εντός εύλογης προθεσμίας, η οποία καθορίζεται από τις σχετικές διατάξεις του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας.
6. Οφείλει να παρέχει σαφή, πλήρη και έγκυρη πληροφόρηση για τις υποθέσεις που χειρίζεται και να μην επικαλείται μη τεκμηριωμένους λόγους για την αδυναμία ή την καθυστέρηση διεκπεραίωσής τους.



7. Οφείλει να χρησιμοποιεί με υπευθυνότητα και σεβασμό το σύνολο των εγκαταστάσεων και την περιουσία του ΠΘ. Η αλόγιστη χρήση του υλικοτεχνικού εξοπλισμού καθώς και των ψηφιακών εργαλείων του ΠΘ απαγορεύεται, ιδίως για οποιαδήποτε μη εγκεκριμένη δράση, δηλαδή ενέργεια που δεν συνάδει με τους σκοπούς του ΠΘ.
 8. Οφείλει να μην εκμεταλλεύεται με κακόβουλο ή καταχρηστικό τρόπο αξίωμα ή θέση που φέρει εντός ή εκτός ΠΘ και να μην προβαίνει σε καταχρηστική χρήση αδειών απουσίας, ιδίως κατά τρόπο που επιφέρει δυσλειτουργία στο ΠΘ.
 9. Οφείλει να μεριμνά για τη συνεχή απόκτηση γνώσεων και δεξιοτήτων που απαιτούνται για την αποτελεσματική άσκηση των καθηκόντων του.
 10. Οφείλει να εκπροσωπείται στα συλλογικά όργανα και στις επιτροπές του ΠΘ, δια των νομίμως ορισμένων εκπροσώπων του, οι οποίοι/οποίες με τη σειρά τους οφείλουν να εκφράζουν με σαφήνεια τη γνώμη των εκπροσωπούμενων χωρίς τη διατύπωση προσωπικών πεποιθήσεων.
 11. Οφείλει να αναφέρει κάθε περιστατικό έμφυλης βίας, παρενόχλησης, εκφοβισμού και θυματοποίησης, που θα υποπέσει στην αντίληψή του, έτσι ώστε να επιληφθεί η Επιτροπή Χειρισμού Καταγγελιών, η οποία συγκροτήθηκε από τη ΜΟΔΙΠ του ΠΘ για τη διαχείριση τέτοιων περιπτώσεων.
 12. Οι Προϊστάμενοι/Προϊστάμενες, ανεξαρτήτου επιπέδου ευθύνης, οφείλουν να σέβονται τους ανθρώπους που διοικούν, να τους υποστηρίζουν και να τους παρακινούν, ώστε όλοι/όλες μαζί να συμβάλλουν στην επίτευξη των στόχων του ΠΘ.
 13. Το Τεχνικό προσωπικό φέρει ακέραια την ευθύνη για την έγκαιρη ανανέωση των πιστοποιητικών, που νομιμοποιούν την εκτέλεση από μέρους του, τεχνικών εργασιών συγκεκριμένου επιπέδου. Οφείλει δε να ενημερώνει άμεσα τους/τις Προϊσταμένους/Προϊσταμένες για τυχόν καθυστέρηση στην ανανέωση των πιστοποιητικών αυτών.
 14. Τέλος, όλο το Διοικητικό και Τεχνικό προσωπικό οφείλει κατά την επιτέλεση του έργου του να τηρεί εκτός από τις αρχές και τους κανόνες του παρόντος Κώδικα, τον Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και τους κανόνες του Κώδικα, που διέπει τη Κώδικας δεοντολογίας και καλής πρακτικής ΠΘ
- συμπεριφορά των υπαλλήλων του Δημοσίου.



Άρθρο 6 Διδασκαλία και εξετάσεις

1. Οι φοιτητές/φοιτήτριες οφείλουν να ενημερώνονται σχετικά με τις προϋποθέσεις και υποχρεώσεις παρακολούθησης κατοχύρωσης παρουσιών και κατοχύρωσης δικαιώματος συμμετοχής στις εξετάσεις όπως εξειδικεύονται στους εγκεκριμένους οδηγούς σπουδών και να εξοικειώνονται με τα εργαλεία σύγχρονης και ασύγχρονης μάθησης (π.χ e-class, MSTeams, e-γραμματεία, αποθετήριο βιβλιοθήκης κα) που παρέχονται από το ΠΘ. Η μη αυτοπρόσωπη εκπλήρωση υποχρεωτικής παρακολούθησης μαθήματος ή συμμετοχής σε δοκιμασία που έχει καθοριστεί για την αξιολόγηση των γνώσεων και δεξιοτήτων των φοιτητών/φοιτητριών είναι ανεπίτρεπτη.

2. Σημαντικό μέρος της διαδικασίας της μάθησης είναι η αξιολόγηση της επίδοσης, η οποία δεν μπορεί να είναι αποτελεσματική παρά μόνο σε συνθήκες αξιοπιστίας, αξιοκρατίας και δικαιοσύνης, που διασφαλίζουν τη δίκαιη αντιμετώπιση των φοιτητών/φοιτητριών. Στο πλαίσιο αυτό οι φοιτητές/φοιτήτριες οφείλουν να απέχουν από κάθε αντιγραφή, πλαστογραφία ή πλαστοπροσωπία, κατά την εκπόνηση ακαδημαϊκών εργασιών και κατά τις εξετάσεις καθώς και αλλοίωση της βαθμολογίας μετά από αυτές. Συγκεκριμένα δεν επιτρέπεται:

α. Η απόπειρα απόκτησης ή η κατοχή μέρους ή ολόκληρου αντιγράφου των θεμάτων εξέτασης πριν αυτά δοθούν επίσημα στους/στις φοιτητές/φοιτήτριες προς απάντηση.

β. Η χρήση σημειώσεων, εγχειριδίων, κινητών τηλεφώνων ή άλλου μέσου πληροφόρησης στη διάρκεια των εξετάσεων, εκτός εάν έχει δοθεί ρητή άδεια.

γ. Η εξασφάλιση ή ανταλλαγή πληροφοριών κατά τη διάρκεια της εξέτασης.

δ. Η συνεργασία με άλλα πρόσωπα ή χρήση τεχνολογικού εξοπλισμού για την πραγματοποίηση μιας ή περισσότερων από τις ανωτέρω παραβιάσεις.

ε. Η αλλοίωση είτε η απόπειρα αλλοίωσης της βαθμολογίας με οποιαδήποτε μέσο ή τρόπο μετά τις εξετάσεις.

στ. Η συμμετοχή των φοιτητών/φοιτητριών στις εξετάσεις γίνεται με την επίδειξη της φοιτητικής ταυτότητας ή οποιουδήποτε άλλου σχετικού εγγράφου κατά περίπτωση.

3. Ο σεβασμός της πνευματικής ιδιοκτησίας και της επιστημονικής αλήθειας απαγορεύουν την οικειοποίηση εργασίας που έχει πραγματοποιηθεί από άλλα πρόσωπα. Ως εκ τούτου οι φοιτητές/φοιτήτριες οφείλουν να απέχουν από κάθε πρακτική που συνιστά λογοκλοπή.

Συγκεκριμένα δεν επιτρέπεται:

α. Η χρήση παραθεμάτων από εργασίες άλλων για τα οποία δεν αναφέρεται ρητά ο/η συντάκτης-συγγραφέας και η προέλευση (πηγή) τους. Τα παραθέματα θα πρέπει να είναι απολύτως διακριτά με τη χρήση εισαγωγικών.



β. Η αντιγραφή-επικόλληση (copy-paste) από οποιοδήποτε άλλο ηλεκτρονικό βοήθημα μέσο καθώς και η χρήση του υλικού που αντλείται από το διαδίκτυο ρυθμίζεται επίσης από κανόνες πνευματικών δικαιωμάτων, υπάρχει η υποχρέωση αναφοράς του/της συντάκτη, της

ιστοσελίδας που χρησιμοποιήθηκε στη βιβλιογραφία και της ημερομηνίας προσπέλασής της.

γ. Η παράφραση δηλαδή η χρήση διατυπώσεων άλλων μελετητών/μελετητριών ελαφρώς παραλλαγμένων (π.χ. με αλλαγή της σειράς των όρων μιας πρότασης ή την αντικατάσταση λέξεων) έτσι ώστε να δίνεται ψευδή εντύπωση ότι το κείμενο είναι προϊόν προσωπικής εργασίας. Σε αυτή την περίπτωση πρέπει να υπάρχουν παραπομπές στο μελέτημα που χρησιμοποιείται και να είναι ακριβείς.

δ. Η ιδιοποίηση ιδεών ενός/μίας άλλου/άλλης συγγραφέα. Όταν προβαίνει κανείς σε χρήση των ιδεών ενός/μίας συγγραφέα οφείλει να το αναφέρει ρητά («ακολουθώ τις ιδέες του/της Χ προσαρμόζοντάς τες στο κείμενό μου»).

ε. Η χρήση εκ μέρους φοιτητή/φοιτήτριας της τεχνητής νοημοσύνης (όπως ενδεικτικά γλωσσικά μοντέλα) για τη συγγραφή μέρους ή συνόλου του κειμένου εργασιών προς αξιολόγηση. Η τυχόν χρήση τεχνητής νοημοσύνης για επεξεργασία δεδομένων, εφόσον επιτρέπεται από τους/τις διδάσκοντες/διδάσκουσες, θα πρέπει να αναφέρεται ρητά.

4. Δεν επιτρέπεται η χωρίς έγκριση συνεργασία φοιτητών/φοιτητριών για τη σύνταξη γραπτής εργασίας. Απαγορεύεται επίσης η ανάθεση συγγραφής της σε τρίτα πρόσωπα με ή χωρίς αμοιβή. Ως εκ τούτου, απαγορεύεται η διαφήμιση παροχής των παραπάνω υπηρεσιών και η με κάθε τρόπο και μέσο ανακοίνωση αυτών.

5. Σε περίπτωση που κατά την έρευνα, που εκπονεί, φοιτητής/φοιτήτρια έχει δεχθεί βοήθεια από τρίτα πρόσωπα (και όχι από τον/την οικείο/α διδάσκοντα/διδάσκουσα) θα πρέπει να το αναφέρει ρητά στην αντίστοιχη εργασία.

6. Η διπλή υποβολή εργασίας εκ μέρους φοιτητή/φοιτήτριας, δηλαδή η υποβολή της ίδιας εργασίας (ακόμη και αν πρόκειται για μικρό μέρος της) προκειμένου να καλυφθούν οι υποχρεώσεις ενός άλλου μαθήματος ή πτυχίου απαγορεύεται.

7. Οι φοιτητές/φοιτήτριες απαγορεύεται να εκπονούν εργασίες άλλων φοιτητών/φοιτητριών με αμοιβή ή και χωρίς.

8. Οι φοιτητές/φοιτήτριες είναι ηθικά και δεοντολογικά απαράδεκτο να ασκούν πίεση, ατομικά ή συλλογικά, επί του διδακτικού προσωπικού όσον αφορά την αξιολόγησή τους γενικά και ειδικότερα όσον αφορά ευνοϊκή μεταχείριση σε βαθμούς ή/και χρόνο απόκτησης του πτυχίου. Σε περίπτωση που θεωρηθεί ότι η αξιολόγηση εκ μέρους του διδακτικού προσωπικού επανειλημμένως δεν αντιστοιχεί στην επίδοση του/της, τότε ο/η



φοιτητής/φοιτήτρια μπορεί να κάνει χρήση των δυνατοτήτων που παρέχει το άρθρο 65 του Ν.4957/2022 (Α' 141).

9. Οι φοιτητές/φοιτήτριες οφείλουν να συνεργάζονται με τους διδάσκοντες/επιβλέποντες και διδάσκουσες/επιβλέπουσες για την αξιοποίηση κάθε πρωτότυπης εργασίας που

εκπονήθηκε στο πλαίσιο των εκπαιδευτικών τους υποχρεώσεων ή/και το πλαίσιο χρηματοδοτούμενου προγράμματος στο οποίο απασχολήθηκαν, εφόσον προβλέπεται από το πρόγραμμα. Οι διδάσκοντες/διδάσκουσες και οι φοιτητές/φοιτήτριες δεσμεύονται να αναφέρουν το όνομα κάθε συνεργαζόμενου μέλους της ερευνητικής ομάδας που τυχόν συνέβαλλε ουσιαστικά.

10. Οι φοιτητές/φοιτήτριες με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες οφείλουν να εφαρμόζουν τις προσαρμογές που προτείνονται στο Εξατομικευμένο Πλάνο Αναγκών και Υποστήριξης τους, το οποίο συντάσσει η «Μονάδα Ισότιμης Πρόσβασης Ατόμων με αναπηρία και ατόμων με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες του ΠΘ». Σε περίπτωση που οι ανάγκες προσβασιμότητας του/της φοιτητή/φοιτήτριας με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες αλλάξουν, ο/η ίδιος/ίδια οφείλει να απευθυνθεί στη «Μονάδα Ισότιμης Πρόσβασης Ατόμων με αναπηρία και ατόμων με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες του ΠΘ».

11. Κατά τη διδασκαλία και κατά τις εξετάσεις τα μέλη του διδακτικού ή/και ερευνητικού προσωπικού οφείλουν να συμπεριφέρονται με ευγένεια, αποφεύγοντας κάθε συμπεριφορά που ενδεχομένως προσβάλλει την προσωπικότητα των διδασκομένων.

12. Τα μέλη του διδακτικού ή/και ερευνητικού προσωπικού οφείλουν να τηρούν τις υποχρεώσεις τους με συνέπεια και να τις εκπληρώνουν αυτοπροσώπως. Ανάθεση από μέρους τους του διδακτικού έργου, που τους έχει ανατεθεί, σε τρίτα πρόσωπα κατ' αρχήν απαγορεύεται. Μπορεί ενδεχομένως να γίνεται μόνο για ειδικούς λόγους και μετά από απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Τμήματος, δηλαδή του οργάνου που είχε αναθέσει στο συγκεκριμένο μέλος το ανωτέρω διδακτικό έργο αρχικά.

13. Τα μέλη του διδακτικού ή/και ερευνητικού προσωπικού οφείλουν να τηρούν με ακρίβεια την ώρα προσέλευσης και αποχώρησης από το μάθημά τους και γενικότερα το ωράριο παρουσίας τους σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

14. Τυχόν απουσία των μελών του διδακτικού ή/και ερευνητικού προσωπικού από τα μαθήματά τους για λόγους ανωτέρας βίας πρέπει να δηλώνεται και να κοινοποιείται όσο το



δυνατόν πιο έγκαιρα και με πρόσφορο τρόπο ώστε να ενημερώνονται όλοι/όλες οι ενδιαφερόμενοι/ενδιαφερόμενες.

15. Τα μέλη του διδακτικού ή/και ερευνητικού προσωπικού οφείλουν να ενημερώνουν τους/τις φοιτητές/φοιτήτριες για τις ώρες συνεργασίας μαζί τους και να είναι διαθέσιμοι για συζήτηση θεμάτων σχετικών με τις σπουδές τους ή την ακαδημαϊκή τους ζωή.

16. Οι γραπτές εξετάσεις διενεργούνται με ευθύνη του/της διδάσκοντος/ διδάσκουσας του μαθήματος που συνεπικουρείται από επιτηρητές, που ανήκουν στις κατηγορίες μελών Δ.Ε.Π.,

έκτακτου διδακτικού προσωπικού, Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π, Ε.Τ.Ε.Π., υποψηφίων για διδακτορικό και εφόσον χρειάζεται, μεταπτυχιακών φοιτητών/φοιτητριών του κάθε Τμήματος. Οι επιτηρητές/επιτηρήτριες μεριμνώντας για την ομαλή διεξαγωγή των εξετάσεων, έχουν δικαίωμα να ζητούν τα στοιχεία ταυτότητας των φοιτητών/φοιτητριών και να προβαίνουν σε οποιαδήποτε ενέργεια διασφαλίζει την ίση μεταχείριση των εξεταζόμενων.

17. Στην περίπτωση φοιτητών/φοιτητριών με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, ακολουθούνται οι εξατομικευμένες προτάσεις προσαρμογών κατά τη μαθησιακή διαδικασία και τις εξετάσεις, που στέλνονται από τη Μονάδα Ισότητας Πρόσβασης Ατόμων με αναπηρία και ατόμων με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες Πανεπιστημίου Θεσσαλίας για κάθε φοιτητή/φοιτήτρια κάθε εξάμηνο (άρθρο 5 παρ.

2γ του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας της Μονάδας Ισότητας Πρόσβασης).

18. Σε περίπτωση που διενεργούνται προφορικές εξετάσεις αυτές πρέπει να διεξάγονται υπό συνθήκες διαφάνειας, δηλαδή σε ημερομηνία και ώρα που ανακοινώνεται εκ των προτέρων, με την παρουσία δύο τουλάχιστον εξεταζόμενων φοιτητών/φοιτητριών ή σε περίπτωση απουσίας δεύτερου φοιτητή/φοιτήτριας με την παρουσία άλλου/άλλης διδάσκοντος/διδάσκουσας.

19. Η βαθμολογία των φοιτητών/φοιτητριών από τους/τις διδάσκοντες/διδάσκουσες τίθεται με τρόπο αμερόληπτο και διαφανή. Τα αποτελέσματα των εξετάσεων ανακοινώνονται σε οριζόμενο από το Τμήμα χρονικό διάστημα τέτοιο που δεν παρεμποδίζει τις επιλογές των φοιτητών/φοιτητριών για τη συνέχιση των σπουδών τους.

20. Τα μέλη του διδακτικού ή/και ερευνητικού προσωπικού οφείλουν να παρέχουν ανατροφοδότηση σε φοιτητές/φοιτήτριες για την επίδοσή τους στις εξετάσεις, όταν εκείνοι/εκείνες το ζητούν. Η διαδικασία αυτή μπορεί να γίνεται με κάθε πρόσφορο μέσο.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ': Κανόνες δεοντολογίας επί ερευνητικών θεμάτων

Άρθρο 7 Αρχές της ερευνητικής δραστηριότητας

Οι Κανόνες Ηθικής και Δεοντολογίας για την Έρευνα στο Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας περιλαμβάνονται στον «Κώδικα Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας» ο οποίος έχει καταρτιστεί στο πλαίσιο λειτουργίας του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και αποτελεί με τις εκάστοτε τροποποιήσεις και συμπληρώσεις του ενιαίο σώμα με τον παρόντα Κώδικα.

Τα Τμήματα διατηρούν τριμελείς Εσωτερικές Επιτροπές Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας (αποφάσεις της Συγκλήτου 6/09-10-2018 και 53/23-10-2019), που ασχολούνται με θέματα ελέγχου, εμπιστευτικότητας, σεβασμού προσωπικών δεδομένων και λοιπών κανόνων ηθικής και δεοντολογίας με κύριο αντικείμενό τους την υποχρεωτική εξέταση των ερευνητικών πρωτοκόλλων διπλωματικών προπτυχιακών, μεταπτυχιακών και διδακτορικών διατριβών. Επίσης

εξετάζουν και προτάσεις μεταδιδακτορικής έρευνας εφόσον δεν εμπίπτουν στη δικαιοδοσία της Επιτροπής Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας (ΕΗΔΕ).

Άρθρο 8 Πνευματικά δικαιώματα και δημοσιεύσεις

1. Δεν επιτρέπεται η αναπαραγωγή (με κάθε μορφή έντυπη, ηλεκτρονική, φωτογραφική κλπ) ολόκληρου ή τμήματος πνευματικού έργου, καθώς και η μετάφραση, η διασκευή, η παραποίηση ή η απομίμησή του, χωρίς την άδεια του/της δημιουργού του.
2. Από την παραπάνω απαγόρευση εξαιρείται η αναπαραγωγή ενός έργου η αποσπασμάτων του, εφόσον γίνεται αποκλειστικά για τη διδασκαλία ή τις εξετάσεις και δεν εμποδίζει την κανονική εκμετάλλευση. Σε κάθε περίπτωση η αναπαραγωγή ενός έργου η αποσπάσματός του πρέπει να συνοδεύεται από την ένδειξη της πηγής και του ονόματος του/της δημιουργού.
3. Σε περίπτωση έργου που είναι αποτέλεσμα της πραγματικής δημιουργικής συνεισφοράς περισσότερων προσώπων, τα πρόσωπα αυτά πρέπει να αναφέρονται όλα ως συν-δημιουργοί του έργου. Κάθε δημιουργός ή συν-δημιουργός ενός έργου δικαιούται και



επιβάλλεται να αναφέρεται και να αναγνωρίζεται ως τέτοιος/τέτοια, ώστε να απολαμβάνει τα πνευματικά και τα περιουσιακά δικαιώματα που απορρέουν από αυτό. Η παράλειψη της αναφοράς αυτής απαγορεύεται. Επίσης απαγορεύεται η συμπερίληψη προσώπου ως δημιουργού ή συν-δημιουργού σε έργο στο οποίο δεν εισέφερε προσωπικά δημιουργικό έργο.

4. Σε περίπτωση που το δημοσίευμα είναι καρπός αμειβόμενου έργου που ανατέθηκε με σύμβαση από δημόσιο ή ιδιωτικό φορέα, ιδιαίτερη μέριμνα πρέπει να λαμβάνεται, προκειμένου να τηρούνται οι συμβατικές υποχρεώσεις που έχουν τυχόν αναληφθεί και οι οποίες μπορεί να περιορίζουν τα περιουσιακά και ηθικά δικαιώματα των δημιουργών. Η εκμετάλλευση των περιουσιακών δικαιωμάτων που προκύπτουν από δικαιώματα βιομηχανικής ή πνευματικής ιδιοκτησίας από τον/την δημιουργό ή τον/την εφευρέτη μπορεί να υπόκειται σε περιορισμούς, προκειμένου, ιδίως για έργα που παρήχθησαν με τα μέσα ή χρηματοδότηση του ΠΘ.

5. Οι πτυχιακές και διπλωματικές εργασίες, οι διδακτορικές διατριβές καθώς και οι μεταδιδακτορικές εργασίες συνιστούν πρωτότυπα έργα των προπτυχιακών και μεταπτυχιακών φοιτητών/φοιτητριών, των υποψηφίων για διδακτορικό και των μεταδιδακτορικών, οι οποίοι τα υποβάλλουν προς κρίση στις αρμόδιες ακαδημαϊκές επιτροπές αξιολόγησης του ΠΘ, δηλώνοντας ενυπόγραφα τη γνησιότητά τους και κατατίθενται στη Βιβλιοθήκη του ΠΘ, σύμφωνα με τον κανονισμό της. Η υπεύθυνη δήλωση γνησιότητας συστήνεται να περιέχει και σχετική δήλωση

πνευματικών δικαιωμάτων και διαχείρισης ερευνητικών δεδομένων του/της συγγραφέως.

6. Η έγκριση των πτυχιακών και διπλωματικών εργασιών, διδακτορικών διατριβών και μεταδιδακτορικών ερευνών από τα αρμόδια όργανα του ΠΘ, δεν αποτελεί και έγκριση των απόψεων των δημιουργών. Το ΠΘ δύναται να κάνει χρήση των έργων αυτών για εκπαιδευτικούς και ερευνητικούς σκοπούς, εφόσον αναφέρεται η πηγή και οι δημιουργοί του έργου.

7. Για τη ρύθμιση των πνευματικών δικαιωμάτων ερευνητικών έργων τα οποία εκπονούνται στο ΠΘ πρέπει να υπογράφονται με την έναρξη των έργων αυτών σαφείς συμβάσεις ή πρωτόκολλα ανάμεσα στο ΠΘ ή τον φορέα χρηματοδότησης του έργου, τον/την επιστημονικά υπεύθυνο/υπεύθυνη του έργου και όλων των μελών της ερευνητικής ομάδας.

8. Οποιοδήποτε πρόσωπο λαμβάνει επίσημα ή ανεπίσημα γνώση της προόδου ή του προϊόντος των ερευνών πριν από την ολοκλήρωση και δημοσιοποίηση των αποτελεσμάτων



τους, οφείλει να τηρεί πλήρη εχεμύθεια και να απέχει από ενέργειες που αποσκοπούν στην εκμετάλλευση της γνώσης ή του προϊόντος της έρευνας προς ίδιον ή αλλότριο όφελος.

9. Δεν επιτρέπεται η λογοκλοπή (plagiarism) ή η ευθεία παραβίαση των υποχρεώσεων που προκύπτουν από το πλέγμα των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας, ιδιαίτερα όταν απαντάται σε έργα μελών του ΠΘ που εξ ορισμού εμφανίζονται ως πρωτότυπα έργα του/της συγγραφέα τους, όπως διπλωματικών, μεταπτυχιακών, διδακτορικών κλπ εργασιών.

10. Για την αποφυγή τέτοιων φαινομένων λογοκλοπής (plagiarism), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από την Ευρωπαϊκή χάρτα του ερευνητή (HRS4R) και σε συνάφεια με την επαγγελματική ευθύνη του διδακτικού προσωπικού, το ΠΘ παρέχει σε όλο το διδακτικό προσωπικό του τη δυνατότητα ελέγχου των διπλωματικών, μεταπτυχιακών, διδακτορικών κλπ εργασιών των φοιτητών/φοιτητριών με κατάλληλο λογισμικό (όπως το ενδεικτικά αναφερόμενο «Turnitin»).



Άρθρο 9 Προστασία των προσωπικών δεδομένων

1. Κατά τη συλλογή και επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, το ΠΘ οφείλει να τηρεί την εθνική νομοθεσία (Ν.4624/2019 και Ν.3471/2006 περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και της ιδιωτικής ζωής στον τομέα των ηλεκτρονικών επικοινωνιών, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει) και το Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων της ΕΕ 679/2016 (εφεξής ΓΚΠΔ) καθώς και να λαμβάνει υπόψη τις κατευθυντήριες οδηγίες, γνωμοδοτήσεις και αποφάσεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (ΑΠΔΠΧ).
2. Το ΠΘ επεξεργάζεται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για την επίτευξη των στόχων του, όπως τους ορίζει το ίδιο, πάντοτε όμως σύμφωνα με τις διατάξεις του ΓΚΠΔ για την προστασία της ιδιωτικής ζωής και της προσωπικότητας των ενδιαφερόμενων προσώπων.
3. Το ΠΘ και τα μέλη του ΠΘ, οφείλουν να εφαρμόζουν τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα προκειμένου να διασφαλίζουν και να αποδεικνύουν ότι η συλλογή και η επεξεργασία των δεδομένων γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του ΓΚΠΔ. Τα κατάλληλα μέτρα περιλαμβάνουν ενδεικτικά τη χρήση ψευδωνύμων, κωδικών ή άλλων μεθόδων που αποκλείουν εντελώς την ταυτοποίηση των συμμετεχόντων προσώπων στο βαθμό που η ταυτοποίηση δεν είναι αναγκαία για τους σκοπούς της συγκεκριμένης επεξεργασίας καθώς και την πρόσβαση με εξουσιοδοτημένων προσώπων.
4. Οι πληροφορίες των προσωπικών δεδομένων δεν διαδίδονται και δεν κοινοποιούνται σε τρίτα πρόσωπα ή φορείς με οποιονδήποτε τρόπο (εγγράφως ή ηλεκτρονικώς), εκτός εάν πληρούνται προϋποθέσεις του ΓΚΠΔ. Στην περίπτωση αυτή η διαβίβαση πραγματοποιείται λαμβάνοντας πάντοτε τα κατάλληλα μέτρα και εγγυήσεις ασφαλείας. Συνεπώς, για να είναι ασφαλή τα συστήματα φύλαξης και επεξεργασίας δεδομένων πρέπει να αναβαθμίζονται με την τρέχουσα τεχνολογία, ώστε να διασφαλίζεται η ακεραιότητα, η διαθεσιμότητα και η εμπιστευτικότητά τους.
5. Το ΠΘ μεριμνά ώστε να παρέχει στα φυσικά πρόσωπα τα δικαιώματα σχετικά με την επεξεργασία των δεδομένων τους, όπως προβλέπονται στον ΓΚΠΔ, καθώς και Κώδικας δεοντολογίας και καλής πρακτικής ΠΘ

24

στην ικανοποίησή τους εντός νόμιμων προθεσμιών. Για την άσκηση των δικαιωμάτων αυτών, η επικοινωνία με τον/την Υπεύθυνο Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων του ΠΘ πρέπει να γίνεται στην ηλεκτρονική διεύθυνση αλληλογραφίας: Αργοναυτών και Φιλελλήνων ΤΚ. 38221 Βόλος, αναφέροντας «Υπόψη Υπεύθυνου/Υπεύθυνης Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων» με περιγραφή του αιτήματος.



6. Γνωστοποιεί στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα κάθε περιστατικό παραβίασης προσωπικών δεδομένων σύμφωνα με τις διατάξεις του ΓΚΠΔ.
7. Έχει ορίσει Υπεύθυνο/Υπεύθυνη Προστασίας Δεδομένων, ο/η οποίος/οποία είναι διαθέσιμος/διαθέσιμη για ζητήματα προστασίας προσωπικών δεδομένων.

Άρθρο 10 Παροχή υπηρεσιών προς τρίτα πρόσωπα ή φορείς. Σύγκρουση συμφερόντων

1. Τα μέλη ΔΕΠ δύνανται να παρέχουν επ' αμοιβή συμβουλευτικές υπηρεσίες σε τρίτα πρόσωπα ή φορείς (ιδιώτες και κάθε μορφής οργανισμούς) σύμφωνα με την εξειδικευμένη γνώση και εμπειρία τους, με σκοπό τη διάχυση της γνώσης και την ενίσχυση του κοινωνικού συνόλου. Η παροχή των συμβουλευτικών υπηρεσιών πρέπει να γίνεται σύμφωνα με τους κανόνες και τις προϋποθέσεις που ορίζουν τα αρμόδια όργανα του ΠΘ.
2. Τα πανεπιστημιακά εργαστήρια δύνανται να παρέχουν επ' αμοιβή υπηρεσίες προς τρίτα πρόσωπα ή φορείς (ιδιώτες και κάθε μορφής οργανισμούς) σύμφωνα με το άρθρο 46 του Ν.4957/2022. Κατά την παροχή υπηρεσιών προς τρίτα πρόσωπα ή φορείς τόσο από τα μέλη ΔΕΠ όσο και από τα πανεπιστημιακά εργαστήρια δεν πρέπει να παρακωλύονται ή να δυσχεραίνονται οι εκπαιδευτικές και ερευνητικές δραστηριότητες. Η παρεχόμενη υπηρεσία δεν θα πρέπει σε καμία περίπτωση να θίγει το κύρος του ΠΘ, οφείλει επίσης να παρουσιάζει επιστημονικό ενδιαφέρον και να προάγει την επιστήμη και την έρευνα στην πράξη, ενώ οφείλει να μην έχει ως αποκλειστικό σκοπό το κέρδος. Για κάθε παρεχόμενη υπηρεσία θα πρέπει πάντα να ακολουθείται η προβλεπόμενη διαδικασία και να προηγείται η σχετική έγκριση.
3. Στην περίπτωση που, κατά την παροχή υπηρεσίας, όπως εκπόνηση ειδικών μελετών, εκτέλεση δοκιμών/ελέγχων, μετρήσεων, εργαστηριακών εξετάσεων, αναλύσεων, παροχή γνωμοδοτήσεων ή κάθε άλλη συναφή εργασία, γίνεται συλλογή και επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, τα μέλη του εργαστηρίου που παρέχουν την υπηρεσία οφείλουν να τηρούν απαρέγκλιτα πριν, κατά και μετά την εκτέλεση αυτής, τις διατάξεις του άρθρου 9 του παρόντος.
4. Τα μέλη του εργαστηρίου οφείλουν να μεριμνούν για την ασφάλεια των συστημάτων που επεξεργάζονται και φυλάσσουν προσωπικά δεδομένα.
5. Κάθε μέλος του ΠΘ οφείλει να απέχει από κάθε ενέργεια ή διαδικασία που συνιστά συμμετοχή σε λήψη απόφασης ή διατύπωσης γνώμης ή πρότασης εφόσον μπορεί να προκύψει σύγκρουση συμφερόντων. Σύγκρουση συμφερόντων προκύπτει όταν μέλος του ΠΘ έχει ιδιωτικό ή ίδιο συμφέρον, οικονομικό, οικογενειακό ή επαγγελματικό, το οποίο μπορεί να επηρεάσει την αμερόληπτη και αντικειμενική εκτέλεση των καθηκόντων του.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ': Επιτροπή Δεοντολογίας

Άρθρο 11 Σύσταση και αρμοδιότητες Επιτροπής Δεοντολογίας

1. Η Επιτροπή Δεοντολογίας του ΠΘ συστήνεται με απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 217 του Ν.4957/2022, και απαρτίζεται από τέσσερα (4) μέλη Διδακτικού και Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), που προέρχονται κατά το



δυνατόν από διαφορετικές σχολές του ΠΘ και έναν από τους/τις Αντιπρυτάνεις, ως Πρόεδρο. Η θητεία της Επιτροπής είναι διετής.

2. Η Επιτροπή Δεοντολογίας του ΠΘ έχει ιδίως τις εξής αρμοδιότητες:

α. Καταρτίζει «Κώδικα δεοντολογίας και καλής πρακτικής» για ακαδημαϊκά, διοικητικά και ερευνητικά θέματα, ο οποίος εγκρίνεται από τη Σύγκλητο και ενσωματώνεται στον Εσωτερικό Κανονισμό του ΠΘ,

β. διασφαλίζει την τήρηση και εφαρμογή των κανόνων δεοντολογίας εκ μέρους όλων των μελών του Ιδρύματος και διαπιστώνει παραβάσεις των κανόνων δεοντολογίας,

γ. συντάσσει ετήσια έκθεση ως προς την τήρηση και εφαρμογή ή την ανάγκη αναθεώρησης των κανόνων δεοντολογίας, η οποία υποβάλλεται στον/στην Πρύτανη και κοινοποιείται στη Σύγκλητο στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους,

δ. εξετάζει, αυτεπαγγέλτως ή ύστερα από έγγραφη αναφορά καταγγελία φοιτητών/φοιτητριών, μελών Δ.Ε.Π., μελών Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., ερευνητών/ερευνητριών, επισκεπτών διδασκόντων/διδασκουσών και διοικητικού προσωπικού σε θέματα της αρμοδιότητάς της, προκειμένου να διαπιστώσει την παράβαση των κανόνων δεοντολογίας ή διερευνά σχετικά περιστατικά ύστερα από εντολή του/της Πρύτανη. Αν διαπιστωθεί παράβαση των κανόνων δεοντολογίας ή κατά τη διερεύνηση διαπιστωθεί τέλεση πειθαρχικού παραπτώματος, αποστέλλει το σχετικό πόρισμα στον/στην Πρύτανη, προκειμένου αυτός να αξιολογήσει το περιστατικό και να διενεργήσει τα νόμιμα.

ε. Καταρτίζει, σε συνεργασία με τον Συνήγορο του Φοιτητή του άρθρου 130 του Ν.4957/2022, τον «Κανονισμό Σύγκρουσης Συμφερόντων και Πρωτοκόλλων Αντιμετώπισης Περιστατικών Απάτης και Διαφθοράς», ο οποίος εγκρίνεται με απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης και ενσωματώνεται στον Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος (άρθρο 87 του Ν. 5094/2024)

3. Με τον Εσωτερικό Κανονισμό του ΠΘ ρυθμίζεται κάθε άλλο θέμα σχετικό με τη συγκρότηση και λειτουργία της Επιτροπής Δεοντολογίας.

Άρθρο 12 Κατάρτιση κώδικα δεοντολογίας και καλής πρακτικής

1. Ο παρών κώδικας καταρτίζεται από την Επιτροπή Δεοντολογίας, ισχύει μετά την έγκρισή του από τη Σύγκλητο και ενσωματώνεται στον Εσωτερικό Κανονισμό του ΠΘ σύμφωνα με το άρθρο 217 του Ν. 4957/2022.
2. Το σχέδιο Κώδικα Δεοντολογίας συντάσσεται από την Επιτροπή Δεοντολογίας λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις του νόμου, καλές πρακτικές για τη λειτουργία των ΑΕΙ της ημεδαπής και του εξωτερικού καθώς και τους λοιπούς όρους λειτουργίας του ΠΘ.

Άρθρο 13 Αναθεώρηση κώδικα δεοντολογίας και καλής πρακτικής

Η Επιτροπή Δεοντολογίας δύναται να εισηγείται την αναθεώρηση του Κώδικα Δεοντολογίας στον/στην Πρύτανη με κοινοποίηση στη Σύγκλητο του ΠΘ. Η εισήγηση αυτή μαζί με την ετήσια έκθεση υποβάλλεται στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις του νόμου. Εισήγηση τροποποίησης είναι δυνατό να υποβληθεί και σε άλλο χρονικό σημείο μετά από προηγούμενη ενημέρωση του/της Πρύτανη και εφόσον αυτός δεν προβάλλει αντιρρήσεις.

Κώδικας δεοντολογίας και καλής πρακτικής ΠΘ

28

Άρθρο 14 Διαδικασία συμμόρφωσης και εξέτασης πιθανολογούμενων παραβάσεων

1. Η συμμόρφωση προς τους όρους του παρόντος Κώδικα αποτελεί αυτοτελή υποχρέωση και ίδια ευθύνη ενός εκάστου των μελών του ΠΘ.
2. Οι υπηρεσίες του ΠΘ και ιδίως η Διεύθυνση Προσωπικού και οι Γραμματείες των Τμημάτων και των Σχολών, πρέπει να εφαρμόζουν διαδικασίες ώστε τα μέλη του ΠΘ να λαμβάνουν γνώση του Κώδικα και να βεβαιώνουν εγγράφως ότι θα ενεργούν σύμφωνα με του όρους και τις διατάξεις του. Επίσης πρέπει να ενημερώνουν την Επιτροπή Δεοντολογίας για την τήρηση αυτών των διαδικασιών.
3. Τα μέλη του ΠΘ καλούνται να ενημερώνουν για όλες τις περιπτώσεις πιθανολογούμενων παραβάσεων του παρόντος Κώδικα, που θα υποπέσουν στην αντίληψή τους, ώστε να επιληφθεί η Επιτροπή Δεοντολογίας, όπου απαιτείται.
4. Η Επιτροπή Δεοντολογίας προβαίνει σε εξέταση πιθανολογούμενων παραβάσεων των διατάξεων του Κώδικα Δεοντολογίας αυτεπάγγελα, εφόσον λάβει γνώση περί μιας πιθανολογούμενης παράβασης, ύστερα από έγγραφη αναφορά ή καταγγελία μέλους του ΠΘ η και ύστερα από εντολή του/της Πρύτανη.
5. Η Επιτροπή Δεοντολογίας αποφαινεται σχετικά με την παράβαση ή μη του παρόντος Κώδικα και ακολούθως συντάσσει σχετικό πόρισμα το οποίο και αποστέλλει στον/στην Πρύτανη για να διενεργήσει τα νόμιμα.
6. Η Επιτροπή Δεοντολογίας δεν ενεργεί ως πειθαρχικό όργανο και ούτε υπέχει αρμοδιότητες επιβολής πειθαρχικών ποινών. Σε περίπτωση που διαπιστώνει ότι η προς εξέταση

υπόθεση εμπίπτει στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου την παραπέμπει σε αυτό.

7. Η Επιτροπή Δεοντολογίας αποφαινεται επί υποθέσεων αναφορικά με τη διαπίστωση ή μη παραβάσεων, εφόσον παρίστανται κατά τη σχετική συνεδρίαση άπαντα τα μέλη της. Οι αποφάσεις επί θεμάτων που αφορούν στις ανωτέρω υποθέσεις λαμβάνονται εφόσον συμφωνούν τα 2/3 των μελών των παρισταμένων

μελών της.

8. Τα μέλη της Επιτροπής Δεοντολογίας έχουν υποχρέωση τήρησης της εμπιστευτικότητας, της εχεμύθειας και του απορρήτου σύμφωνα με τη νομοθεσία ως προς τις υποβαλλόμενες αναφορές, καταγγελίες και ενημερώσεις του παρόντος άρθρου και της πάσης φύσεων πληροφορίες που περιέρχονται σε γνώση τους σε σχέση με αυτές κατά την εξέταση των υποθέσεων.

Άρθρο 15 Πολιτική αποφυγής αντιποίνων

1. Τα μέλη του ΠΘ έχουν δικαίωμα να υποβάλλουν έγγραφο με αναφορά, καταγγελία ή παράπονο στην Επιτροπή Δεοντολογίας, στο οποίο θα περιγράφεται η πιθανολογούμενη παράβαση του Κώδικα, ο χρόνος και ο τόπος τέλεσής της, καθώς και τυχόν μάρτυρες ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία σχετικά με αυτήν, ώστε να βοηθηθεί η επιτροπή στο έργο της.

2. Οι Πανεπιστημιακές Αρχές και τα μέλη των φορέων του ΠΘ δεσμεύονται ότι θα προστατεύουν και δεν θα προβαίνουν σε οποιαδήποτε αρνητική ενέργεια σε βάρος μέλους του ΠΘ που καταθέτει καταγγελία, αναφορά ή παράπονο, ή που συμμετέχει ή βοηθά στη διερεύνηση για την ενδεχόμενη παράβαση του παρόντος Κώδικα, ακόμη και αν υπάρχει υποψία ότι οι ισχυρισμοί του ή οι πληροφορίες που έδωσε είναι σκόπιμα ψευδείς. Στην περίπτωση μιας διαπιστωμένης μετά τη διερεύνηση ψευδούς καταγγελίας η Επιτροπή Δεοντολογίας μπορεί να επιληφθεί αυτεπάγγελα, πάντοτε κατ' εφαρμογή των κείμενων διατάξεων.

3. Οι Πανεπιστημιακές Αρχές και τα μέλη των φορέων του ΠΘ δεσμεύονται για την τήρηση της εμπιστευτικότητας σχετικά με τα περιστατικά, τα γεγονότα και τις πληροφορίες που έρχονται υπόψη τους βάσει καταγγελιών που γίνονται για παράβαση του παρόντος Κώδικα, έτσι ώστε όλα τα μέλη του ΠΘ να έχουν τη βεβαιότητα ότι το πρόβλημά τους θα αντιμετωπιστεί με διακριτικότητα και υπευθυνότητα από το ΠΘ.

Άρθρο 16 Ισχύς

Ο Παρών Κώδικας ισχύει από την ημερομηνία δημοσίευσής του στην εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Παράρτημα 1: Παραπομπές - Αναφορές

Στον παρόντα κώδικα γίνεται αναφορά και παραπομπή όπως στις κάτωθι πηγές:

- [Διαδικασία Διαχείρισης Εκφοβισμού, Παρενόχλησης και Θυματοποίησης Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας \(ΜΟΔΙΠ\)](#)
- [Κώδικας Ηθικής και Επαγγελματικής Συμπεριφοράς Υπαλλήλων του Δημοσίου Τομέα](#)
- [Μονάδα Ισότητας Πρόσβασης Ατόμων με αναπηρία και ατόμων με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες Πανεπιστημίου Θεσσαλίας](#)
- [Κώδικας Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας του ΠΘ](#)
- [Ευρωπαϊκός Κώδικας Δεοντολογίας για την ακεραιότητα της έρευνας ALLEA ALL European Academies ΑΝΑΘΕΩΡΗΜΕΝΗ ΕΚΔΟΣΗ](#)
- [Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων \(ΓΚΠΔ\)](#)
- [Προσωπικά Δεδομένα \(ΓΚΠΔ και Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας\)](#)
- [Ιδρυματικό Σχέδιο Δράσης για την Ισότητα των Φύλων](#)
- [Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας](#)
- [Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας - Νόμος 2690/1999](#)



**HELLENIC REPUBLIC
UNIVERSITY OF THESSALY
SCHOOL OF TECHNOLOGY
DEPARTMENT OF DIGITAL SYSTEMS**

Joint MSc: Software Engineering for Internet Mobile and Cloud Applications

Research Ethics Regulation

JOINT POSTGRADUATE PROGRAMME

" Software Engineering for Internet Mobile and Cloud Applications "

December 2024

(FEK 5321 - 23/9/2024 & FEK 5403 -26/09/2024)

CONTENTS

INTRODUCTION	3
CHAPTER 1: GENERAL PRINCIPLES	4
Article 1. Scope	4
Article 2. Research Ethics Committee (R.E.C.)	4
Article 3. Written statement of information and compliance	4
Article 4. The value of the research activity, independence and responsibility of the researchers	4
Article 5. Guarantees of respect for the independence of researchers - Obligations of the Research Organization - UTH	5
CHAPTER 2: BASIC PRINCIPLES OF RESEARCH ETHICS	6
Article 6. Principles of Scientific Integrity	6
CHAPTER 3: PRINCIPLES OF SOCIAL RESEARCH	7
Article 7. Principles of Bioethics for human research	7
Article 8. Respect for dignity and personality and avoidance of discrimination ...	7
Article 9. Obligation to inform the persons participating in the research	8
Article 10. Obligation to obtain the consent of the persons participating in the research	8
Article 11. Obligation of special justification for choosing minors to participate in research	8
Article 12. Obligation of special justification for choosing individuals who are vulnerable to coercion to participate in research	9
Article 13. Obligation to respect diversity	10
Article 14. Protection of the privacy and data of the individuals participating in the research	10
Article 15. Compliance with safety rules	12
Article 16. Respect for intellectual property	13
CHAPTER 4. RELATIONS BETWEEN MEMBERS OF THE RESEARCH TEAM	13
Article 17. Relations between researchers	13
Article 18. Obligations of collaborators	13
Article 19. Obligations of scientific coordinators	14
Article 20. Presentation of investigations	15
Article 21. Employment of University of Thessaly Faculty members in research projects outside UTH	15
APPENDIX	15

INTRODUCTION

This Research Ethics Code of the postgraduate Program “European Master in Sport and Exercise Psychology” (EMSEP) of the Department of Physical Education and Sport Science (DPESS) is fully harmonized with the approved Research Ethics Code of the University of Thessaly which was approved during the meeting of the Senate No.233/29-5-2020, which is available at: <https://www.uth.gr/panepistimio/thesmika/themata-deontologias> .



CHAPTER 1: GENERAL PRINCIPLES

Article 1. Scope

This Code applies to all research activities, as well as the activities of providing specialized services, training programs or other scientific applications, carried out inside or outside the premises of the University of Thessaly (UTH), under the responsibility of its scientific staff, with or without financing.

Article 2. Research Ethics Committee (R.E.C.)

2.1. The mission of the Research Ethics Committee (R.E.C.) is to provide, on a moral and ethical level, a guarantee of reliability of the research projects carried out at the University of Thessaly.

2.2. In the context of its above mission, R.E.C. controls:

- a) whether a research project is carried out with respect for the value of human beings and animals and the autonomy of the persons participating, their privacy and personal data, as well as the natural and cultural environment.
- b) the observance of the generally accepted principles of the integrity of research and the criteria of sound scientific practice, in accordance with the "Regulation of Implementation of Principles and Operation of the R.E.C. of UTH"

Article 3. Written statement of information and compliance

Researchers, when submitting proposals or applications or contracts in order to conduct research, declare in writing to the Research & Management Committee of ELKE UTH. that they have knowledge of this Code, and undertake the obligation to comply with and observe the conditions and provisions provided for herein and to immediately inform of any changes or modifications that occur to the project during the course of the research.

Article 4. The value of the research activity, independence and responsibility of the researchers

4.1. The research conducted at UTH aims to promote scientific knowledge which, through its utilization, contributes to the prosperity of society as a whole. For the Institution, scientific research is both a social good and the subject of a fundamental right of those who carry it out. As a social good, it promotes human knowledge and innovation and thus contributes to improving the quality of individual and collective life. This dimension is inextricably linked to the freedom of the researchers, without which it cannot be carried out. The research activity is an integral element of freedom of the researcher and is institutionally reflected by its recognition as an object of individual right (Greek Constitution, UNESCO Declarations). These two dimensions of research value are inextricably and organically linked.

4.2. Researchers enjoy the constitutionally guaranteed academic freedom within the context of the University of Thessaly. The freedom of research is ensured by the public character and institutional autonomy of the Institution which guarantees its

independence from political and economic dependencies.

4.3. The inspection of research ethics by the research community itself is a guarantee of the independence of the research in the context of self-regulation processes, as they arise in the context of the relevant scientific branch, as the researchers primarily have the specialized knowledge and the interest in ensuring the integrity and reliability of their activities.

4.4. Researchers must disclose the funding sources of their research work. When entering into a funding agreement they must review and reject any terms that compromise their freedom to design, conduct or publish their research.

Article 5. Guarantees of respect for the independence of researchers - Obligations of the Research Organization - UTH

5.1. The University of Thessaly, through its competent bodies, guarantees the independence of the researchers. It is responsible for the transparency of its financial resources, especially the terms of accepting private funding.

5.2. In the framework of the guarantees of the independence and integrity of the researchers, the University of Thessaly ensures compliance with safety rules, both for the protection of the researchers themselves and for the protection of public health and the environment, in relation to research conducted in its facilities.

5.3. The University of Thessaly must provide support for the continuous training of its researchers, including their training in the principles of research ethics and those of scientific integrity, as well as facilitate by any suitable means their awareness about international scientific developments.

5.4. The University of Thessaly ensures the dissemination of the knowledge produced, in the context of its research activities, to the international scientific community. It also ensures, in collaboration with its researchers, the transmission of the knowledge produced to the wider public, by any suitable means and in a responsible manner, which contributes to the social utilization of science and, through it, to social progress and in improving the quality of human life.

CHAPTER 2: BASIC PRINCIPLES OF RESEARCH ETHICS

Article 6. Principles of Scientific Integrity

6.1. The responsibility of the researchers
Research must be conducted with honesty, commitment to scientific truth, respect for human dignity, personal autonomy, biological and intellectual integrity of individuals, intellectual property and personal data, as well as care for life, nature and the



environment. The researchers of the University of Thessaly accept that scientific responsibility and social responsibility apply equally to humans and animals.

6.2. Scientific integrity

Scientific integrity refers to the refusal to compromise scientific values motivated by financial gain or public recognition. Integrity is specialized in specific epistemological and methodological obligations, which vary according to scientific disciplines.

6.3. Reliability

All scientific research must be conducted in a way that guarantees its reliability, which is reflected in its design, methodology, analysis and use of resources and the communication of its results, thus ensuring its quality.

6.4. Fairness / Honesty

All members of the research community of the University of Thessaly are committed to the principle of fair treatment of all individuals with whom they cooperate, as well as the observance of the principles of justice, meritocracy and impartiality. They must refrain from any activities or actions that could constitute, or suggest, favor or prejudice or negative bias towards cooperating individuals. The development, conduct, monitoring, reporting and provision of information about a survey must be conducted in a transparent, fair, complete and impartial manner.

6.5. Equal treatment

All members of the research community of the University of Thessaly enjoy the right to equal treatment, but are also obliged to respect the corresponding right of other researchers and their collaborators, without any form of direct or indirect discrimination, which is based on racial, ethnic and cultural characteristics, language, gender and sexual orientation, religious, political and philosophical beliefs, privacy, health and physical ability, and economic and/or social status of individuals.

6.6. Respect and rights of persons

During any research activity all involved members must behave with respect to the rights and freedoms of the individuals with whom they cooperate, rejecting any form of deception, coercion, or harassment. The behavior of researchers is governed by respect for the biological and spiritual integrity of humans, and care for nature and the environment. In addition, all research activities are governed by respect for the intellectual property rights of the Institution's members and collaborating bodies at the international and national level.

6.7. Accountability and Transparency

Each researcher, or the group in which he/she participates, has an obligation to allow access to the full results obtained from a specific research project. The research methodology must be or become apparent. Research protocols, in the areas where



they exist, must be followed in a convenient and demonstrable way so that the results of the research are verifiable.

Commitments to accountability and transparency cover research from conception to publication, management and organization, training, supervision and mentoring, and its wider implications.

6.8. Respect for intellectual property

Plagiarism, the appropriation of foreign achievements as well as the falsification of results are impermissible and are subject to sanctions within the framework of the Regulations of the University of Thessaly and the provisions on the protection of rights (see Article 16).

CHAPTER 3: PRINCIPLES OF SOCIAL RESEARCH

Article 7. Principles of Bioethics for human research

7.1. Those who conduct human research must be aware of the ethical principles and more specific ethical rules that govern their subject matter. In particular, any research involving humans must be conducted in accordance with fundamental bioethical principles:

- + of the autonomy of individuals,
- + of benefit,
- + of non-harm and + of justice.

7.2. Respect for human dignity and the associated principle of the primary importance ("inherent value") of human beings constitute the core of bioethical principles, which are reflected in international conventions and declarations (Oviedo Convention, UNESCO Universal Declaration on Bioethics and Human Rights, UNESCO Declaration on the Human Genome) as well as in the Constitution and legislation of Greece.

7.3. The interest and well-being of individuals participating in the research always take precedence over the interest only of science and society. In the event of a conflict, priority must always be given to the individual.

7.4. Social research in particular has the main goal of contributing to the development of knowledge and the progress of social sciences to improve the lives of people and society as a whole. The particularity and the weighty importance of human research require the drawing up of certain special regulatory directions.

Article 8. Respect for dignity and personality and avoidance of discrimination

The researchers of the University of Thessaly, when conducting their research, must show respect for the dignity, personal autonomy and individual rights of third parties



involved in the research activity. They owe respect to their private and family life and to the beliefs and values they hold. They are required to avoid any discrimination against persons on the basis of ethnicity, race, national origin, language, gender, religion, privacy, physical ability, socioeconomic status, or any other factor unrelated to scientific competence and integrity.

Article 9. Obligation to inform the persons participating in the investigation

9.1. The researchers of the University of Thessaly must inform, in a concise but

comprehensible and as complete way as possible, honestly and adequately, the people who are going to take part in their research, about the research's objectives. The information must be complete and concern the methodology that will be used during research, the purposes of the research and the possible risks and any burden or discomfort for the persons participating in it. The information is provided in a transparent, comprehensible and easily accessible format, in a way that can be perceived and understood by the research participants. The information is provided in writing or by other means, including, if appropriate, electronically.

9.2. There is also an obligation to inform individuals who, while not participating in the investigation, are directly affected by its conduct.

Article 10. Obligation to obtain the consent of individuals participating in the research

10.1. No social research on humans can be carried out without prior consent after the participant has been thoroughly informed of the purpose, scope and possible risks, in accordance with the previous article. The consent of the individuals, who are going to participate in the research, must be provided in writing. In those cases where the provision of written consent is not possible, or is not appropriate due to the nature of the research or any particular cultural and other characteristics of the research participants of individuals or groups, consent may reasonably be provided by any clear affirmative action, which constitutes a free, specific, explicit and fully aware indication of the subject's agreement in favor of the processing of the data concerning him, for example by a written statement and by electronic means or recording.

Obtaining the informed consent of the participants does not always, nor exclusively, guarantee the protection of the individuals concerned. An important part of the responsibility for their protection remains with those responsible of planning and conducting the specific research.

10.2. Those who are legally incompetent and minors are only allowed to participate in research if it is carried out in their best interest, after the written consent of their legal representatives, based on the Oviedo Convention and the applicable legislation on the protection of personal data, regarding their own opinion and the free withdrawal of consent at any time. The written consent of the legal representatives of incompetent



persons and minors does not exempt the researcher from the obligation to obtain consent from minors and incompetent persons.

Article 11. Obligation of special justification for the choice to have minors participate in the research

11.1. Research on minors must be specifically justified when its results cannot be produced in any other way or with the participation of other groups. In these cases, special care is required from the researchers of the University of Thessaly for the protection of the rights of children, minors and vulnerable groups, when their participation in research programs is deemed necessary.

Including:

- a. Researchers may not use any research procedure, which may be harmful to the child either physically or psychologically. However young the children may be, their rights take precedence over the rights of the researcher.
- b. Before starting the research, the researchers must obtain the participants' informed consent. They must inform the child of all features of the research that could affect their willingness to participate and answer their questions in terms that match their level of understanding. Researchers should respect the child's freedom to choose to participate or not in the research, as well as to stop participating at any time. Participants should voluntarily agree to take part in research after being informed, which should be commensurate with their maturity. For the participants, in addition to the above, the written consent of their parents or legal guardians must be obtained.
- c. When it comes to research with infants, researchers should provide all necessary explanations to parents, and be particularly sensitive to indicators of infant distress, in order to obtain written informed consent from parents.
- d. For the participation of children and minors in research, in addition to their own opinion, the written consent of their parents or legal guardians is required. The informed consent of the parents or legal guardians, or those acting in the place of the parents (e.g. directors of institutions, etc.), should preferably be obtained in writing.
- e. There must also be written consent - after being informed - of any person whose interaction with the child is the subject of the study (e.g. teachers).
- f. Personal information given by participants during the survey must remain confidential. The anonymity of the participants should be maintained and no information should be used for which there is no approval. In cases of named participation in research [or in cases where named participation in research is deemed necessary or desirable] (e.g. cases of research of artistic practices, and/or artists/works, testimonies in the context of oral history research)] the consent of the participants based on article 10 of the code of ethics is required.

Article 12. Obligation of special justification for the choice to participate in research persons who are vulnerable to coercion

12.1. The responsibility of the researchers of the University of Thessaly is increased according to the social environment in which they will seek volunteers and conduct the research. Some environments and situations involve conditions which, in fact, can decisively influence the will of the person and consequently limit their freedom and self-determination, such as detention in prisons, hospitalization in psychiatric institutions or even in intensive care units and dealing with emergencies, living in old people's homes or in places where refugees and immigrants are accommodated, in conditions of domestic, social or political violence, emergency situations due to natural or other disasters, etc. In such cases, researchers have increased responsibilities and must justify and thoroughly document that they ensure the conditions, so that research participants do not become mere "means" to experimentation and research.

12.2. For research on refugee populations, the principles contained in the General European Rules and Codes of Ethics must be observed (DG for Research and Innovation,

12.3. In potential investigations of prisoners, investigators must comply with the special provisions that apply to them (Penal Code, special Codes of Ethics of Criminology or Criminal Investigation). Experiments aimed at the search for interrogation methods or other means that may cause risks to their physical and mental health, or reduce their moral status and insult their humanity, are not permitted under any circumstances.

Article 13. Obligation to respect diversity

13.1. In all social research (including those carried out in an interdisciplinary context) the researchers of the University of Thessaly must respect cultural and individual differences in roles and positions, including those due to age, gender, race, minority, national origin, religion, sexual preference, disability, language and socioeconomic status. They are sensitive to the real or perceived hierarchies and inequalities of relationships between researchers and research participants and ensure the necessary theoretical, methodological and research conditions for the emergence of genuine discourse and perspective of the research participants. They do not exploit individuals with whom they have a consulting or similar relationship, which objectively creates a relationship of inequality (e.g. patients, clients, etc.) and avoid in any way harming or putting research participants at risk.



13.2. They create, maintain, distribute, keep, maintain and dispose of records and data related to their research, in accordance with applicable law and with this Code of Research Ethics.

Article 14. Protection of the privacy and data of the individuals participating in the research

14.1. The University of Thessaly is recipient of multiple types of information, including personal data and private information. The researchers of the University of Thessaly are committed to the protection of the privacy of the persons participating in the research, as well as to their protection during the processing of their personal data, electronically or in any other form. Researchers must process the personal data exclusively for the purposes of the processing and with the means of processing determined by the Data Processor. Any other processing of this data for other purposes, even similar ones, is excluded. The University of Thessaly, as the entity responsible for the processing, and the researchers performing the processing, undertake implementing the necessary technical and organizational measures to comply with the principle of data minimization, ensuring the appropriate level of protection and security during their processing, protecting them from destruction, loss, alteration, unauthorized access, disclosure or transmission in any way.

Appropriate measures may include the use of pseudonyms, codes or other methods that completely exclude the identification of participating subjects. If, exceptionally, the possibility of identification is necessary to be maintained for the purposes of the specific processing, it must be specifically justified and appropriate protection measures must be taken.

14.2. The researchers must strictly observe before, during and after the research, the principles of protection and integrity of the personal data collected and processed, as well as the applicable legislation for their protection. Each investigation is conducted in accordance with the principles and rules of the General Data Protection Regulation (GDPR) and the applicable Greek legislation.

The researchers performing the processing must, throughout the processing, comply with the requirements of the legislative framework on the protection of personal data, in particular with the GDPR and the relevant legislation of Greece, as well as with the decisions and instructions of the Hellenic Data Protection Authority (HDDPA).

14.3. In the event that in the context of research carried out at the University of Thessaly there is a request from the Professor responsible for the project for the transmission of personal data to a country outside the European Union, this request should be accompanied by the corresponding documentation, i.e. an official certificate, which first mentions the number of the contract with the recipient of the data in the third country and secondly, that, from the contract, it follows the observance of the guarantees of protection of personal data, provided by the Regulation of the EU. If there is no such contract, the Professor responsible for the



project must state the reason, and is required to provide specific written consent of the subjects participating in the research for the transmission of their data, provided that the consent form contains explicit information that EU protection guarantees do not apply in the third country (which must be named).

14.4. Those researchers who process personal data of subjects participating in research, and themselves are not bound by statutory confidentiality nor are they in a relationship of dependence with the Institution, i.e. those who are not officers or employees of the Institution nor are they connected with it in terms of carrying out the specific research with a work relationship (not a project or provision of independent services, etc.) enter into a contract with the University of Thessaly additional Terms Agreement for the processing of personal data.

14.5. All persons participating in research have the right to be forgotten or delete their data. In order to strengthen the right to be forgotten in the online environment, as well as the right to delete personal data, if there is a relevant request from a person participating in the research, the person carrying out the procession must inform the Data Processor, so that any links or copies or any reproduction of said personal data are deleted.

14.6. Processing of special categories of personal data
Especially for the processing of special categories of personal data, all the strict provisions concerning them will be taken according to the applicable legislation.

14.7. For all matters of personal data protection, researchers must comply with the instructions of the Data Protection Officer of the University of Thessaly (DPO), having the obligation to justify their decision in writing in the case that they act otherwise and to assume the civil and criminal responsibility of any adverse or harmful results that may

occur due to it.

Article 15. Compliance with safety rules

15.1. The researchers of the University of Thessaly must apply all safety rules recognized in the relevant scientific field. In the event that compliance with safety regulations depends on infrastructure/equipment issues, they inform the authorities so that the necessary measures can be taken immediately.

15.2. The researchers of the University of Thessaly who conduct research programs must inform the participants in them, fully and honestly, and take all necessary and mandatory scientific measures to protect the health of the participants and workers in the programs from accidents or side effects that may arise from the particular conditions of research.

15.3. Systems security. The basic principles that all secure systems must incorporate are confidentiality, integrity and availability:



Confidentiality: Data must be able to remain confidential and not leaked. It is necessary to control access to the data so that it is done only by authorized persons, as well as to operate mechanisms that will control the creation of copies, and will record all forms of access to the data.

Integrity: The system must guarantee the integrity of the data, i.e. it should make sure that the data has not been changed by unauthorized intervention. If a change has been made, it should be detectable (e.g. through the creation of logs, which record all forms of data access, through encryption, which can guarantee their confidentiality and integrity, etc. etc.)

Availability: The system must be available to users when they need it. If a system becomes unavailable (e.g. due to failure or malicious action), it should be able to return to normal operation within a reasonable time, or be replaced as necessary (e.g. by an alternative system available to take over, at the beginning of availability restoration).

Article 16. Respect for intellectual property

When conducting research activity, the researchers of the University of Thessaly must take into account and not in any way infringe on the intellectual property rights of third parties.

Any person who receives, officially or unofficially, knowledge of the progress or the product of the investigations before the completion and publication of their results, must observe complete confidentiality and refrain from any action of exploiting the knowledge or the product of the research for his own benefit.

The researchers acquire intellectual property rights over the object of the research they conduct and its products depending on the degree of their contribution to it, the contract in the context of which they acted, their relationship with the University and in any

case with the relevant provisions in current legislation.

Intellectual property includes the right to exploit the research work (property right) and the right to protect the personal connection to it (moral right).

16.5. ER 4. RELATIONS BETWEEN MEMBERS OF THE RESEARCH TEAM

Article 17. Relationships between researchers

17.1. Researchers have an obligation of mutual respect and the right to equal treatment. Younger researchers deserve respect for their personality and a fair assessment of their abilities. They themselves have, respectively, an obligation to respect and recognize the experience of the more experienced researchers.



17.2. The individual contribution of each researcher to collective research efforts should be acknowledged. Accurately recording this contribution, either in scientific publications or in any public presentation of the research program, is the right of the researcher. The relevant responsibility rests with all members of the scientific team and especially the heads of the program.

Article 18. Obligations of collaborators

18.1. Research partners must:

- a. carry out their research activity with the main purpose of promoting scientific knowledge and the benefit of society as a whole.
- b. observe the provisions of the legislation referring to the research objects, the ethical principles, the rules of good practice in research, and the ethical rules of their profession and this Code.

In conducting research, collaborators enjoy freedom of expression and opinion. They must at the same time respect the directions imposed for the organization and guidance of the research activity by the person in charge of the research.

18.2. Violation of the provisions herein by the research collaborators, or their noncompliance with the instructions of those in charge regarding the violation of ethical principles and rules of conduct, may entail their replacement.

Article 19. Obligations of Scientific Coordinators

19.1. The scientific coordinators of the research project must, during the conduct of the research:

- a. comply with the provisions of the current legislation, the fundamental ethical principles, the rules of professional ethics, as well as this Code, and
- b. monitor compliance with the aforementioned rules by their partners during the

execution of the investigation, as defined in the previous article.

19.2. Those responsible for collaborative research should not appropriate research findings for their own personal promotion, or display research findings as their individual work.

In collaborative research, the team leader must ensure that all team members adhere to the basic ethical principles and rules of conduct. The respect and recognition of the individual contribution of each researcher and the observance of the principle of transparency and mutual information are the obligation of all research participants. Honesty in the publication and reporting of scientific findings, integrity in keeping promises and commitments, confidentiality in relation to data disclosed during one-on-one meetings, or in the consideration of proposals submitted for



funding or work to publication, social responsibility, protection of volunteers and respect for their personality, especially when it comes to vulnerable groups, are basic principles of good research practice and should be observed by all researchers.

19.3. Any assignment to third parties of part of the research or research support tasks is under the responsibility and supervision of the person in charge of the research project.

19.4. In the case of more than one person in charge, compliance with the obligations herein shall be the responsibility of all equally.

19.5. Violation of the provisions of this article by those in charge of the research may be grounds for the termination of the specific research project. The suspension is decided by the Senate of the University of Thessaly, after a recommendation from the Research and Management Committee of ELKE UTH. and of the relevant Research Ethics Committee, which is issued following a relevant written and signed complaint. Before any recommendation of the R.E.C., both the complainant and the person in charge of the investigation are called before it, to express their opinions regarding the complaint orally or in writing.

Article 20. Presentation of investigations

20.1. Signs, announcements and general means of promoting the programs are designed and used in a way that serves the briefing of the scientific community or the general public, and not the professional promotion of research in an unfair way. The mention of potential sponsors in the activities or forms of the research groups must be done with care, so as not to create confusion as to the body of the research, not to give the impression of advertising a specific product or of a permanent connection of the sponsor with the University.

20.2. Signs and general promotion forms of the programs must mention all the scientists who took part in the research.

Article 21. Employment of University of Thessaly Faculty members in research

projects outside UTH

The faculty members of the University of Thessaly must notify the Research and Management Committee of the ELKE of the University regarding their participation in research projects, which are carried out in Foundations, Centers or Institutes outside the University of Thessaly.

ANNEX

The following applications and forms for completion are provided in the Code of Ethics and Conduct in Research of the University of Thessaly provided at:

<https://www.uth.gr/panepistimio/thesmika/themata-deontologias> :

1. Application template - questionnaire for granting approval by R.E.C..
2. Additional Terms Agreement for the processing of personal data.
3. Confidentiality Obligations of Referees for the protection of personal data & confidentiality, privacy, secrecy.
4. Confidentiality Obligations of Researchers for the protection of personal data & confidentiality, privacy, secrecy.
5. Decision of R.E.C. of the University of Thessaly for research project approval.



UNIVERSITY OF
THESSALY

CODE OF ETHICAL CONDUCT AND GOOD PRACTICE OF THE UNIVERSITY OF THESSALY

FEK 5321 - 23/9/2024

Website

<https://www.uth.gr/panepistimio/thesmika/themata-deontologias>

August 2024



FOREWORD BY THE CHAIRMAN OF THE ETHICS COMMITTEE

The University of Thessaly (UTH), following its expansion, has become one of the largest university institutions in Greece. For this reason, apart from the promotion of science and

the dissemination of knowledge at the highest possible level, UTH must be a pioneer in matters of meritocracy, impartiality and respect for rights in order to inspire in its members, but also in society as a whole, the sense of duty and selfless contribution.

The re-issuance of the Code of Ethical Conduct and Good Practice of the University of Thessaly is a step in the right direction. The establishment of moral and ethical obligations and rights according to modern academic standards will improve relations among all UTH members and at the same time will contribute to a principled cohesion of the research teams. The familiarization with and adherence to the principles of this Code by UTH members contributes on the one hand to the personal improvement of each individual and on the other hand to the promotion of quality and the enhancement of the authority of the University.

First of all, I would like to express my thanks to Professor Christina Karatzaferi for her catalytic contribution to the writing of the draft and her unwavering support until the completion of this Code, to the Associate Professor Marios Haintarlis for his pivotal remarks with the experienced eye of a lawyer, to Professor Eleni Andreou and Professor Georgios Fthenakis for their valuable suggestions and recommendations for the proper formulation of individual provisions of this Code. Finally, I would like to thank the secretary of the committee Katerina Satira, for her constant help and dedicated work. With the very active participation of all members of the Ethics Committee, we have completed the writing of a Code of principles, which I believe is fully in line with modern Hellenic and International standards.

With the elaboration of this Code, its approval by the Senate and its incorporation into the Regulations of the University of Thessaly, we believe that we contribute to the requirements of a modern University that already occupies a prominent position in the international academic arena.

The Vice Rector for Research and Innovation
and Chairman of the Ethics Committee of the University of Thessaly
Professor Ioannis Stefanidis

**ETHICS COMMITTEE RESPONSIBLE FOR DRAFTING OF
CODE OF ETHICAL CONDUCT AND GOOD PRACTICE
OF THE UNIVERSITY OF THESSALY**

The Ethics Committee has drafted the following Code of Ethical Conduct and Good Practice of the University of Thessaly and consists of the following members:

Chairman

Ioannis Stefanidis Professor of the Department of Medicine of the School of Health Sciences, Vice Rector for Research and Innovation

Members

Eleni Andreou

Professor of the Department of Primary Education School of Humanities and Social Sciences

Christina Karatzaferi

Professor of the Department of Physical Education and Sport Science of the School of Physical Education, Sport Science and Dietetics

Georgios Fthenakis

Professor of the Department of Veterinary Medicine of the School of Health Sciences

Marios Haintarlis

Associate Professor of the Department of Urban Planning and Regional Development Engineering of the School of Engineering

Secretary of the Committee

Katerina Satira

Administrative Staff

This code was approved by the Senate of the University of Thessaly on August 30, 2024. The final text was specially edited by the "Gender Equality and Anti-Discrimination Committee", the "Unit for Equal Access for People with Disabilities and People with Special Educational Needs" and the Personal Data Officer of UTH.

It can be found on the website of the University of Thessaly <https://www.uth.gr/panepistimio/thesmika/themata-deontologias>



Contents

CHAPTER A: General Provisions	19
Article 1 Preamble	19
Article 2 Fundamental principles	21
CHAPTER B: Rules of conduct within the academic community	22
Article 3 Code of conduct for teaching and research staff	22
Article 4 Code of conduct for students. Use of infrastructure	24

Article 5 Code of conduct for Administrative and Technical Staff	27
Article 6 Teaching and examinations	28
CHAPTER C: Rules of ethical conduct in research	33
Article 7 Principles of research	33
Article 8 Intellectual Rights and publications	34
Article 9 Personal data protection	36
Article 10 Service provision to third parties. Conflicts of interest	37
CHAPTER D: Ethics Committee	38
Article 11 Constitution and responsibilities of the Ethics Committee	38
Article 12 Drafting of code of ethical conduct and good practice	39
Article 13 Review of code of ethical conduct and good practice	40
Article 14 Compliance process and examination of suspected violations	40
Article 15 Non-retaliation policy	41
Article 16 Entry into force	42
Annex 1: References	42

CHAPTER A: General Provisions

Article 1 Preamble

1. The University of Thessaly (UTH) is an institution of higher education, which, since its foundation and in accordance with the law, has the purpose and mission to transmit and promote scientific knowledge and at the same time to promote critical thinking and creative expression, contributing to scientific progress and social welfare.



2. In order to fulfil its mission, UTH bases all of its activities on universally accepted principles and values, such as respect for human rights and freedoms, human dignity, justice, solidarity and meritocracy.

3. The purpose of this Code is to set out these basic principles of ethics and ethical conduct, and to formulate the relevant rules that should govern the behaviour of members of the university community, both in the performance of their duties and in their relations with each other, as well as in their general societal deportment.

4. The community of members of UTH consists of all members of the Teaching and

Research Staff (Δ.Ε.Π.), members of the Specialized Teaching Staff (Ε.Ε.ν.), Laboratory Teaching Staff (Ε.ΔΙ.Π.), Specialized Technical Laboratory Staff (Ε.Τ.Ε.Π.), all categories of teaching and research staff (including adjunct staff), students, administrative and technical staff and, generally, those who work or are employed in services provided for in UTH's Statutes.

5. A sense of moral ethos is required of all UTH members, which is linked to responsibilities that are not limited solely to compliance with current legislation. The essential characteristics of a moral ethos include respect for the rights and personality of others, honesty, integrity, fairness, impartiality and a sense of duty and contribution.

6. The contents of this Code do not in any way negate or substitute the obligations arising from the legislation in force, which the members of the UTH community must comply with.

7. All UTH members, as well as the adjunct or collaborating staff, must comply with the principles and rules of this Code, the Code of Conduct and Ethics in Research and the Code of Conduct that governs the specific professional discipline to which they belong.



Article 2 Fundamental principles

1. All activities of UTH members must be governed by respect for human beings, their biological and intellectual integrity, dignity, privacy, intellectual property as well as respect for the natural and cultural environment.

2. Each UTH member must carry out the mission they have undertaken and perform the work assigned to them with professionalism, seriousness, diligence and dedication.

3. They must avoid any form of direct or indirect discrimination or unequal treatment based on nationality, race, descent, language, gender, religion, disability, political and social beliefs, sexual orientation, gender identity, private life and economic and social status.

4. They must strictly avoid any discrimination or preferential treatment arising from family or personal relationships and any actions that compromise impartiality, objectivity and independence that may, directly or indirectly, serve a private professional, financial or family interest. They must strictly abstain from any decisionmaking process and avoid

expressing an opinion, proposal or recommendation if any of the above ties, relationships or interests exist.

5. They must be aware that any form of harassment (physical, verbal or psychological), intimidation or victimization and any form of gender-based violence that violates sexual dignity and infringes on personal sexual freedom is morally unacceptable and must be treated with zero tolerance.

6. They must avoid any use of information or documents that come to their knowledge other than the purpose for which they were collected, without the consent of the person(s) concerned, except when requested by a judicial or investigative authority. In particular, the use of such data for personal benefit or for the benefit of a third party is prohibited.

7. When collecting and processing personal data, they must strictly apply the provisions of the European Union's legislation, as well as the national legislation in



order to achieve a high level of protection and safeguard the circulation of personal data that allow the achievement of UTH's objectives.

8. They shall not accept personal gifts, gratuities or other benefits, directly or indirectly related to the performance of their duties, in particular where the nature or value of such gifts, gratuities or benefits raises questions of bias. Otherwise, they shall declare those to the Senate, giving specific reasons for accepting them.

9. They must comply with the relevant legislation concerning the protection of the natural and cultural environment and adopt good practices promoting environmental and cultural sensitivity. Moreover, the protection of the natural and cultural environment should be an important priority in the implementation of any educational, research or administrative process, as well as in everyday university life.

10. They must comply with the relevant legislation relating to business activity and in particular not to use in any way UTH facilities for any illegal or unauthorised activity, i.e. any activity that is not in line with UTH's objectives.

11. They must ensure that safety rules are observed in every aspect of academic life. If compliance with safety regulations depends on an infrastructure/ equipment issue,

they must inform the appropriate services so that any necessary measures can be taken immediately.

12. In their public life, they should demonstrate dignified demeanour befitting of a public official or a member of UTH. They should not use their position at the University in a way that could potentially harm the reputation of UTH or in order to obtain any kind of benefit for reasons inconsistent with the principles of this Code.

CHAPTER B: Rules of conduct within the academic community

Article 3 Code of conduct for teaching and research staff

1. The teaching and research staff consists of all members of the Teaching and Research Staff (Δ.Ε.Π.), Members of the Specialized Teaching Staff (Ε.Ε.Π.), Laboratory



Teaching Staff (Ε.ΔΙ.Π.) Specialized Technical Laboratory Staff (Ε.Τ.Ε.Π.) all categories of teaching and research staff (including adjunct staff) who are engaged by UTH.

2. Members of the teaching and research staff must perform their duties in accordance with the law and the specific rules, regulations and procedures of UTH. At the same time, given the hierarchical structure within the university community, they shall adhere strictly to the principle of respecting the personality of lower ranking level staff.

3. They must not take advantage of their position, particularly their rank and institutional role, in any way whatsoever to dictate or impose a certain conduct, act, omission, judgment or vote.

4. In the performance of their duties, they must not abdicate their responsibilities and they should participate in the University's Governing Boards and Committees, when and as provided by law. They must also not refuse to serve in ad hoc committees without a serious impediment.

5. They must treat students with due respect and mentor them throughout their studies by conveying their scientific knowledge, experience and expertise.

6. They must refrain from any act that constitutes exploitation of their position vis-a-vis students or junior members of teaching or research staff, such as assigning work that

should not be part of their duties. In particular, it is not allowed to oblige students to perform or participate in work unrelated to the objectives of the educational process and especially in work related to any private benefit of the members of the teaching and research staff.

7. They must behave with due respect towards the administrative staff. Specifically, they should not require from administrative staff to carry out tasks out of the scope of their duties nor to assign work that satisfies their private needs. Furthermore, they should not demand work beyond working hours, unless perhaps there are emergencies related to the University services or the assigned duties of each employee. Any overtime should be registered and compensated.



8. They must not be influenced by their personal convictions in the performance of the duties that derive from their academic status. Members of the teaching and research staff and in general all employees of the Institution should not use the information and communication networks of UTH for the promotion of their personal beliefs.

9. Teaching and research staff must refrain from any act of gender-based violence and from any kind of sexual harassment, intimidating behaviour and victimization in their interpersonal relationships, as well as in their interactions with administrative staff and students. Such acts may include both face-to-face and direct acts as well as those acts carried out online, through social networks. They constitute serious violations of the rights to human freedom and dignity as they breach academic ethics, especially in cases of unequal power relationships.

10. If any member of UTH becomes aware of an incident, as described above, they must report it, so that the Complaints Handling Committee established by the University's Quality Assurance Unit (ΜΟΔΙΠ) for the handling of cases of intimidation, harassment and victimization can act upon it.

11. Any interpersonal relationships between members of UTH must not affect their duties nor create conditions of exploitation and/or prejudice, whether favouritism or discrimination.

Article 4 Code of conduct for students. Use of infrastructure

1. Students at the undergraduate, postgraduate, doctoral and post-doctoral levels (hereinafter students) acquire their student (or fellow) status upon enrolment and become equal members of the academic community.
 2. Students have the obligation to demonstrate consistency and responsibility in all activities related to their status as well as during their collaboration with other members of UTH. In addition, they should diligently adhere to all requirements of their department's study guide (including their integration into platforms and use of course materials).
-



3. Students should communicate in person with the teaching and administrative staff of the University, by telephone or electronically. Parents, guardians or other persons shall not address the teaching or administrative staff on behalf of the student, except in cases when another representative has been legally appointed for the student.
4. Students, in any form of communication, written or oral, must support their opinions in a dignified manner without instigating controversy or using disparaging remarks, but instead they should express themselves with prudence and seriousness.
5. They must refrain from inciting, participating in or supporting acts of violence including verbal violence as well as hate speech, either verbally or in writing (electronic or online). Especially when browsing the internet, they must refrain from using, copying, voluntarily accepting or transmitting audio-visual material that offends the dignity of another person, and in particular of another UTH member.
6. They must refrain from any act that constitutes gender-based violence of any kind, sexual harassment, intimidating behaviour and victimization, especially in cases of unequal power relationships.
7. They must avoid the use of social media unless it is related to the educational process (including during the examination process) and is also authorized by their instructors.
8. They must refrain from actions that hinder the proper functioning of the governing boards, committees and services of UTH, the educational processes or actions that limit

academic freedom such as the right to freedom of speech and circulation of ideas.

9. They must behave with decency in every aspect of their lives, avoiding behaviour that is inappropriate for an academic institution and that may compromise the prestige of UTH in society at large. Especially during the graduation ceremony, the graduates as well as attendees, must behave accordingly in a way that suggests they understand the importance and seriousness of the conferment process.



10. Students who ask for the contribution of people non-related to the University during the educational process must show respect and observe the rules of confidentiality and protection of private life.

11. Especially the students of Medicine and the School of Health Sciences, who, in the context of their educational process, meet persons from vulnerable groups, patients or their companions, have the obligation to show respect, demonstrate empathy and observe the rules of personal and medical confidentiality.

12. All UTH members, including students, must protect the buildings, premises, facilities and equipment of the University, ensure that they are kept clean, avoid any littering or noise pollution, and observe the safety rules, by refraining from any action that may cause damage to UTH infrastructure and property.

13. They must not use the buildings, premises and facilities of UTH for acts that slur the prestige, image or good reputation of the University.

14. It is prohibited to use UTH premises, whether open or internal spaces, any infrastructure or equipment, including the Student Dormitories, without appropriate authorisation, or to use such facilities for purposes incompatible with the mission of the University or to facilitate the performance of incompatible activities by third parties or other individuals.

15. The laboratory infrastructure (computers, logistics, equipment) must be used by the students exclusively for UTH work. It is the responsibility of students who use the laboratories to behave respectfully and responsibly, and to report any damage or destruction of the infrastructure to the competent authorities.

16. For the safe management of laboratory infrastructure, student compliance with

the following is necessary:

- a. It is not allowed to utilize UTH laboratories, information technologies and resources for illegal activities and gambling.
 - b. UTH premises and laboratory facilities shall not be used for personal gain or for work incompatible with the role of the members of the academic community.
-
- c. Access to UTH computers is not allowed without prior permission and authorization.
 - d. The offices for doctoral and master's students must be used exclusively for conducting research or teaching.

Article 5 Code of conduct for Administrative and Technical Staff

1. The Administrative and Technical staff must contribute with their values and behaviour to maintaining the prestige of UTH. They must behave with courtesy, respect, responsibility and fairness towards their colleagues, their supervisors and all UTH members.
2. They must fulfil their assigned duties in an impartial manner, in accordance with the provisions of the applicable legislation, unaffected by selfish interests or any pressure to behave unethically.
3. They must make every possible effort to fulfil the goals and mission of UTH, as well as to support, in their administrative capacity, the teaching staff for the best possible provision of knowledge and skills to students.
4. They must treat students and graduates with courtesy and provide them with timely information about the procedures that concern them according to schedule.
5. They must process the cases assigned to them within a reasonable time frame, according to the relevant provisions of the Code of Administrative Procedure.
6. They must provide clear, complete and valid information about the cases they handle and not invoke unsubstantiated reasons for the inability or delay in processing them.
7. They must use all UTH facilities and property with responsibility and respect. The reckless use of UTH technical equipment as well as available digital tools is prohibited,

especially for any unauthorized action, i.e. an action that is not consistent with the objectives of the university.



8. They must not exploit an office or position they hold within or out of UTH in a malicious or abusive manner nor should they abuse leaves of absence, especially in a way that may cause dysfunction in UTH.
9. They shall ensure the continuous acquisition of knowledge and skills required for the effective performance of their duties.
10. They should be represented in the collective bodies and committees of UTH, through their legally designated representatives, who in turn must clearly express the opinion of the represented without expressing personal beliefs.
11. They must report any incident of gender-based violence, harassment, intimidation and victimization that comes to their attention, so that it is taken up by the Complaints Handling Committee that was set up by the Quality Assurance Unit (ΜΟ.ΔΙ.Π) of UTH for the management of such cases.
12. Supervisors, regardless of their level of responsibility, must respect the people they manage, support and motivate them, so that all of them can contribute to the achievement of the goals of UTH.
13. The Technical staff bears full responsibility for the timely renewal of the certificates, which legitimize on their part, the execution of technical work at a certain level. They must also immediately inform the Supervisors of any delay in the renewal of such certification.
14. Finally, all Administrative and Technical staff, while performing their duties, they must observe not only the principles and rules of this Code, but the Code of Administrative Procedure and the rules of the Code that governs the conduct of Public Servants as well.

Article 6 Teaching and examinations

1. Students are responsible to stay informed about the prerequisites and obligations of class attendance, ensuring that their attendance is registered and



securing their eligibility to participate in the examinations as specified in the approved study guides.

They must familiarize themselves with the synchronous and asynchronous learning tools (e.g. e-class, MS Teams, e-secretariat, library repositories etc.) provided by the University. It is impermissible for students not to fulfil in person their mandatory class attendance or not to attend in person any testing procedure designed to assess students' knowledge and skills.

2. An important part of the learning process is the assessment of academic performance, which can only be effective in conditions of reliability, meritocracy and justice that ensure the fair treatment of students. In this context, students must refrain from any copying, forgery or impersonation, during the preparation of academic assignments and also during exams, as well as refrain from altering their scores postexamination. In particular, students are not allowed to:

- a. Attempt to obtain or possess a part of or the whole copy of an examination transcript before it is officially distributed to students for answering.
- b. Use class notes, textbooks, mobile phones or any other means of information retrieval during an examination, unless express permission has been given.
- c. Obtain or exchange information during an examination.
- d. Collude with others or use technological equipment to carry out one or more of the above violations.
- e. Alter or attempt to alter their score, by any means or manner, after the examination.
- f. Refuse to comply with presenting their student ID or any other relevant document, as the case may be. Students may only participate in the examinations by presenting appropriate credentials.

3. Respect for intellectual property and scientific truth prohibits the appropriation of work carried out by others. Therefore, students must refrain from any practice that constitutes plagiarism. In particular, it is impermissible for a student to:

- a. Use quoted text from other people's work for which the editor-author is not explicitly mentioned and its origin (source) is not cited. Verbatim quotations should be clearly discernible by using quotation marks.
 - b. Copy from any type of electronic means, since the use of the material obtained from the internet is also regulated by copyright rules. There is an obligation to cite the author and the website used in the bibliography and to report the date of access.
 - c. Paraphrase, i.e. to use slightly modified statements by other scholars (e.g. by changing the order of the terms of a sentence or replacing words), so as to give the false impression that the text is the product of personal work. In this case there must be references to the study used and these references must be explicit.
 - d. Appropriate another author's ideas. When using another author's ideas, this should be explicitly stated ("I follow XY's ideas by adapting them to my text").
 - e. Use artificial intelligence (such as language models for example) to write part or the whole of the text of student papers to be assessed. Any use of artificial intelligence for data processing, if permitted by the professors, should be explicitly stated.
4. Students are not allowed to work together to complete a written assignment that should be taken independently. It is also prohibited to outsource the completion of such an assignment, whether with or without remuneration. Therefore, advertising the provision of the above services and their promotion in any way and by any means is prohibited.



-
5. In the event that, throughout the conducting of the research, a student has been assisted by third parties (other than their host academic professor), such contributions should be explicitly mentioned in the corresponding paper.
6. Double submission of work by a student, i.e. submission of the same paper (even of a small part of it) in order to address the obligations of another course or degree is prohibited.
7. Students are prohibited from producing academic work on behalf of other

students, whether with or without remuneration.

8. It is ethically and statutorily unacceptable for students to exert pressure, individually or collectively, on faculty & teaching staff regarding their assessment in general and in particular regarding favourable treatment in terms of summative assessment and/or duration of studies for degree completion. In case a student considers that the assessment by the faculty or teaching staff repeatedly does not correspond to their performance, then this student can make use of alternative assessment procedures provided by article 65 of Law 4957/2022 (A' 141).

9. Students should cooperate with the professors/supervisors in efforts to capitalize on original work prepared in the context of their educational obligations and/or within the context of a funded program in which they were engaged, if allowed by the funding rules. Professors and students commit to recognise by name any collaborating member of the research team who may have contributed substantially.

10. Students with disabilities and/or special educational needs must apply the adjustments proposed in their Individual Needs and Support Plan, which is drawn up by the "Accessibility Centre for Individuals with disabilities of the University of Thessaly". In case that the accessibility needs of a student with a disability and/or special educational needs do change, they must inform the "Accessibility Centre for Individuals with disabilities of the University of Thessaly".



11. During teaching and also during examinations, members of the teaching and/or research staff must act politely, avoiding any behaviour that might offend the personality of the students.

12. The members of the teaching and/or research staff must uphold their obligations consistently and fulfil them in person. They are, in principle, prohibited from assigning the teaching task entrusted to them to third parties. This may be done only for special reasons and following a decision by the competent body of the Department, i.e. the body which originally assigned the member concerned to the above-mentioned teaching task.

13. Members of the teaching and/or research staff must strictly observe the time of arrival and departure from their class and, in general, they should adhere to their attendance hours, in accordance with the applicable regulations.

14. Any absence of members of the teaching and/or research staff from their courses due to force majeure must be declared and communicated as soon as possible and in an appropriate way so that all concerned parties are informed.

15. Members of the teaching and/or research staff must inform students of their contact hours during which they should be available to discuss academic studies or academic life matters.

16. A module's written examinations are conducted under the responsibility of the module leader who is assisted by invigilators, i.e. members of a Department's academic staff, PhD candidates and, if necessary, postgraduate students of each Department. To ensure the smooth conduct of the exams, the invigilators have the right to ask for a student's identity information and take any action that ensures equitable treatment of the examinees.

17. In the case of students with disabilities and/or special educational needs, the Individual Needs and Support Plan is sent by the Accessibility Center for individuals with disabilities of the University of Thessaly and is adhered to for each student every semester (article 5 par.2c of the internal regulation of the Accessibility Center for



individuals with disabilities).

18. Where oral examinations are conducted, they must be conducted in transparent conditions, i.e. at a date and time announced well in advance, in the presence of at least two students to be examined or, in the absence of a second student, in the presence of another member of the academic staff.

19. Teaching staff shall assign students their grades in an impartial and transparent manner. The examination results are announced in the period defined by the Department, in a timely manner, so that the announcement does not impede the students' choices and continuation of studies.

20. Members of teaching and/or research staff must provide feedback to students on their exam performance when requested. This process can be carried out by any appropriate means.

CHAPTER C: Rules of ethical conduct in research

Article 7 Principles of research

The Rules of Ethics and Ethical Conduct in Research at the University of Thessaly are included in the "Code of Ethics and Conduct of Research" which has been drawn up in the context of the operation of the Special Account for Research Funds (EAKE) of the University of Thessaly and constitutes, with its amendments and additions, an inherent part of this Code.

Each academic Department maintains a three-member Internal Research Ethics and Conduct Committee (as per Senate decisions 6/09-10-2018 and 53/23-10-2019), which deals with issues of regulation, the maintenance of confidentiality, respect for personal data and other rules of ethics and ethical conduct with their main objective being the mandatory evaluation of research protocols for undergraduate, postgraduate and doctoral theses. They also evaluate postdoctoral research proposals as long as they do not fall under the jurisdiction of the Research Ethics Committee (ΕΗΔΕ).

Article 8 Intellectual Rights and publications

1. Reproduction in any form (printed, electronic, photographic, etc.) of the whole or part of intellectual work, as well as its translation, alteration, adaptation or imitation, is not allowed without permission by its author.
2. The above prohibition excludes the reproduction of a whole body of work or its excerpts, as long as it is done exclusively for teaching or examination purposes and does not impede standard exploitation rights. In any case, the reproduction of a whole body of an intellectual work or its excerpt must be accompanied by the citation of the source and the name of the creator.
3. In the case of work that is the result of the actual creative contribution of several persons, these persons must all be listed as co-creators of this work. Every creator or co-creator of a work is entitled and is required to be mentioned and recognized as such, in order to enjoy the intellectual and property rights derived from it. The omission of this recognition is prohibited. It is also prohibited to include a person as a creator or cocreator in a body of work to which they did not individually contribute.
4. In case that a publication is the result of work that was funded under a contract with a public or private body, particular care must be taken to comply with any

contractual obligations which may restrict the property and ethical rights of the authors. The exploitation of the property rights (as arising from industrial or intellectual rights) by the creator or inventor may be subject to restrictions, in particular for work produced using the facilities or with funding by UTH.

5. Bachelor and masters' dissertations, doctoral theses as well as post-doctoral papers are original works of undergraduate and master's students, PhD candidates and postdoctoral researchers, who submit them for evaluation to the competent UTH committee, verifying their authenticity by signature, and that are deposited to the Central UTH Library, according to its regulations. The solemn statement of authenticity



is recommended to contain a relevant statement of intellectual rights and a research data management statement by the author.

6. The approval of bachelor and master's dissertations, doctoral theses and postdoctoral research outputs by the relevant bodies of the UTH, does not constitute an approval of the views of the authors. UTH can make use of these works for educational and research purposes, as long as the source and the creators of the work are cited.

7. In order to regulate the intellectual rights of research projects developed at UTH, upon starting a project, clear contracts or memoranda of understanding must be signed between UTH or the project's funding entity, the scientific team responsible for the project and all members of the research team.

8. Any person officially or unofficially acquiring knowledge of a project's progress or end product, before the project's completion and formal communication of results, must observe strict confidentiality and refrain from actions aimed at exploiting that research knowledge or product for their own or a third person's private benefit.

9. Plagiarism or any direct violation of the obligations arising from the legal provisions regarding intellectual property is not allowed; especially if encountered in academic works by members of the UTH, which by definition would appear as original works, such as diploma, master's, doctorate, etc. dissertations or theses.

10. In order to avoid phenomena such as plagiarism, in accordance with the provisions of the European Charter for Researchers (HRS4R) and in connection with the professional

responsibility of the faculty and teaching staff, the University provides all of its academic staff with the capability for examining diploma, postgraduate, doctoral etc. dissertations and theses submitted by students for authenticity, using appropriate software (for example, "Turnitin").

Article 9 Personal data protection

1. During the collection and processing of personal data, UTH must comply with the national legislation (Law 4624/2019 and Law 3471/2006 on the protection of personal data and privacy in the field of electronic communications, as amended and in force) and the EU General Data Protection Regulation 679/2016 (hereinafter GDPR), taking into account the guidelines, opinions and decisions of the Hellenic Data Protection Authority (HDPa).
2. UTH processes personal data to achieve its goals, as it defines them, but always in accordance with the provisions of the GDPR for the protection of the private life and personality of the persons concerned.
3. UTH and its members must apply the appropriate technical and organizational measures in order to ensure and demonstrate that the collection and processing of data is done in accordance with the provisions of the GDPR. Appropriate measures include, indicatively, the use of pseudonyms, codification or other methods that block the identification of participants, to the extent that identification is not necessary for the purposes of the specific processing, as well as block access by non-authorized persons.
4. Personal data information shall not be disseminated nor shared with third parties or entities by any means (print or electronic), unless GDPR conditions are met. In such a case, the transmission is carried out by always taking the appropriate security measures and guarantees. Therefore, for security reasons, data storage and processing systems need to be upgraded with current technology to ensure their integrity, accessibility and confidentiality.
5. UTH ensures that personal data processing, according to the provisions of the GDPR, does not violate personal rights and individuals can exercise their rights within the respective legal deadlines. In order for individuals to achieve that, communication with the Personal Data Protection Officer at UTH can be done via mail (dpo@uth.gr), based at Argonafton and Filellinon Streets, P.C. 38221 Volos, mentioning "To the attention of Personal Data Protection Officer" with a description of the request.



6. UTH shall notify the Hellenic Data Protection Authority of any personal data breach in accordance with the provisions of the GDPR.
7. UTH has appointed a Data Protection Officer, who is available for personal data protection issues.

Article 10 Service provision to third parties. Conflicts of interest

1. The members of the Teaching and Research Staff (Δ.Ε.Π.) may provide paid consultation services to third parties or bodies (individuals and organisations of any kind) according to their specialized knowledge and experience, with the aim of disseminating knowledge and positively reinforcing society at large. Any provision of consultation services shall be in accordance with the rules and conditions set by UTH's competent bodies.
2. University laboratories may provide services for a fee to third parties or bodies (individuals and organisations of any kind) in accordance with article 46 of Law 4957/2022. Educational and research activities must not be hindered or impeded by the provision of services to third parties or bodies whether by faculty members or by University laboratories. The service provided should in no way tarnish the prestige of the University; it must also be of scientific interest and promote science and research in practice, while profit should not be its sole purpose. For every service provided, the proper application procedure must always be followed and the relevant approval must precede each service to be provided.
3. Where personal data is collected and processed in the course of the provision of a service, such as carrying out specialized studies, tests/ controls, measurements, laboratory tests, analyses, the provision of opinions or any other related work, the members of the laboratory providing the service shall strictly observe the provisions of Article 9 of the current Code, whether before, during or after the provision of the services.
4. Members of a laboratory must ensure the security of the systems that process and store personal data.
5. Every UTH member must refrain from any action or procedure that constitutes

participation in decision making or formulating an opinion or a proposal if a conflict of interest may arise. A conflict of interest arises when a UTH member has a private or self-interest (financial, family or professional) that may affect the impartial and objective performance of their duties.

CHAPTER D: Ethics Committee

Article 11 Constitution and responsibilities of the Ethics Committee

1. The Ethics Committee of the University of Thessaly is constituted by decision of the Board of Directors in accordance with article 217 of Law 4957/2022. It consists of four (4) faculty members, who, if possible, hail from different University Schools, and one of the Vice Rectors, as Chairperson. The term of office for the Committee is two years.
2. UTH's Ethics Committee shall have, in particular, the following responsibilities:
 - a. To draw up a "Code of Ethical Conduct and Good Practice" for academic, administrative and research issues, to be approved by the Senate and to be incorporated into the Internal Regulations of the University:
 - b. To ensure the observance and application of the rules of ethical conduct by all members of the Institution and detect violations of the rules of ethical conduct.
 - c. To prepare an annual report on the observance and implementation of the rules of ethical conduct or on the need to revise the rules of ethics, which is submitted to the Rector and is communicated to the Senate at the beginning of each academic year.



-
- d. To examine, ex officio or after receiving a written complaint, grievances from students, members of the Teaching and Research Staff (Δ.Ε.Π.), members of the Specialized Teaching Staff (Ε.Ε.Π.), Laboratory Teaching Staff (Ε.ΔΙ.Π.), Specialized Technical Laboratory Staff (Ε.Τ.Ε.Π.), researchers, visiting professors and administrative staff on matters within its remit, in order to establish a violation

of ethical rules of conduct or investigates relevant cases by order of the Rector. If a violation of the ethical rules of conduct is ascertained or if an investigation reveals the commission of a disciplinary misconduct, the relevant findings are sent to the Rector, so that he/ she can evaluate the incident and take appropriate legal actions.

e. To draft, in collaboration with the Student Advocate, in accordance to article 130

of Law 4957/2022, the "Conflict of Interest Regulations and Protocols for Dealing with Cases of Fraud and Corruption", which is approved by the Board of Directors and incorporated into the Internal Regulations of the Institution (article 87 of Law 5094/2024).

3. The Internal Regulations of the University of Thessaly regulate any other issue related to the constitution and operation of the Ethics Committee.

Article 12 Drafting of the code of ethical conduct and good practice

1. This code is drawn up by the Ethics Committee, is valid after its approval by the Senate and is incorporated into the Internal Regulations of UTH in accordance with article 217 of Law 4957/2022.

2. The draft of the Code of Ethical Conduct is drawn up by the Ethics Committee by taking into account the applicable provisions of the law, good practices for the operation of national and foreign Universities, as well as the other operating conditions of UTH.



Article 13 Review of code of ethical conduct and good practice

The Ethics Committee may recommend the revision of the Code of Ethical Conduct to the Rector, with communication to the Senate of UTH. This proposal, together with the annual report, is submitted at the beginning of each academic year in accordance with the relevant provisions of the law. A proposal for amendment may be submitted at another time point with prior notification of the Rector and as long as he/ she does not raise any objections.

Article 14 Compliance process and examination of suspected violations

1. Compliance with the terms of this Code is an independent obligation and sole responsibility of each UTH member.
2. UTH services and in particular the Personnel Office and the Secretariats of the Departments and Schools, must apply such procedures so that the members of UTH become aware of the Code and certify in writing that they will act in accordance with its terms and provisions. They must also inform the Ethics Committee of compliance with these procedures.
3. The members of UTH are invited to alert the committee about all cases of suspected violations of this Code that may come to their attention, so that the Ethics Committee can take action, where necessary.
4. The Ethics Committee proceeds to examine suspected violations of the provisions of the Code of Ethical Conduct ex officio, upon gaining knowledge of a suspected violation, following a written report or complaint by a UTH member or/and by order of the Rector.
5. The Ethics Committee shall decide on whether or not this Code has been violated and then would draft a relevant conclusion which it would forward to the Rector to take any legal actions.



-
6. The Ethics Committee does not act as a disciplinary body and does not have the power to impose disciplinary sanctions. Should it find that the case to be examined falls under the competence of another body, it shall refer it to the relevant body.
 7. The Ethics Committee shall conclude on cases, regarding the finding of violations or not, as long as all its members are present at the relevant meeting. Decisions on issues related to the above cases are taken if two thirds (2/3) of the members present agree.
 8. The members of the Ethics Committee shall observe confidentiality, secrecy and privacy in accordance with the law, regarding the submitted reports, complaints and updates of this article, and all kinds of information that comes to their knowledge in relation to them, during the examination of a case.

Article 15 Non-retaliation policy

1. UTH members have the right to submit documentation containing a report, complaint or grievance to the Ethics Committee, in which they describe the suspected violation of the Code, the time and place of its occurrence, as well as any witnesses or other evidence related to it, in order to help the committee in its work.
2. The University Authorities and the members of UTH bodies undertake the responsibility to protect and not take any negative action against a UTH member who lodges a complaint, report or grievance, or who participates or assists in the investigation of the possible violation of this Code, even if it is suspected that their claims or the information they have provided may be deliberately false. In the event of a false complaint being established following an investigation, the Ethics Committee may act ex officio, always in accordance with the code's provisions.
3. The University Authorities and the members of UTH bodies are committed to maintaining confidentiality regarding the incidents, events and information that come to their attention, based on complaints made for violation of this Code, so that all UTH members may have confidence that their problem will be handled with discretion and responsibility by UTH.

Article 16 Entry into force

This Code shall take effect on the date of its publication in the Official Government Gazette.

Annex 1: References

In this Code, reference is made to the following sources:

- [Intimidation, Harassment and Victimization Management Procedure Quality Assurance Unit \(QAU\)](#)
- [Code of Conduct and Professional Behaviour for Public Servants](#)
- [Equal Access Unit for Persons with Disabilities and special educational needs, University of Thessaly](#)

- Code of Ethics and Conduct of Research of the UTH
 - European Code of Conduct for research integrity ALLEA ALL European Academies
REVISED VERSION
 - General Data Protection Regulation (GDPR)
 - Personal Data (GDPR and University of Thessaly)
 - Institutional Action Plan for Gender Equality
 - Internal Regulations of the University of Thessaly
 - Code of Administrative Procedure - Law 2690/1999
-